

Република Србија
ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ
Ул. Милоша Обилића 1.
Број: 404/1-27-4/2014-02
Дана: 16.12.2014. године
К њ а ж е в а ц

ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ ЛИНИЈСКОГ (ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ) ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 404/1-27/2014-02

Књажевац, децембар 2014. године

На основу чланова 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404/1-27-1/2014-02 од дана 12.12.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404/1-27-2/2014-02 од дана 12.12.2014. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку услуге линијског (градског и приградског) превоза путника на територији општине Књажевац
ЈН бр. 404/1-27/2014-02**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Позив за подношење понуде	3
II	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
IV	Образац понуде	17
V	Модел уговора	21
VI	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	25
	Образац бр. 1 Укупна понуђена цена	26
	Образац бр. 2. Просечна старост аутобуса	31
	Образац бр. 3. Списак возача аутобуса	32
VII	Образац трошкова припреме понуде	33
VIII	Образац изјаве о независној понуди	34
IX	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	35
X	Техничке карактеристике и техничка документација	36
XI	Менично писмо – овлашћење уз меницу за озбиљност понуде	39

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Општина Књажевац, улица Милоша Обилића 1, 19350 Књажевац
ПИБ 102106760, Матични број 07212674

Врста наручиоца: Јединица локалне самоуправе. www.knjazevac.rs

2. ВРСТА ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке спроводи се као отворени поступак, у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12) и подзаконским актима из ове области.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 404/1-27/2014-02 је услуга линијског (градског и приградског) превоза путника на територији општине Књажевац. Назив и ознака из општег речника набавке: 60130000- услуга друмског путничког превоза за посебне намене.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за избор најповољније понуде је економски најповољнија понуда.

5. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација може се преузети на Порталу јавних набавки или на интернет презентацији општине Књажевац www.knjazevac.rs

6. НАЧИН И МЕСТО ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђачи подносе писане понуде у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда. Понуда се доставља у затвореној коверти, са назнаком „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 404/1-27/2014-02 линијски (градски и преиградски) превоз путника на територији општине Књажевац, НЕ ОТВАРАТИ“, лично или путем поште, на адресу Општина Књажевац, улица Милоша Обилића 1, 19350 Књажевац, до дана 16.01.2015. године до 11,00 часова. На полеђини коверте се наводи назив, контакт особа, број телефона и адреса понуђача.

Понуда која буде стигла до наведеног рока сматраће се благовременом и узеће се у разматрање.

Неблаговремене понуде неће се отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

7. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда обавиће се дана 16.01.2015. године у 12.00 часова у просторијама Општине Књажевац, улица Милоша Обилића 1, Књажевац, канцеларија број 1.

8. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварању понуда може присуствовати овлашћени представник понуђача који је дужан да пре почетка отварања понуда Комисији поднесе писмено овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

10. ОСОБА ЗА КОНТАКТ

Особа за контакт је Марија Јеленковић, тел. 019 731 601, локал 134, е-маил: marija.jelenkovic@knjazevac.rs.

II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач-привредно друштво или друго правно лице регистровано за обављање линијског превоза, ако испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане члана 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 5) Да испуњава услове за обављање линијског превоза (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*);
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона- образац IX*).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) Технички капацитет

– да у власништву, закупу или лизингу има најмање 12 возила, од чега 5 аутобуса који не смеју имати мање од 45+1 седиште и 7 малих аутобуса-минибуса. Мали аутобус-минибус, не сме имати мање од 20+1 седиште.

2) Финансијски и пословни капацитет

- да је у претходне три године (2011, 2012. и 2013. године) имао просечан пословни приход не мањи од 30.000.000,00 динара.
- Да има искуство у обављању јавног линијског превоза путника најмање 3 године
- Да има регистроване и оверене редове вожње у претходне 3 године.
- Да има у власништву или у закупу пословни простор са каналом и опремом за контролу техничке исправности возила или закључен

уговор о пословно – техничкој сарадњи за те намене на територији општине Књажевац.

3) **Кадровски капацитет**

- Да има једно запослено или радно ангажовано лице образовног профила – аутомеханичар за вршење дневне контроле техничке исправности возила.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране

обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Доказ:** Важеће Решење о испуњености услова за обављање линијског превоза, издато од стране надлежног Министарства.
- 6) *Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу IX).* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Технички капацитет:

Доказ:

1. Фотокопија - читач саобраћајних дозвола, уколико као власник возила у саобраћајној дозволи није наведен понуђач или члан групе понуђача, потребно је доставити уговор о закупу или лизингу за то/та возило/а,
2. Доказ о регистрацији возила (фотокопије регистрационих налепница за возила која се прилажу)
3. Фотокопија потврда о техничкој исправности возила (решење Министарства надлежног за послове саобраћаја).
4. Књиговодствена картица основних средстава/ уговор о закупу/уговор о пословно – техничкој сарадњи.

2) Финансијски и пословни капацитет:

Доказ:

1. Извештај о бонитету који издаје Агенција за привредне регистре, са билансом успеха и билансом стања, који садржи податке за 2011, 2012 и 2013. годину (односи се на финансијски капацитет) и подацима о резултатима у пословању у 2013. години (односи се на пословни капацитет).
2. Решење републичког министарства надлежног за саобраћај о испуњавању услова за отпочињање и обављање јавног линијског превоза путника за 2011, 2012. и 2013. годину.
3. Решење о упису у регистар редова вожње за 2011, 2012. и 2013. годину.

3) Кадровски капацитет:

1. Копија радне књижице и М-3 образац / уговор о радном ангажовању за аутомеханичара.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе

понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача, у смислу члана 78. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/2012), у том смислу није у обавези да подноси доказе који се односе на испуњење неких од обавезних законских услова, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично

дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

- Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона).

У напред наведеном случају, понуђач прилаже фотокопију решење Агенције за привредне регистре о упису у регистар понуђача.

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно, или путем поште, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Књажевац, ул. Милоша Обилића 1, 19350 Књажевац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – јавни (градски и приградски) превоз путника на територији општине Књажевац, ЈН бр. 404/1-27/2014-02 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – јавни (градски и приградски) превоз путника на територији општине Књажевац, ЈН бр. 404/1-27/2014-02 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – јавни (градски и приградски) превоз путника на територији општине Књажевац, ЈН бр. 404/1-27/2014-02 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – јавни (градски и приградски) превоз путника на територији општине Књажевац, ЈН бр. 404/1-27/2014-02 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу II конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу II конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од дана службеног пријема фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Услуга градског и приградског превоза путника пружа се, по правилу, сваког дана осим недеље и државним празником, по утврђеном реду вожње. Детаљније смернице за израду реду вожње наведене су у обрасцу X - техничке карактеристике. Услуга се пружа на територији општине Књажевац.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави меницу за озбиљност понуде и писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција и то:

1. Бланко соло меницу за озбиљност понуде

Понуђач ће, уз своју понуду, приложити бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница Народне банке Србије (као доказ доставити извод из регистра Народне банке Србије), менично овлашћење у висини од 300.000,00 динара, картон депонованих потписа, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Понуда која није осигурана бланко меницом, правилно попуњена, меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и изводом/има из Регистра меница НБС биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 300.000,00 динара. Уз меницу мора бити достављена копија

картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице је 60 дана од дана отварања понуде, одн. средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање онолико колико и важење понуде и то мора бити наведено у меничном овлашћењу.

Меница ће бити реализована ако понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду или у случају одустајања од закључења уговора, и то мора бити наведено у меничном овлашћењу. (Образац XI из конкурсне документације).

Рок за закључење Уговора је 8 дана од дана достављања потписаних и оверених примерака уговора о јавној набавци од стране наручиоца.

2. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције – оригинал:

Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења најмање 15 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 15 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.

Банкарска гаранција мора бити оригинална, неопозива, без права на приговор, безусловна и платива на први позив, а у корист наручиоца.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може путем електронске поште на e-mail: marija.jelenkovic@knjazevac.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити електронском поштом и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума - „**ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА**“.

Елементи критеријума економски најповољније понуде који ће се узети у обзир приликом оцењивања понуде понуђача су дати у следећој табели :

Ред.бр.	Елементи и поделементи	Број пондера
1.	Цена превоза :	60
2.	Старост аутобуса :	30
4.	Кадровски капацитет :	10
	Укупно :	100

1. Цена превоза

Код овог критеријума упоређиваће се цена превоза.

Највећи могући број добијених пондера код овог критеријума је 60.

Понуда са најнижом ценом из понуде (C_{min}) добија максимални број пондера (60). Број пондера (B_p) за цену из понуде (C_p) осталих понуда израчунава се према формули:

$$B_p = (C_{min} * 60) / C_p.$$

2. Просечна старост аутобуса – понуђених возила

Код овог критеријума упоређиваће се просечна старост аутобуса.

Највећи могући број добијених пондера код овог критеријума је 30.

Понуда са најмањом просечном старошћу аутобуса из понуде (S_{min}) добија максимални број пондера (30). Број пондера (V_p) за просечну старост аутобуса из понуде (S_p) осталих понуда израчунава се према формули:

$$V_p = (S_{min} * 30) / S_p.$$

Понуђач је дужан да попуни и достави Образац 2 – Просечна старост аутобуса као саставни део понуде.

Доказ : Понуђач је дужан да достави копије саобраћајних дозвола за све аутобусе и фотографије регистрационих налепница за све аутобусе као и уговоре о евентуалном закупу аутобуса на име понуђача и решење Министарства,

Уколико комисија процени да је потребно, изаћи ће на терен и извршити проверу на лицу места.

Наручилац додељује бодове за просечну старост аутобуса на основу података из Обрасца 2 – Просечна старост аутобуса и на основу приложених доказа.

3. Кадровски капацитет

Код овог критеријума упоређиваће се број **лиценцираних возача D категорије**.

Највећи могући број добијених пондера код овог критеријума је 10.

Понуда са највећим бројем лиценцираних возача из понуде (V_{max}) добија максимални број пондера (10). Број пондера за број лиценцираних возача из понуде (V_p) осталих понуда израчунава се према формули:

$$V_p = V_p * 10 / V_{max}.$$

Понуђач је дужан да попуни и достави Образац 3 – Списак лиценцираних возача аутобуса као саставни део понуде.

Доказ:

- 1) копије радних књижица,
- 2) копије уговора о раду,
- 3) копије пријаве на обавезно социјално осигурање да је запослени на дан објављивања позива за јавну набавку радно ангажован по важећим прописима и
- 4) копија возачке дозволе за возаче
- 5) копија лиценце за возаче D категорије.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ БОДОВА

Уколико две или више понуда имају исти број бодова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је дао нижу цену. Уколико су два понуђача понудила исту цену као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има мању просечну старост аутобуса.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (образац IX конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. ИЗМЕНЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

У складу са чланом 115. ЗЈН наручилац може да дозволи измену Уговора о јавној набавци у случају промене цена енергената на тржишту.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом поштом на адресу ул. Милоша Обилића 1, 19350 Књажевац, са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати

разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

IV ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуге линијског (градског и приградског) превоза путника на територији општине Књажевац, ЈН број 404/1-27/2014-02

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка услуге линијски (градски и приградски) превоз путника на територији општине Књажевац

Укупна понуђена цена изражена у динарима без ПДВ-а:*	
Словима:	
ПДВ :	
ПДВ (словима):	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом:	
Словима:	

*уписује се укупна понуђена цена из обрасца структуре цене

Рок важења понуде Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана

Период пружања услуге - у складу са редом вожње, који је наведен у обрасцу X Техничке карактеристике	До 31.12.2016. године
---	-----------------------

Датум	М. П.	Понуђач
_____		_____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

V МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА- ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ

Закључен између:

1. Општине Књажевац, 19350 Књажевац, ул. Милоша Обилића 1, МБР 07212674, ПИБ 102106760, коју заступа председник општине Милан Ђокић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____ из _____, Ул. _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Превозник).

- матични број: _____
- текући рачун: _____
- ПИБ: _____

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

2. _____ из _____ Ул. _____

- матични број: _____
- текући рачун: _____
- ПИБ: _____

3. _____ из _____ Ул. _____

- матични број: _____
- текући рачун: _____
- ПИБ: _____

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је наручилац спровео отворени поступак јавне набавке услуге линијског (градског и приградског) превоза путника на територији општине Књажевац,
- да је превозник доставио понуду број _____ која у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације (*попуњава понуђач*);
- да је наручилац Одлуком о додели уговора _____ од _____ изабрао превозника за предметну јавну набавку (*попуњава наручилац*).

Члан 2.

Предмет овог уговора је услуга линијски (градски и приградски) превоз путника на територији општине Књажевац, а према спецификацији која је саставни део

конкурсне документације. Понуђач се обавезује да у свему испоштује услове из конкурсне документације по основу Позива за подношење понуда од _____, коју је Понуђач прихватио и благовремено попуњену понуду доставио Наручиоцу.

Члан 3.

Средства за обављање линијског (градског и приградског) превоза путника на територији општине Књажевац обезбеђују се у буџету општине Књажевац.

Приоритет у превозу имају ученици основних школа на територији општине Књажевац. Свако превозно средство мора да има одређени број резервисаних места за превоз ученика основних школа. Број резервисаних места за сваку линију доставиће Наручилац након закључења уговора, за сваку школску годину.

Члан 4.

Превозник мора да испуњава минимални захтевани квалитет и стандард услуга при обављању линијског (градског и приградског) превоза путника на територији општине Књажевац (капацитет возног парка - број аутобуса) који су утврђени конкурсном документацијом, за све време трајања уговора о превозу.

Члан 5.

Превозник (самостално/са подизвођачима/у оквиру групе понуђача) се обавезује да обезбеди обављање комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији општине Књажевац на линијама из обрасца X Техничке карактеристике, који је саставни део овог уговора.

Члан 6.

Превозник не може уступати линије другим превозницима.

Члан 7.

Контролу обављања градског и приградског превоза путника на територији општине Књажевац вршиће надлежни органи општине Књажевац.

Члан 8.

У погледу обавезе превозника према општини, у смислу извештавања, тражења сагласности и др, превозник је дужан да се придржава одредби закона и општих аката општине Књажевац којим се регулише обављање делатности од општег интереса.

Члан 9.

Укупна цена линијског (градског и приградског) превоза путника на територији општине Књажевац за период пружања услуге (од дана закључења Уговора до 31.12.2016. године) садржана је у обрасцу VI конкурсне документације - образац структуре цене (укупна понуђена цена) , и износи:

_____ динара без ПДВ-а,

_____ динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена покрива све трошкове реализације услуге.

Члан 10

Превозник не сме наплаћивати карту од путника.

Члан 11.

Превозник може поднети захтев за промену цене превоза након истека 90 дана од дана закључења уговора.

Захтев за промену цене превозник је дужан да поткрепи доказима који потврђују да је у међувремену дошло до промене цена енергената на тржишту.

О захтеву за промену цене одлучује наручилац.

Члан 12.

Превозник се обавезује да превоз путника у линијском (градском и приградском) превозу путника на територији општине Књажевац обавља на повереним сталним линијама са регистрованим и овереним редовима вожње и према законским и подзаконским актима

Члан 13.

Изузетно, превозник може привремено из оправданих разлога вршити одступања од регистрованих линија, за које постоје регистровани и оверени редови вожње, у погледу скраћења, продужења и/или измене трасе линија, о чему мора одмах обавестити наручиоца и кориснике услуге превоза путем средстава јавног информисања, а према законским и подзаконским актима.

Под оправданим разлозима у смислу става 1 овог члана сматрају се:

- елементарне непогоде (снежни наноси, поледица, поплаве и сл.);
- извођење радова на реконструкцији пута, улице или путног објекта;
- због мера надлежног органа који непосредно утичу на ограничење саобраћаја, док те мере трају.

Члан 14.

Извод из реда вожње на аутобуским стајалиштима, почетном и крајњем, поставља превозник.

Члан 15.

Превозник се обавезује да приликом закључивања овог Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења 15 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Члан 16.

Превозник је у обавези да Наручиоцу након истека претходног решења достави ново решење надлежног министарства о испуњености услова за обављање линијског превоза путника.

Члан 17.

Наручилац услуге се обавезује :

- да изврши оверу редова вожње за линије наведене у спецификацији конкурсне документације на територији општине Књажевац искључиво Превознику,
- да Превознику обезбеди несметано вршење услуге превоза путника, односно да у оквиру својих надлежности спречи незаконит рад других учесника у превозу путника,
- да плаћање по испостављеним фактурама врши у року од 45 дана од дана пријема фактуре.

Члан 18.

Овај уговор се може раскинути:

- споразумом уговорних страна,
- због неизвршавања уговорених обавеза,
- због несавесног извршавања уговорних обавеза,
- отказом једне од уговорних страна.

Члан 19.

Уговорна страна може раскинути Уговор под условом да обавести другу уговорну страну, као и кориснике услуга линијског (градског и приградског) превоза путника, најкасније 30 (тридесет) дана пре раскида Уговора, односно престанка обављања делатности.

Уколико превозник престане са обављањем делатности линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Књажевац на регистрованим линијама, за које постоје регистровани и оверени редови вожње, пре истека отказног рока од 30 (тридесет) дана, исти се обавезује да обезбеди превоз путника до истека рока од 30 (тридесет) дана.

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није предвиђено овим Уговором примењивати одредбе Закона о облигационим односима, Закона о превозу у друмском саобраћају и другим важећим прописима.

Члан 21.

У случају евентуалног спора по овом Уговору, уговорне стране ће спорна питања решавати споразумно, а, уколико то није могуће, спор ће решавати пред Привредним судом у Зајечару.

Члан 22.

Уговор ступа на снагу даном потписивања и важиће до 31.12.2016. године.

Члан 23.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнаких примерка од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка. Сваки уредно потписан примерак овог Уговора има значење оригинала и производи подједнако правно дејство.

НАРУЧИЛАЦ

ПРЕВОЗНИК

Напомена: модел уговора понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора

VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

У овом обрасцу понуђач исказује структуру понуђене цене и укупну понуђену цену.

СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

1. Образац структуре цене за релације на којима се врши превоз аутобусом.

Цена по пређеном километру без ПДВ-а _____ динара

Стопа ПДВ-а _____ %

Износ ПДВ-а _____ динара

Посебно исказати трошкове који чине цену по километру са ПДВ-ом (изражено у динарима и процентуално)

трошак	динара	%
Трошкови горива		
Остало (навести):		

УКУПНО: _____ динара
са ПДВ-ом по пређеном километру

2. Образац структуре цене за релације на којима се врши превоз малим аутобусом.

Цена по пређеном километру без ПДВ-а _____ динара

Стопа ПДВ-а _____ %

Износ ПДВ-а _____ динара

Посебно исказати трошкове који чине цену по километру са ПДВ-ом (изражено у динарима и процентуално)

трошак	динара	%
Трошкови горива		
Остало (навести):		

УКУПНО: _____ динара
са ПДВ-ом по пређеном километру

УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Р.бр.	Релација	Дужина релације (км)	Режим* возње	Цена без ПДВ-а по километру	Укупна цена по релацији без ПДВ-а (дужина*број дана*број полазака*цена по километру без ПДВ)	Врста возила
1.	Књажевац (почетно стајалиште у улици Књаза Милоша испред броја 171) – Каличина – Валевац – Дречиновац – Стогазовац – Валевац – Лепена – Доња Соколовица – Бучје – Влашко Поље - Књажевац	58,9	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак – петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распуста) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно			Аутобус
2.	Књажевац (почетно стајалиште „Болница“) – Горње Зуниче – Берчиновац – Горње Зуниче – Доње Зуниче – скретање за Јелашницу (стари пут) – Јаковац – Минићево - Књажевац	43,5	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак - петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распуста) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно			Аутобус
3.	Кожељ – Дреновац – Минићево – Витковац – Ошљане – Ново Корито - Кожељ	44,1	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак			Аутобус

			- петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распуста) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно			
4.	Књажевац (почетно стајалиште испред Центра за социјални рад) – Трговиште – Штрбац – Доња Каменица – Горња Каменица – Кална - Књажевац	57,2	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак - петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распуста) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно			Мали аутобус
5.	Књажевац (почетно стајалиште у улици Књаза Милоша испред броја 171) – Саставак – Грезна – Саставак - Булиновац – Вина - Књажевац	30,0	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак - петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распуста) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка			Аутобус

			дневно			
6.	Књажевац (почетно стајалиште у улици Књаза Милоша испред броја 171) – Саставак – Балановац - Васиљ Књажевац	24,0	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак - петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распушта) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно			аутобус
7.	Књажевац (почетно стајалиште „Треска“) – насеље Сува - Ргоште – Подвис – Орешац - Књажевац	20,3	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак - петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распушта) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно			Мали аутобус
8.	Књажевац (почетно стајалиште код КОмерцијалне банке) – Штипина – Потркање – Равна – Дебелица – Минићево - Књажевац	34,7	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак - петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег			Мали аутобус

			распушта) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно			
9.	Књажевац (почетно стајалиште „Треска“) – Жлне – Понор – нишки пут – Крента – Мучибаба - Књажевац	38,0	Током целе године: три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно			Мали аутобус
10.	Књажевац – (почетна станица код Комерцијалне банке) - Саставак – Слатина – Зоруновац – Бањски Орешац - Књажевац	39,0	Током целе године: три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно			Мали аутобус
11.	Књажевац (почетно стајалиште код кафана „Тресибаба“) – Ластавичко поље – скретање за Глоговац – скретање за Васиљ – скретање за Сврљишку Топлу – Бели Поток - Књажевац	44,1	Током целе године: три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно			Мали аутобус
12.	Ђушница – Балта Бериловац- Вртовац – Иново – Кална- Изворска река – Јаловик Извор – Шести Габар - Ђушница	47,5	Током целе године: три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно			Мали аутобус

*** Напомена:**

Превозник је дужан да време поласка и повратка на линијама 1-8, у време школске године, усагласи са школским распоредом.

У свим основним школама у општини Књажевац почетак и завршетак наставе је исти.

У преподневној смени почетак наставе је у 8,00 , а завршетак у 13,15 часова.

У поподневној смени почетак наставе је у 13,30, а завршетак у 18,45 часова.

За време државних празника превоз се не обавља (колона 4 „Режим вожње”).

Школски календар се за сваку школску годину објављује на званичном сајту министарства надлежног за просвету.

Укупна понуђена цена изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ :	
ПДВ (словима):	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом:	
Словима:	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Образац бр. 2 .ПРОСЕЧНА СТАРОСТ АУТОБУСА

Ред.бр.	Тип аутобуса	Регистарска ознака	број саобраћајне дозволе	Старост аутобуса
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
	Просечна старост аутобуса:			

Датум**Понуђач****М. П.**

(потпис овлашћеног лица Понуђача)**Упутство како да се попуни образац квалитет аутобуса :**

У другој колони понуђач уписује тип аутобуса

У трећој колони уписује се регистарска ознаку аутобуса у власништву или у закупу

У четвртој колони уписује се број саобраћајне дозволе

У петој колони понуђач уписује старост аутобуса

У последњем реду друге колоне понуђач уписује просечну старост регистрованих аутобуса.

Просечна старост возила исказује се у месецима и рачуна се од датума прве регистрације до датума објављивања јавног позива.

Образац 3. СПИСАК ЛИЦЕНЦИРАНИХ ВОЗАЧА АУТОБУСА

Ред.бр.	Име и презиме возача аутобуса	Број возачке дозволе и орган који је издао возачку дозволу и рок важења возачке дозволе	Број лиценце
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Датум**Понуђач****М. П.**

(потпис овлашћеног лица Понуђача)

Упутство како да се попуни образац броја возача :

У другој колони понуђач уписује име и презиме возача у радном односу понуђача.

У трећој колони понуђач уписује број возачке дозволе, назив органа који је возачку дозволу издао и рок важења дозволе.

У четвртој колони се уписује број лиценце возача аутобуса.

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге линијски (градски и приградски) превоз путника на територији општине Књажевац, број 404/1-27/2014-02 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге линијског (градског и приградског) превоза путника на територији општине Књажевац, број 404/1-27/2014-02 ,поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Предмет јавне набавке јесте услуга линијског (градског и приградског) превоза путника на територији општине Књажевац. У оквиру ове услуге обављаће се и превоз ученика основних школа на територији општине Књажевац, по утврђеном реду возње.

Период за који важи уговор о јавној набавци, односно у коме ће се пружати услуга превоза, је од дана закључења уговора до 31.12.2016. године.

Изабрани превозник дужан је да приликом пружања услуге у потпуности поштује одредбе Уговора о јавној набавци, Закона о облигационим односима, Закона о превозу у друмском саобраћају, као и других одговарајућих прописа из ових области.

За превоз путника у градском и приградском саобраћају образовано је укупно 12 релација, и то:

Р.бр.	Релација	Дужина релације (км)*	Режим возње	Врста возила
1.	Књажевац (почетно стајалиште у улици Књаза Милоша испред броја 171) – Каличина – Валевац – Дречиновац – Стогазовац – Валевац – Лепена – Доња Соколовица – Бучје – Влашко Поље - Књажевац	58,9	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак – петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распуста) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно	Аутобус
2.	Књажевац (почетно стајалиште „Болница“) – Горње Зуниче – Берчиновац – Горње Зуниче – Доње Зуниче – скретање за Јелашницу (стари пут) – Јаковац – Минићево - Књажевац	43,5	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак - петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распуста) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно	Аутобус
3.	Кожељ – Дреновац – Минићево – Витковац – Ошљане – Ново Корито - Кожељ	44,1	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак - петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распуста) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка	Аутобус

			дневно	
4.	Књажевац (почетно стајалиште испред Центра за социјални рад) – Трговиште – Штрбац – Доња Каменица – Горња Каменица – Кална - Књажевац	57,2	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак - петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распуста) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно	Мали аутобус
5.	Књажевац (почетно стајалиште у улици Књаза Милоша испред броја 171) – Саставак – Грезна – Саставак - Булиновац – Вина - Књажевац	30,0	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак - петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распуста) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно	Аутобус
6.	Књажевац (почетно стајалиште у улици Књаза Милоша испред броја 171) – Саставак – Балановац - Васиљ Књажевац	24,0	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак - петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распуста) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно	Аутобус
7.	Књажевац (почетно стајалиште „Треска“) – насеље Сува - Ргоште – Подвис – Орешац - Књажевац	20,3	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак - петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распуста) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно	Мали аутобус
8.	Књажевац (почетно стајалиште код КОмерцијалне банке) – Штипина – Потркање – Равна – Дебелица – Минићево - Књажевац	34,7	10 месеци у току године: 3 пута дневно радним данима (понедељак - петак) и суботом 2 пута дневно; 2 месеца (за време летњег распуста) три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно	Мали аутобус
9.	Књажевац (почетно стајалиште „Треска“) – Жлне – Понор – нишки пут	38,0	Током целе године: три пута недељно и то:	Мали аутобус

	– Крента – Мучибаба - Књажевац		понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно	
10.	Књажевац – (почетна станица код Комерцијалне банке) - Саставак – Слатина – Зоруновац – Бањски Орешац - Књажевац	39,0	Током целе године: три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно	Мали аутобус
11.	Књажевац (почетно стајалиште код кафане „Тресибаба“) – Ластавичко поље – скретање за Глоговац – скретање за Васиљ – скретање за Сврљишку Топлу – Бели Поток - Књажевац	44,1	Током целе године: три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно	Мали аутобус
12.	Ђуштица – Балта Бериловац- Вртовац – Иново – Кална- Изворска река – Јаловик Извор – Шести Габар - Ђуштица	47,5	Током целе године: три пута недељно и то: понедељком, средом и суботом, 2 поласка дневно	Мали аутобус

*километража је рачуната у два смера, по поласку и повратку.

На релацијама на којима је предвиђен превоз аутобусом, потребно је обезбедити возило са минимум 45 + 1 бројем седишта. На релацијама на којима је предвиђен превоз малим аутобусом, предвиђен је превоз возилом са најмање 20 + 1 бројем седишта.

Почетак и завршетак наставе:

У свим основним школама у општини Књажевац почетак и завршетак наставе је исти. У преподневној смени почетак наставе је у 8,00 , а завршетак у 13,15 часова. У поподневној смени почетак наставе је у 13,30, а завршетак у 18,45 часова. За време државних празника превоз се не обавља (колона 4 „Режим возње“). Школски календар се за сваку школску годину објављује на званичном сајту министарства надлежног за просвету.

Напомена:

Приликом састављања понуде понуђач треба да узме у обзир одредбе важећих законских прописа и одредбе Решења о техничком регулисању саобраћаја на територији општине Књажевац („Службени лист општине Књажевац“, број 7/2009, 10/2009, 6/2012 и 18/2014) и одредбе Одлуке о јавном превозу путника на територији општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, број 15/2014). Документација се може преузети са званичне странице општине Књажевац у одељку „Службени лист општине“.

Након закључења уговора о јавној набавци, пружалац услуге је дужан да примењује одредбе Решења о техничком регулисању саобраћаја на територији општине Књажевац и Одлуке о јавном превозу путника на територији општине Књажевац.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ уз меницу за озбиљност понуде

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља) и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета (Сл.гласник РС бр. 57/2004, 82/2004, 98/2013),

ДУЖНИК:

М.Б.:

ПИБ:

ТЕКУЋИ РАЧУН:

(унети одговарајуће податке
дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ - за корисника бланко сопствене менице

КОРИСНИК: Општина Књажевац, Књажевац, Милоша Обилића 1 (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара), за озбиљност понуде, са роком важења од 60 дана.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке

дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банака, а у корист Повериоца Општине Књажевац, улица Милоша Обилића 1 Књажевац, у случајевима: -повлачења, опозива или измене понуде након истека рока за подношење понуда - одустанка од закључења уговора.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

(печат и потпис овлашћеног лица)