



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

општине Књажевац

ГОДИНА XII – БРОЈ 17

09. ДЕЦЕМБАР 2019

БЕСПЛАТАН ПРИМЕРАК

1

На основу члана 20. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 11. став 4 , члана 37 став 2 Закона о финансијској подршци породици са децом („Сл. гласник РС“, број 113/2017 и 50/2018), члана 50 Закона о прешколском васпитању и образовању („Сл.гласник РС“ бр 18/2010, 101/2017, 113/2017-др закон, 95/2018 – др закон и 10/2019), члана 11а став 15 Закона о ученичком и студентском стандарду („Сл.гласник РС“ бр. 18/2010, 55/2013, 27/2018 – др закон и 10/2019) члана 69 Закона о основном образовању и васпитању („Сл.гласник РС“ бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 – др закон, 10/2019) и члана 30. Став 1. алинеја 7. Статута општине Књажевац – Пречишћени текст („Сл. лист општине Књажевац“, број 6/2019), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној дана 09.12.2019. године, доноси

## О Д Л У К У О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ

### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком уређују се права на финансијску подршку породици са децом на територији Општине Књажевац (у даљем тексту: Општина), носиоци права, услови и начин остваривања права, начин обезбеђивања средстава и друга питања од значаја за остваривање ових права.

#### Члан 2.

Права на финансијску подршку породици са децом у смислу ове одлуке могу остварити породице са децом које имају пребивалиште на територији општине Књажевац.

#### Члан 3.

Породицу у смислу ове Одлуке чине: супружници и ванбрачни партнери, деца и сродници у правој линији без обзира на степен сродства, као и сродници у побочној линији до другог степена, под условом да живе у заједничком домаћинству.

Чланом породице сматра се и дете које не живи у породици, а налази се на школовању - до краја рока прописаног за то школовање, а најкасније до 26. године живота.

Чланом породице сматра се и супружник без обзира на то где фактички живи.

Изузетно од става 1. 2. и 3. овог члана, чланом породице не сматра се извршилац насиља у породици, односно његови приходи и имовина не утичу на право жртава насиља у породици да остваре право, ако испуњавају друге услове прописане овом одлуком.

Чланом породице старатеља сматра се и лице, које се у породици старатеља налази по основу решења органа старатељства.

Изузетно од става 1. овог члана приликом утврђивања редоследа рођења деце, у породицу се убрајају и деца која не живе у њој.

Заједничко домаћинство, у смислу ове одлуке, јесте заједница живљења, привређивања и трошења средстава свих чланова домаћинства.

Трећим дететом у смислу ове одлуке, сматра се треће дете према реду рођења, као и свако наредно дете.

У случају да се у првом рођењу родило троје или више деце, трећим дететом се сматрају сва деца.

У случају да се по рођењу првог, у следећем порођају роди двоје или више деце, сва деца рођена у том порођају сматрају се трећим дететом.

У случају да се у првом порођају роди двоје деце, свако наредно дете сматра се трећим дететом.

#### Члан 4.

Права на финансијску подршку породици са децом у смислу ове Одлуке су:

1. регресирање трошкова боравка деце у предшколској установи (полудневни и целодневни боравак, исхрана, нега и превентивна заштита),
2. регресирање трошкова боравка у предшколској установи за треће дете у породици,
3. регресирање трошкова боравка у предшколској установи за децу из материјално угрожених породица,
4. регресирање трошкова боравка у предшколској установи за децу избеглих, прогнаних и интерно расељених лица,
5. регресирање трошкова боравка у предшколској установи за децу са сметњама у развоју, децу са инвалидитетом и децу без родитељског старања,
6. поклон ученицима првог разреда основне школе,
7. трошкови исхране за ученике основне школе,
8. регресирање трошкова уџбеника за ученике основне школе,
9. регресирање трошкова превоза за децу предшколског узраста који похађају припремни предшколски програм и ученике основних школа,
10. регресирање трошкова за превоз, смештај и исхрану деце са инвалидитетом и ученика са сметњама у развоју,
11. стипендије изузетно надареним ученицима и студентима и ученичке и студентске стипендије,
12. накнада трошкова смештаја и исхране у Дому ученика средњих школа Књажевац.

#### РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА БОРАВКА ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ (ПОЛУДНЕВНИ И ЦЕЛОДНЕВНИ БОРАВАК, ИСХРАНА, НЕГА И ПРЕВЕНТИВНА ЗАШТИТА)

#### Члан 5.

Боравак деце предшколског узраста кроз следеће облике рада:

1. у целодневном трајању - од 11 сати дневно,
2. целодневни боравак у предшколској установи током остваривања припремног предшколског

програма у години пред полазак у основну школу, у трајању од 11 сати дневно за децу старости од 5,5 до 6,5 година,

3. у полудневном трајању - припремни предшколски програм - 4 сата дневно.

Средства за финансирање целодневног боравка из става 1 тачке 1. овог члана обезбеђују се у буџету Општине у износу од 80% и учешћа корисника у износу од 20% од економске цене, просечно по детету.

Средства за финансирање целодневног боравка из става 1 тачке 2. овог члана обезбеђују се: за 4 сата боравка у предшколској установи - у буџету Републике, а за преосталих 7 сати боравка - у буџету Општине у износу од 80% и учешћа корисника у износу од 20% од економске цене, просечно по детету.

Средства за финансирање припремног предшколског програма из става 1 тачке 3. овог члана обезбеђују се у буџету Републике.

### **РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА БОРАВКА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ ЗА ТРЕЋЕ ДЕТЕ У ПОРОДИЦИ**

#### **Члан 6.**

Право на регресирање трошкова боравка у предшколској установи остварује родитељ или старатељ за треће дете у породици у смислу ове одлуке.

Право на регресирање трошкова у предшколској установи остварује родитељ односно старатељ у висини учешћа корисника у цени услуге.

Право на накнаду трошкова у предшколској установи остварује родитељ или старатељ који има пребивалиште на територији општине најмање три године пре подношења захтева и који уз захтев за накнаду трошкова достави следећу документацију:

- извод из МКР за сву децу у породици,
- потврда о упису у предшколску установу за треће дете (четворо, пето)
- очитане личне карте за оба родитеља
- изјаву родитеља односно старатеља да ће дете користити право које се тражи.

Захтев се подноси Општинској управи - Одељењу надлежном за послове дечије заштите (у даљем тексту: Одељење).

Одељење као првостепени орган решењем одлучује о признавању права.

Против решења којим надлежно Одељење одлучује о праву из овог члана може се изјавити жалба Општинском већу која се подноси преко првостепеног органа у року од 15 дана од дана пријема решења.

По жалби одлучује у другом степену Општинско веће општине Књажевац.

### **РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА БОРАВКА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ ЗА ДЕЦУ ИЗ МАТЕРИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА**

#### **Члан 7.**

Право на регресирање трошкова боравка у предшколској установи за децу из материјално угрожених породица остварује родитељ односно старатељ – корисник новчане социјалне помоћи по прописима из области социјалне заштите и родитељ односно старатељ детета за породицу у

којој просек укупних месечних прихода по члану породице износи до 20% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији за период јануар – јун текуће године.

Право на регресирање трошкова у предшколској установи остварује родитељ односно старатељ који има пребивалиште на територији општине најмање три године пре подношења захтева, у висини учешћа корисника у цени услуге.

Јединствени захтев за сву децу у породици се подноси Одељењу.

Уз захтев за регресирање трошкова доставља се следећа документација:

- извод из МКР за сву децу у породици,
- изјаву о члановима заједничког домаћинства,
- уверење о просеку прихода,
- потврду надлежног центра за социјални рад да је корисник новчане социјалне помоћи,
- потврду о упису у предшколску установу,
- очитане личне карте за оба родитеља,
- изјаву родитеља односно старатеља да ће дете користити право које се тражи.

Одељење као првостепени орган решењем одлучује о признавању права.

Против решења којим надлежно Одељење одлучује о праву из овог члана може се изјавити жалба, која се подноси Општинском већу а преко првостепеног органа у року од 15 дана од дана пријема решења.

По жалби одлучује у другом степену Општинско веће општине Књажевац.

### **РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА БОРАВКА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ ЗА ДЕЦУ ИЗБЕГЛИХ, ПРОГНАНИХ И ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА**

#### **Члан 8.**

Регресирање трошкова боравка у предшколској установи за децу избеглих, прогнаних и интерно расељених лица, остварује родитељ односно старатељ са статусом избеглог, прогнаног или интерно расељеног лица, према подацима надлежног комесаријата.

Право из става 1 овог члана остварује родитељ односно старатељ детета за породицу у којој просек укупних месечних прихода по члану породице износи до 20% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији за период јануар – јун текуће године.

Право на регресирање трошкова у предшколској установи остварује родитељ односно старатељ који има пребивалиште на територији општине најмање три године, у висини учешћа корисника у цени услуге.

Право на регресирање трошкова у предшколској установи остварује родитељ који уз захтев достави следећу документацију:

- извод из МКР за сву децу у породици,
- потврду о статусу/својству Комесаријата за избеглице и миграције РС и важећи лични документ- за родитеља,
- уверење о просеку прихода,
- потврду о упису у предшколску установу,
- очитане личне карте за оба родитеља,
- изјаву родитеља односно старатеља да ће дете користити право које се тражи.

Захтев се подноси Одељењу.

Одељење као првостепени орган решењем одлучује о признавању права.

Против решења којим надлежно Одељење одлучује о праву из овог члана може се изјавити жалба, која се подноси Општинском већу а преко првостепеног органа у року од 15 дана од дана пријема решења.

По жалби одлучује у другом степену Општинско веће општине Књажевац.

**РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА БОРАВКА У  
ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ ЗА ДЕЦУ СА  
СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ, ДЕЦУ СА  
ИНВАЛИДИТЕТОМ И ДЕЦУ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ  
СТАРАЊА**

**Члан 9.**

Право на регресирање тошкова боравка у предшколској установи за децу са сметњама у развоју и децу са инвалидитетом остварује родитељ односно старатељ који има пребивалиште на територији општине најмање три године пре подношења захтева и који уз захтев за остваривање овог права достави следећу документацију:

- Мишљење Интерресорне комисије,
- потврду о упису у предшколску установу,
- прочитане личне карте за оба родитеља,
- изјаву о члановима заједничког домаћинства,
- уверење о просеку прихода,
- изјаву родитеља односно старатеља да ће дете користити право које се тражи.

Право на регресирање трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања остварује старатељ који уз захтев за остваривање овог права достави следећу документацију:

- доказ да је подносилац захтева старатељ над дететом од центра за социјални рад,
- потврду о упису у предшколску установу,
- прочитана лична карта за старатеља,
- изјаву о члановима заједничког домаћинства,
- уверење о просеку прихода,
- изјаву старатеља да ће дете користити право које се тражи.

Право из овог члана остварује родитељ односно старатељ детета за породицу у којој просек укупних месечних прихода по члану породице износи до 60% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији за период јануар – јун текуће године.

Право на регресирање трошкова у предшколској установи остварује родитељ односно старатељ у висини учешћа корисника у цени услуге.

Право из става 1 овог члана не може се остварити уколико је за то дете остварено право на накнаду зараде за време одсуства са рада ради посебне неге детета.

Захтев се подноси Одељењу.

Одељење као првостепени орган решењем одлучује о признавању права.

Против решења којим надлежно Одељење одлучује о праву из овог члана може се изјавити жалба, која се подноси Општинском већу а преко првостепеног органа у року од 15 дана од дана пријема решења.

По жалби одлучује у другом степену Општинско веће општине Књажевац.

**Члан 10.**

Права из члана 7 и 9 ове Одлуке не могу се остварити по основу ове Одлуке уколико су остварени по основу Закона о финансијској подршци породици са децом за децу предшколског узраста из буџета Републике Србије.

**Члан 11.**

Права из члана 7, 8 и 9 ове Одлуке не могу се остварити уколико су остварени по члану 6 ове Одлуке.

Приликом одлучивања о правима из чланова 7, 8, и 9 Одељење по службеној дужности води рачуна о оствареном праву из члана 6 ове Одлуке.

**Члан 12.**

Права из члана 5, 6, 7, 8 и 9 ове Одлуке остварују се у Предшколској установи „Бајка“ Књажевац.

Права из члана 6, 7, 8 и 9 ове Одлуке признају се почев од првог дана наредног месеца после подношења захтева и важе до 31 августа.

Предшколска установа „Бајка“ Књажевац до десетог у месецу за претходни месец доставља извештај надлежном Одељењу за буџет и финансије о броју дана боравка у Предшколској установи за децу којима је признато право из члана 6. 7. 8 и 9 ове Одлуке, који је основ за пренос средстава из буџета за регресирање утврђених права.

**ПОКЛОН УЧЕНИЦИМА ПРВОГ РАЗРЕДА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ**

**Члан 13.**

Основне школе на територији општине Књажевац, пре почетка школске године, сачињавају списак уписаних ученика у први разред основне школе и достављају Одељењу за привреду и друштвене делатности Општинске управе Књажевац.

Ово Одељење обрађује спискове и исте доставља Председнику општине.

У складу са расположивим средствима у буџету, Председник општине доноси одлуку о додели поклона за ученике првог разреда основне школе.

**ТРОШКОВИ ИСХРАНЕ ЗА УЧЕНИКЕ ОСНОВНЕ  
ШКОЛЕ**

**Члан 14.**

Право на исхрану за време боравка у основној школи имају сви ученици основних школа на територији општине Књажевац.

Право на регресирање трошкова исхране остварују основне школе за ученике који су корисници исхране у школи.

Основне школе до 10. у календарском месецу достављају по напред наведеном основу Одељењу Општинске управе надлежном за буџет и финансије, захтев за пренос средстава за претходни месец, заједно са пратећом документацијом (број дана у месецу за које је припремана/испоручена исхрана, број ученика који су у току месеца користили исхрану, валидне финансијска докуменатција и др).

### РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА УЏБЕНИКА ЗА УЧЕНИКЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

#### Члан 15.

Право регресирања трошкова уџбеника имају ученици основне школе и то:

- треће дете у породици у смислу закона
- деца из материјално угрожених породица
- корисника новчане социјалне помоћи,
- деца избеглих, прогнаних и интерно расељених лица,
- деца са сметњама у развоју,
- деца без родитељског старања.

Под материјално угроженом породицом у смислу става 1 алинеја 2 овог члана сматра се породица чији је просек укупних месечних прихода по члану породице ученика за период јануар – јун текуће године до 20% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији.

Право из става 1. овог члана остварује се на захтев родитеља односно старатеља уз подношење следећих доказа:

- изводе из МКР за сву децу у породици и потврду о упису у школу, очитане личне карте за родитеље односно старатеља – за право из алинеје 1, 2, 3, 4, 5 и 6
- уверење о просечним месечним примањима породице – за право из алинеје 2
- уверење центра за социјални рад - за право из алинеје 3
- потврду о статусу/својству Комесаријата за избеглице и миграције РС - за право из алинеје 4
- мишљење Интересорне комисије – за право из алинеје 5
- потврду центра за социјални рад о старатељству и очитану личну карту старатеља – за право из алинеје 6.

Накнада трошкова уџбеника за треће дете врши се у целокупном износу, а накнада трошкова уџбеника за децу из материјално угрожених породица врши се у делу износа који сноси родитељ.

Права из овог члана не могу се остварити по основу ове Одлуке уколико су остварени из буџета Републике Србије.

#### Члан 16.

Права из чл. 14 ове Одлуке остварују се по прописима о општем управном поступку.

Решење о утврђивању права из претходног члана ове Одлуке у првом степену доноси Одељење Општинске управе општине Књажевац надлежно за послове из области друштвених делатности.

По жалбама у другом степену одлучује Општинско веће општине Књажевац.

Након правноснажности Одељење Општинске управе општине Књажевац надлежно за послове из области друштвених делатности, решење о признатом праву доставља Центру за социјални рад на даљу надлежност.

### РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА ЗА ДЕЦУ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА КОЈИ ПОХАЂАЈУ ПРИМПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ЗА УЧЕНИКЕ ОСНОВНИХ ШКОЛА

#### Члан 17.

Право на регресирање трошкова превоза из овог члана за децу и њихове пратиоце ради

похађања припремног предшколског програма, има родитељ односно старатељ детета предшколског узраста који похађа припремни предшколски програм и има пребивалиште на удаљености већој од два километра од објекта предшколске установе коју дете похађа и родитељ односно старатељ ученика основне школе са пребивалиштем на удаљености већој од четири километра од седишта школе, уколико на релацији не постоји успостављен бесплатни линијски јавни превоз са редом вожње који одговара времену почетка и завршетка похађања предшколске установе односно у школе.

Накнада трошкова се врши по основу пређеног километра на релацији од предшколске установе/школе до места пребивалишта подносиоца захтева и обратно и то рачунајући по 8 литара на 100 пређених километара и узимајући просечну тржишну цену горива по литру на дан подношења захтева.

Право из овог члана може остварити родитељ односно старатељ ученика и у случајевима када ученик основне школе похађа школу на територији друге јединице локалне самоуправе - ако је школа коју похађа најближа месту пребивалишта ученика.

Захтев се подноси Одељењу надлежном за друштвене делатности.

Уз захтев се прилаже:

- потврда о пребивалишту родитеља и детета односно ученика,
- потврда о похађању наставе предшколске установе односно основне школе,
- очитана лична карта подносиоца захтева,
- доказ о удаљености издат од стране управљача пута.

Захтев се подноси Одељењу.

Одељење као првостепени орган решењем одлучује о признавању права.

Против решења којим надлежно Одељење одлучује о праву из овог члана може се изјавити жалба, која се подноси Општинском већу а преко првостепеног органа у року од 15 дана од дана пријема решења.

По жалби одлучује у другом степену Општинско веће општине Књажевац.

### РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА ЗА ПРЕВОЗ, СМЕШТАЈ И ИСХРАНУ ДЕЦЕ И УЧЕНИКА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

#### Члан 18.

Право на регресирање трошкова за превоз, смештај и исхрану деце и ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом и њихових пратилаца, без обзира на удаљеност места становања од школе има родитељ односно старатељ.

Регресирање трошкова се врши:

1. за превоз:

- по основу пређеног километра на релацији од предшколске установе/школе до места пребивалишта подносиоца захтева и то рачунајући по 8 литара на 100 пређених километара и узимајући просечну тржишну цену горива по литру на дан подношења захтева или

- по цени карте јавног превоза;

2. за смештај и исхрану:

- на основу ценовника установе у којој је дете/ученик смештен.

Уз захтев је потребно приложити:

-потврду о упису и редовном похађању школе за децу са сметњама у развоју,  
- потврду о упису у дом ученика за децу са сметњама у развоју.

Захтев се подноси Одељењу.

Одељење као првостепени орган решењем одлучује о признавању права.

Против решења којим надлежно Одељење одлучује о праву из овог члана може се изјавити жалба, која се подноси Општинском већу а преко првостепеног органа у року од 15 дана од дана пријема решења.

По жалби одлучује у другом степену Општинско веће општине Књажевац.

### **СТИПЕНДИЈА ИЗУЗЕТНО НАДАРЕНИМ УЧЕНИЦИМА И СТУДЕНТИМА**

#### **Члан 19.**

Циљ финансијске подршке је систематско и организовано финансијско помагање у учењу и даљем напредовању одличних ученика и студената са територије општине Књажевац.

#### **Стипендија изузетно надареним ученицима**

#### **Члан 20.**

Право на стипендију изузетно надареним ученицима, у складу са овом Одлуком, имају ученици основних и средњих школа чији је оснивач Република Србија или јединица локалне самоуправе, почев од петог разреда основне школе односно првог разреда средње школе, који су први пут уписани у одређени разред у текућој школској години, чије се школовање финансира из буџета Републике Србије, који имају држављанство Републике Србије, који стално постижу одличан општи успех и који се пласирају на републичким такмичењима која се налазе у календару такмичења ученика, чији родитељи односно други законски заступник имају пребивалиште на територији општине Књажевац односно боравиште за избегла и интерно расељена лица у години испуњења услова за стицање овог права.

#### **Члан 21.**

Под одличним општим успехом из члана 20. ове одлуке сматра се одличан општи успех у свим претходно завршеним разредима основне односно средње школе (од 4,50 до 5,00).

Под републичким такмичењима из члана 20. ове Одлуке сматрају се републичка такмичења из општих образовних и стручних предмета која се налазе у званичном календару такмичења ученика министарства надлежног за послове образовања и васпитања (у даљем тексту: Министарство) за текућу школску годину.

#### **Члан 22.**

Редослед кандидата за доделу стипендије утврђује се на основу:

1) општег успеха из претходно завршених разреда основне односно средње школе,

#### **Члан 23.**

Општи успех из претходно завршених разреда— исказује се бројем бодова у висини просечног општег успеха из претходно завршених разреда (од 4,50 до 5,00 бодова).

#### **Члан 24.**

Ученици се рангирају према укупном броју бодова које остваре по основу општег успеха Ученици музичке школе који нису на теоретском одсеку рангирају се према укупном броју бодова које остваре по основу општег успеха и освојеног места на одговарајућим такмичењима из области музике.

Рангирање се врши на основу достављене комплетне документације.

Уз захтев се доставља и доказ о пласману републичка такмичења из општих образовних и стручних предмета која се налазе у званичном календару такмичења ученика за текућу школску годину.

#### **Стипендија изузетно надареним студентима**

#### **Члан 25.**

Право на стипендију изузетно надареним студентима, у складу са овом одлуком, имају студенти високошколских установа чији је оснивач Република Србија, почев од друге године студија (основне академске студије, мастер академске студије и докторске академске студије), који су уписани први пут у текућој школској години на студије првог, другог или трећег степена, чије се школовање финансира из буџета Републике Србије, који имају држављанство Републике Србије, који током студирања остваре просечну оцену најмање 8,00, који су у континуитету уписивали године студирања, који имају пребивалиште на територији општине Књажевац односно боравиште за избегла и интерно расељена лица у години испуњења услова за стицање овог права.

#### **Члан 26.**

Редослед студената за доделу стипендије утврђује се на основу:

- успеха оствареног током претходних студија,

#### **Члан 27.**

Успех остварен у току претходних студија исказује се бројем бодова у висини просечне оцене свих положених испита током студирања (од 8,00 до 10 бодова).

#### **Члан 28.**

Студенти се рангирају према броју бодова оствареним по основу успеха оствареног током претходних студија.

Када већи број студената из става 1. овог члана оствари исти број бодова, предност у рангирању имају студенти који имају већи број положених испита.

Студенти из уметничких академија који нису на теоретском одсеку рангирају се према броју бодова оствареним по основу успеха у току претходних студија, а предност у рангирању имају студенти који су остварили изузетне резултате на такмичењима, смотрема, изложбама и др. у току студија из одговарајуће области уметности.

Рангирање се врши на основу достављене комплетне документације.

#### **Члан 29.**

Право на стипендију за изузетно надарене ученике и студенте остварује ученик односно студент

на основу Конкурса који расписује Општинско веће и то јула месеца за ученика а за студенте новембра месеца текуће године у складу са овом Одлуком.

Конкурс из става 1. овог члана садржи:

- Условe за доделу стипендије за изузетно надарене ученике и студенте,
- Потребне доказе,
- Критеријуме за утврђивање редоследа кандидата,
- Рокове за пријаву и рокове за одлучивање и др.

Приликом расписивања конкурса председник општине образује Комисију за спровођење конкурса у саставу од најмање пет чланова

Конкурс спроводи Комисија.

### Члан 30.

Уз пријаву на конкурс за изузетно надарене ученике прилажу се следећи докази:

- доказ о први пут уписаном разреду основне односно средње школе у текућој школској години,
- доказ о оствареном успеху,
- доказ о оствареном пласману на републичким такмичењима која се налазе у календару такмичења ученика,
- уверење о држављанству Републике Србије,
- доказ о пребивалишту родитеља односно старатеља (боравишту за избегла и инетрно расељена лица).

Уз пријаву на конкурс изузетно надарене студенте прилажу се следећи докази:

- доказ о први пут уписаној години студија првог, другог или трећег степена у текућој школској години,
- уверење о држављанству Републике Србије,
- доказ о просечној оцени студирања,
- доказ да су у континуитету уписиване године студија,
- доказ о положеним испитима,
- прочитана лична карта.

### Члан 31.

Комисија из члана 29 ове одлуке спроводи конкурс за доделу стипендије изузетно надареним ученицима и студентима за текућу школску годину.

Конкурс се објављује на огласној табли општине Књажевац, на званичној интернет презентацији општине и у средствима јавног информисања.

Конкурс траје најмање 15 дана од дана објављивања на званичној интернет презентацији општине.

По разматрању приспелих пријава, а након извршеног бодовања, комисија сачињава предлог ранг листе ученика и предлог ранг листе студената који испуњавају услове за остваривање права на стипендију најкасније у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Комисија објављује предлог ранг листе на огласној табли општине Књажевац и на званичној интернет презентацији општине.

Сваки ученик/студент има право приговора на предлог ранг листе у року од 3 дана од дана објављивања ранг листе на званичној интернет презентацији општине.

Ученик односно студент подноси приговор Општинском већу.

Приговор мора бити образложен односно уз њега мора бити достављена одговарајућа документација.

Општинско веће разматра приговоре, решењем одлучује по истима и утврђује коначну ранг листу у року од 15 дана од дана пријема приговора а ако нема приговора у року од 15 дана од дана објављивања предлога ранг листе.

Коначна Ранг листа се објављују на огласној табли општине Књажевац и на званичној интернет презентацији општине.

### Члан 32.

На основу коначне ранг листе председник општине доноси решење о додели стипендије за изузетно надарене ученике и студенте.

Решење из става 1 овог члана коначна је у складу са законом.

На основу коначног решења о додели стипендије ученик, његов родитељ односно други законски заступник односно студент закључује се Општином Књажевац, коју заступа Председник општине, уговор о стипендији за изузетно надарене ученике односно студенте којим се ближе уређују права и обавезе у вези са коришћењем стипендије.

Надлежно одељење Општинске управе води евиденцију о додељеним стипендијама

## УЧЕНИЧКЕ И СТУДЕНТСКЕ СТИПЕНДИЈЕ

### Члан 33.

Ученичку и студентску стипендију могу остварити:

- ученици и студенти у породици са троје, четворо или петоро деце
- ученици и студенти из друштвено осетљивих група.

### Стипендија за ученике у породици са троје, четворо или петоро деце

### Члан 34.

Право на стипендију за ученике и студенте у породици са троје, четворо или петоро деце, у складу са овом Одлуком, имају ученици и студенти који редовно похађају школу односно факултет, који су први пут уписани у одређени разред / годину у текућој школској години, који имају држављанство Републике Србије и чији родитељи односно други законски заступник /студент имају пребивалиште на територији општине Књажевац односно боравиште за избегла и инетрно расељена лица у години испуњења услова за стицање овог права.

### Члан 35.

Право на стипендију за ученике остварује ученик кога у поступку остваривања права на стипендију заступа родитељ односно старатељ.

Уз захтев подноси се следећа документација:

- извод из МКР за сву децу у породици,
- прочитане личне карте родитеља односно старатеља,
- уверење о пребивалишту ученика,
- уверење о држављанству ученика,
- уверење о редовном похађању школе,

- уверење да је ученик први пут уписан у одређени разред.

#### Члан 36.

Право на стипендију за студенте остварује студент који уз захтев достави следећу документацију:

- извод из МКР за сву децу у породици,
- прочитану личну карту,
- уверење о држављанству студента,
- уверење о редовном похађању студија,
- уверење да је студент први пут уписан у одређену годину студија.

#### Члан 37.

Период давања стипендије ученицима и студентима је 10 (десет) месеци

#### Члан 38.

Захтев се подноси Одељењу.

Одељење као првостепени орган решењем одлучује о признавању права.

Против решења којим надлежно Одељење одлучује о праву из члана 34 ове одлуке може се изјавити жалба, која се подноси Општинском већу а преко првостепеног органа у року од 15 дана од дана пријема решења.

По жалби одлучује у другом степену Општинско веће општине Књажевац.

#### Стипендија за ученике и студенте из друштвено осетљивих група

#### Члан 39.

Под друштвено осетљивом групом у смислу ове Одлуке подразумевају се:

- студенти из материјално угрожених породица,
- ученици и студенти из једнородитељских породица,
- ученици без родитељског старања, студенти без родитеља,
- ученици и студенти са инвалидитетом или хроничним болестима.

Под материјално уроженом породицом студента сматра се породица чији је просек укупних месечних прихода по члану породице студента износи до 20% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији за период јануар – јун текуће године.

Под учеником односно студентом из једнородитељских породица подразумева се ученик односно студент који има једног живог родитеља.

Под учеником без родитељског старања односно студентом без родитеља подразумева се ученик који се налази под старатељством односно студент који нема ниједног живог родитеља.

Под учеником односно студентом са инвалидитетом или хроничним болестима подразумева се ученик односно студент који има уверење надлежне здравствене установе о инвалидитету или тешкој или трајној болести.

#### Члан 40.

Право на стипендију за ученике и студенте из друштвено осетљивих група, у складу са овом Одлуком, имају ученици и студенти који редовно похађају школу односно факултет, који су први пут уписани у одређени разред / годину ( основне

академске студије, мастер академске студије и докторске академске студије) у текућој школској години, који имају држављанство Републике Србије и који стално постижу одличан успех у учењу и владању и чији родитељи односно други законски заступник /студент имају пребивалиште на територији општине Књажевац односно боравиште за избегла и интерно расељена лица у години испуњења услова за стицање овог права.

#### Члан 41.

Право на стипендију имају ученици чија је просечна оцена у свим разредима школовања најмање врлодобра (3,50 -4,00).

Право на стипендију имају студенти чија је просечна оцена у свим годинама студија најмање 7,00.

#### Члан 42.

Редослед ученика /стидента за доделу стипендије из члана 40 утврђује се на основу:

1. Успеха оствареног на претходном школовању и то:

- општег успеха од петог до осмог разреда основне школе – за ученике првог разреда средње школе односно општег успеха из претходно завршеног разреда – за ученике осталих разреда односно просечне оцене студирања у свим годинама студија

- уписаног разреда/године

2. Социјално економског статуса породице (за студенте из материјално угрожених породица).

#### Члан 43.

Успех остварен у претходном школовању исказује се бројем бодова, и то:

1) општи успех од петог до осмог разреда основне школе, за ученике првог разреда средње школе - исказује се бројем бодова у висини општег успеха од петог до осмог разреда основне школе (од 3,50 до 5,00 бодова),

2) општи успех из претходно завршеног разреда, за ученике осталих разреда - исказује се бројем бодова у висини општег успеха из претходно завршеног разреда (од 3,50 до 5,00 бодова) и општи успех из претходно завршене године студије, за студенте - исказује се бројем бодова у висини општег успеха из претходно завршене године (од 7,00 до 10,00 бодова) и

3) број бодова за разред школе/ годину студије у који је ученик/студент уписан износи:

- за први до пети разред - 0,40 бодова,

- за пети до осми разред - 0,50 бодова,

- за први разред средње школе - 0,60 бодова,

- за други до четврти разред средње школе - 1,00 бод.

- за прву годину студија - 0,50 бодова,

- за другу годину студија - 0,65 бодова,
- за трећу годину - 0,75 бодова,
- за четврту годину студије, мастер и докторске академске студије - 1,00 бод.

#### Члан 44.

Социјално-економски статус породице исказује се бројем бодова за просек укупних месечних прихода по члану породице студента за период јануар-јун, у нето износу, текуће године, и то:

- 1) до 20% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији - 0,30 бодова,
- 2) од 20% до 40% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији - 0,15 бодова и
- 3) више од 40% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији - 0 бодова.

Просечна зарада из става 1. овог члана рачуна се према подацима републичког органа управе надлежног за послове статистике.

#### Члан 45.

Ученици/студенти се рангирају према укупном броју бодова оствареним по свим основама које се вреднују за доделу ученичке / студентске стипендије.

Рангирање се врши на основу достављене документације.

#### Члан 46.

Право на стипендију остварује ученик односно студент на основу Конкурса који расписује Општинско веће и то за ученике/студенте из материјално угрожених породица и једнородитељских породица.

Конкурс се расписује јула месеца за ученика а за студенте новембра месеца текуће године у складу са овом Одлуком.

Конкурс из става 1. овог члана садржи:

- Условне за доделу стипендије,
- Потребне доказе,
- Критеријуме за утврђивање редоследа кандидата,
- Рокове за пријаву и рокове за одлучивање и др.

Приликом расписивања конкурса председник општине образује Комисију за спровођење конкурса у саставу од најмање пет чланова

Конкурс спроводи Комисија.

#### Члан 47.

Уз пријаву на конкурс прилажу се следећи докази:

- Уверење о просечним месечним примањима породице за период јануар – јун у нето износу текуће

године – за студенте из материјално угрожених породица

- потврду о редовном похађању школе односно студија,
- потврду да је ученик први пут уписан у одређени разред основне односно средње школе на територији општине Књажевац/ студент да је први пут уписан у години студија у текућој школској години,
- потврду о просечној оцени у претходним годинама школовања/студија,
- очитане личне карте родитеља односно старатеља ученика /студента,
- уверење о држављанству ученика/студента.

#### Члан 48.

Комисија из члана 46 ове одлуке спроводи конкурс за доделу стипендије за текућу школску годину.

Конкурс се објављује на огласној табли општине Књажевац, на званичној интернет презентацији општине и у средствима јавног информисања.

Конкурс траје најмање 15 дана од дана објављивања на званичној интернет презентацији општине.

По разматрању пријављених пријава, а након извршеног бодовања, комисија сачињава предлог ранг листе ученика и предлог ранг листе студената који испуњавају услове за остваривање права на стипендију најкасније у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Комисија објављује предлог ранг листе на огласној табли општине Књажевац и на званичној интернет презентацији општине.

Сваки ученик/студент има право приговора на ранг листу у року од 3 дана од дана објављивања ранг листе на званичној интернет презентацији општине.

Ученик односно студент подноси приговор Општинском већу.

Приговор мора бити образложен односно уз њега мора бити достављена одговарајућа документација.

Сваки ученик/студент има право приговора на предлог ранг листе у року од 3 дана од дана објављивања ранг листе на званичној интернет презентацији општине.

Ученик односно студент подноси приговор Општинском већу.

Приговор мора бити образложен односно уз њега мора бити достављена одговарајућа документација.

Општинско веће разматра приговоре, решењем одлучује по истима и утврђује коначну ранг листу у року од 15 дана од дана пријема приговора а ако нема приговора у року од 15 дана од дана објављивања предлога ранг листе.

Коначна Ранг листа се објављују на огласној табли општине Књажевац и на званичној интернет презентацији општине.

#### Члан 49.

На основу коначне ранг листе Предсеник општине доноси решење о додели стипендије за студенте из материјално угрожених породица.

Решење из става 1 овог члана коначна је у складу са законом.

На основу коначног решења о додели стипендије ученик, његов родитељ односно други законски заступник односно студент закључује са Општином Књажевац, коју заступа Председник општине, уговор о стипендији којим се ближе уређују права и обавезе у вези са коришћењем стипендије.

Надлежно одељење Општинске управе води евиденцију о додељеним стипендијама

#### Члан 50.

Право на стипендију за ученике без родитељског старања и студенте без родитеља као и за ученике и студенте са инвалидитетом или хроничним болестима, у складу са овом Одлуком, имају ученици и студенти који редовно похађају школу односно факултет, који су први пут уписани у одређени разред / годину у текућој школској години, који стално постижу одличан успех у учењу и владању, који имају држављанство Републике Србије, и чији старатељи односно родитељи или други законски заступник /студент имају пребивалиште на територији општине Књажевац.

#### Члан 51.

Право на стипендију за ученике и студенте остварује ученик/студент који уз захтев достави следећу документацију:

- доказ да је подносилац захтева старатељ над учеником од центра за социјални ра, односно извод из матичне књиге умрлих родитеља студента,
- потврду о редовном похађању школе односно студија,
- потврду да је ученик први пут уписан у одређени разред основне односно средње школе на територији општине Књажевац/ студент да је први пут уписан у години студија у текућој школској години,
- потврду о просечној оцени у претходним годинама школовања/студија,
- очитане личне карте родитеља односно старатеља ученика /студента,
- уверење о држављанству ученика/студента.

#### Члан 52.

Период давања стипендије ученицима и студентима је 10 (десет) месеци

#### Члан 53.

Захтев се подноси Одељењу.

Одељење као првостепени орган решењем одлучује о признавању права.

Против решења којим надлежно Одељење одлучује о праву из члана 50 ове Одлуке може се изјавити жалба, која се подноси Општинском већу а преко првостепеног органа у року од 15 дана од дана пријема решења.

По жалби одлучује у другом степену Општинско веће општине Књажевац.

#### Члан 54.

Право на стипендију имају ученици основних и средњих школа који похађају једну од основних односно средњих школа на територији општине Књажевац.

#### Члан 55.

Стипендије прописане овом Одлуком за све категорије ученика и студената додељују се без обавезе враћања и исплаћују у месечном новчаном износу.

Број корисника права на стипендију и висину стипендије утврђује Општинско веће за сваку школску годину зависно од висине средстава одређених буџетом општине Књажевац за ту буџетску годину.

Број корисника права на стипендију и висину стипендије утврђује се конкурсом.

#### Члан 56.

Право на стипендију по одредбама ове Одлуке нема ученик односно студент који је право на ученичку односно студентску стипендију остварио у складу са одлуком Министра из буџета Републике Србије.

Право на стипендију по одредбама ове Одлуке ученик односно студент може остварити само по једном основу.

### НАКНАДА ТРОШКОВА СМЕШТАЈА И ИСХРАНЕ У ДОМУ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КЊАЖЕВАЦ

#### Члан 57.

Право на накнаду трошкова смештаја и исхране у Дому ученика средњих школа Књажевац имају ученици средњих школа чији је оснивач Република Србије/локална самоуправа који су први пут уписани у одређени разред у текућој школској години, чије се школовање финансира из буџета Републике Србије, који имају држављанство Републике Србије и који имају пребивалиште на територији општине Књажевац,

#### Члан 58.

Редослед ученика за накнаду трошкова смештаја и исхране у Дому ученика утврђује се на основу:

1) успеха оствареног у претходном школовању, и то:

- општег успеха од V до VIII разреда основне школе - за ученике I разреда средње школе, односно општег успеха из претходно завршеног разреда средње школе - за ученике осталих разреда средње школе,

2) социјално-економског статуса породице.

Социјално-економски статус породице утврђује се на основу просека укупних месечних прихода по члану породице ученика, за период јануар-март, у нето износу, текуће године.

#### Члан 59.

Критеријуми који се примењују за утврђивање ранг листе корисника за регресирање трошкова смештаја и исхране у у Дому средњих школа у Књажевцу су:

- Успех остварен у претходном школовању,

- Социјално-економски статус породице.

Успех остварен у претходном школовању исказује се бројем бодова, и то:

-општи успех од V до VIII разреда основне школе, за ученике првог разреда средње школе исказује се бројем бодова у висини општег успеха од V до VIII разреда основне школе (од 4,50 до 5,00 бодова)  
-општи успех из претходно завршеног разреда средње школе, за ученике осталих разреда средње школе исказује се бројем бодова у висини општег успеха из претходно завршеног разреда средње школе (од 4,50 до 5,00 бодова).

Социјално-економски статус породице за ученике средњих школа исказује се бројем бодова за просек укупних месечних прихода по члану породице ученика из периода јануар – јун текуће године, и то:

- до 20% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији - 5 бодова,  
-од 20% до 40% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији - 4 бода,  
-од 40% до 60% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији - 3 бода,  
-од 60% до 80% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији - 2 бода,  
-од 80% до 100% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији - 1 бод,  
-преко 100 % просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији - 0 бодова.4. Рангирање кандидата.

#### Члан 60.

Ученици се рангирају према укупном броју бодова оствареним по свим основама које се вреднују за пријем у дом ученика.

Рангирање се врши на основу достављене документације.

#### Члан 61.

Када већи број ученика од броја предвиђеног за пријем у дом ученика оствари исти број бодова, предност у рангирању до броја предвиђеног за упис има ученик:

- 1) без једног или без оба родитеља;
- 2) који има већи број бодова по основу општег успеха у претходном школовању;
- 3) који по основу социјално-економског статуса има мања примања по члану домаћинства;

#### Члан 62.

Број корисника права на накнаду трошкова смештаја и исхране у Дому средњих школа утврђује се Конкурсом на годишњем нивоу, у зависности од висине средстава опредељених буџетом општине Књажевац за ту буџетску годину.

#### Члан 63.

Право на смештај и исхрану остварује ученик средње школе на основу Конкурса који расписује Општинско веће.

Конкурс из става 1. овог члана садржи:

- Условне за остваривање права на смештај и исхрану,
- Потребне доказе,
- Критеријуме за утврђивање редоследа кандидата,
- Рокове за пријаву и рокове за одлучивање и др.

Приликом расписивања конкурса председник општине образује Комисију за спровођење конкурса у саставу од најмање пет чланова

Конкурс спроводи Комисија.

#### Члан 64.

Уз пријаву на конкурс за накнаду трошкова за ученике који имају пребивалиште на територији општине Књажевац прилажу се следећи докази:

- потврда о упису у Дом ученика средњих школа у Књажевцу,
- копија уверења о просечним примањима по члану домаћинства, коју родитељ ученика прилаже приликом конкурсисања за упис у Дом ученика средњих школа у Књажевцу,
- доказ о оствареном успеху ученика у претходној школској години,
- очитане личне карте родитеља.

Уз пријаву за накнаду трошкова за ученике који имају пребивалиште ван територије општине Књажевац прилаже се:

- потврда о упису у Дом ученика средњих школа у Књажевцу,
- копија уверења о просечним примањима по члану домаћинства, коју родитељ ученика прилаже приликом конкурсисања за упис у Дом ученика средњих школа у Књажевцу,
- доказ о оствареном успеху ученика у претходној школској години,
- очитане личне карте родитеља,
- потврда општинске/градске управе јединице локалне самоуправе по пребивалишту ученика да ученик није остварио право на накнаду трошкова, из буџета јединице локалне самоуправе по пребивалишту ученика.

#### Члан 65.

Комисија из члана 63 ове одлуке спроводи конкурс за текућу школску годину.

Конкурс се објављује на огласној табли општине Књажевац, на званичној интернет презентацији општине и у средствима јавног информисања.

Конкурс траје најмање 15 дана од дана објављивања на званичној интернет презентацији општине.

По разматрању приспелих пријава, а након извршеног бодовања, комисија сачињава предлог ранг листе ученика који испуњавају услове за остваривање права на смештај и исхрану у дому ученика средњих школа најкасније у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Комисија објављује предлог ранг листе на огласној табли општине Књажевац и на званичној интернет презентацији општине.

Сваки ученик има право приговора на ранг листу у року од 3 дана од дана објављивања ранг листе на званичној интернет презентацији општине.

Ученик подноси приговор Општинском већу.

Приговор мора бити образложен односно уз њега мора бити достављена одговарајућа документација.

Комисија из члана 63 ове одлуке разматра приговоре и утврђује коначну ранг листу са предлогом решења о накнади трошкова у року од 15 дана од дана пријема приговора а ако нема приговора у року од 15 дана од дана објављивања ранг листе.

Коначна Ранг листа се објављују на огласној табли општине Књажевац и на званичној интернет презентацији општине.

#### **Члан 66.**

На основу коначне ранг листе и предлога из члана 65 ове одлуке Општинско веће доноси решење о накнади трошкова за смештај и исхрану.

Решење из става 1 овог члана коначна је у складу са законом.

На основу коначног решења ученик, његов родитељ односно други законски заступник закључује са Општином Књажевац, коју заступа Председник општине, уговор о којим се ближе уређују права и обавезе.

Надлежно одељење Општинске управе води евиденцију.

### **ПРИБАВЉАЊЕ ПОДАТАКА ИЗ СЛУЖБЕНИХ ЕВИДЕНЦИЈА**

#### **Члан 67.**

Податке који су потребни за решавање захтева по овој Одлуци, а налазе се у доступним службеним евиденцијама државних органа, органа јединица локалне самоуправе и ималаца јавних овлашћења, надлежно Одељење за решавање о правима по овој Одлуци прибавља по службеној дужности у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Одељење надлежно за вођење поступка и решавање о правима по овој Одлуци преузимају податке из става 2. овог члана, из доступних службених евиденција електронским путем уколико су умрежени са базама података у складу са законом, за подносиоца захтева и чланове заједничког домаћинства који се односе на: ЈМБГ, име и презиме, податке о пребивалишту из регистра пребивалишта и других јавно доступних евиденција.

### **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 68.**

Корисник права из ове Одлуке дужан је да пријави промене које настану у току коришћења права а која су од утицаја на остављање права.

У случају непријављивања промена које утичу на губитак или обим права корисник је дужан да надокнади штету у складу са законом.

#### **Члан 69.**

За школску 2019/2020. годину, конкурси за остваривање права на стипендију за:

1) изузетно надарене ученике,

2) ученике из једнородитељских породица, биће расписани у децембру 2019. године, након ступања на снагу ове Одлуке.

#### **Члан 70.**

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о финансијској подршци породици са децом "Сл. лист општине Књажевац", број 10/11, 20/13, 22/13, 11/14 и 17/15).

#### **Члан 71.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Сл. листу општине Књажевац“.

Број: 025-226/2019-01

09.12.2019. године

К њ а ж е в а ц

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СО,**  
Игор Стевановић, с.р.

2

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/2014-др закон, 101/2016 – др закон и 47/2018), члана 22. Закона о трговини ("Службени гласник РС", број 52/2019), члана 2. став 3. тачка 9, члана 4, 9. и 13. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/11, 104/2016 и 95/2018), члана 4. и 39. Закона о прекршајима ("Службени гласник РС", број 65/13, 13/2016 и 98/2016- одлука УС) и члана 30. Статута општине Књажевац - Пречишћени текст ("Службени лист општине Књажевац", број 6/2019), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној дана 09.12.2019. године донела је

### **ОДЛУКУ О ПИЈАЦИ**

#### **ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овом одлуком прописују се услови и начин обављања комуналне делатности управљања пијацама на територији општине Књажевац, општа и посебна права и обавезе вршиоца комуналне делатности и корисника услуге, финансирање делатности управљање пијацама, начин вршења надзора над обављањем делатности управљање пијацама и друга питања која су од значаја за обављање делатности.

#### **Члан 2.**

Управљање пијацама је комунално опремање, одржавање објеката на пијацама (пијачног пословног простора, укључујући и киоске и тезге на отвореном простору), давање у закуп пијачног пословног простора и тезги на пијацама и организација делатности на затвореним и отвореним просторима који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехранбених и других производа.

Пијаце у смислу ове Одлуке, представљају простор и објекте одређене урбанистичким планом и

опремљене инфраструктуром и продајним местима за промет робе.

Пијаца, према врсти робе која се на њој продаје, у смислу ове одлуке је:

1) зелена пијаца - на којој се обавља промет на мало пољопривредно-прехрамбених производа (свеже и сушено воће, поврће, шумски плодови, јаја, млечни производи, заклана живина, риба, производи од теста и других животних намирница), цвећа, украсног и лековитог биља, расадног материјала, семенске робе, украсних јелки и непрехрамбених производа занатских радњи и домаће радиности, као и осталих непрехрамбених производа за које је одређен посебан простор;

2) млечна пијаца – на којој се обавља промет млека, млечних прерађевина и прехрамбених производа (јаја, живинског меса);

3) кванташка пијаца - на којој се обавља промет на мало и велико пољопривредно-прехрамбених производа (воћа, поврћа, јаја, живине, садног материјала, семенске робе) са тезги, контејнера, боксова, возила и приколица;

4) сточна пијаца - на којој се обавља излагање и промет животиња и сточне хране као и резане грађе, огревног дрвета и других производа од дрвета већих димензија и негашеног креча, за које је одређен посебан простор;

5) робна пијаца - на којој се обавља продаја непрехрамбених производа и половне (употребљаване) робе (одећа, обућа, предмети за употребу у домаћинству, аутоделови, мотори и њихови делови, електрични апарати и друга слична роба).

6) ауто-пијаца - на којој се обавља промет на мало половних путничких и теретних возила и мотоцикала, као и половних резервних ауто- делова и прибора.

7) цветна пијаца – за продају цвећа, расада и сл.

Поред пијаца из става 1. овог члана, на територији града Књажевца могу се, под условима и на начин прописаним овом одлуком, организовати и друге пијаце специјализоване намене.

Одлуку о организовању пијаца, у складу са законом и овом одлуком, доноси Надзорни одбор Вршиоца комуналне делатности на предлог директора.

Месне заједнице организују јединствену пијацу за подручје свог насељеног места.

### Члан 3.

Послове управљања пијацом на територији општине Књажевац на подручју града Књажевца обавља ЈКП "Стандард" Књажевац,( у даљем тексту: Вршилац комуналне делатности) а у осталим насељеним местима послове управљања пијацама обављају месне заједнице

### Члан 4.

Управљање пијацама подразумева, комунално опремање, одржавање објеката на пијацама (пијачно пословних простора), укључујући контејнере, киоске и тезге на отвореном простору, давање у закуп тезги на пијацама и организација делатности на затвореним и отвореним просторима који су намењени за обављање промета пољопривредно прехрамбених и других производа.

### Члан 5.

Управљање пијацама обавља се према годишњем Плану и програму пословања, које доноси Вршилац комуналне делатности односно месна заједница најкасније до 01. децембра текуће године за наредну годину, а на коју сагласност даје надлежни орган општине.

Вршилац комуналне делатности је дужно да донесе годишњи програм о управљању пијацама који садржи, нарочито врсту, обим и динамику радова као и изворе и висину средстава потребних за његову реализацију.

Месна заједница је дужна да донесе програм и финансијски план који предлаже и усваја Савет месне заједнице а на који сагласност даје Општинско веће.

### Члан 6.

Вршилац комуналне делатности је дужно да, на основу годишњег програма одржавања пијаца, сачини и достави Комуналној инспекцији Одељења за инспекцијске послове Општинске управе Књажевац (у даљем тексту: Комунална инспекција), тромесечни план одржавања пијаца, најкасније до последњег дана тромесечја.

### Члан 7.

Вршилац комуналне делатности, је дужно да посебним актом пропише пијачни ред пијаце, којим се ближе уређују услови и начин пружања пијачних услуга. Сагласност на акт о пијачном реду даје Скупштина општине и иста се објављује у "Службеном листу општине Књажевац".

Вршилац комуналне делатности које управља пијацом дужно је да на свакој пијаци, на видном месту, истакне име пијаце, радно време и Одлуку о пијачном реду.

Предузећа и корисници пијачног простора, објеката и опреме и грађани дужни су да се на пијацама придржавају прописане Одлуке о пијачном реду.

### Члан 8.

О обезбеђењу пијаце и одржавању пијачног реда старају се овлашћени радници Вршиоца

комуналне делатности који носе службено одело са ознаком комуналног предузећа.

Овлашћени радник упозориће корисника пијачних услуга на обавезу поштовања Одлуке о пијачном реду и по потреби обавестити Комуналну инспекцију или органе Министарства унутрашњих послова, ради предузимања одговарајућих мера.

#### Члан 9.

На пијацама се могу одржавати пролећни, летњи, јесењи и специјализовани вашари.

О одржавању вашара јавност се обавештава на погодан начин.

Одредбе ове Одлуке примењују се и на учеснике вашара, а нарочито одредбе у погледу пијачног реда, плаћања наканда и других обавеза које се односе на учеснике промета.

#### Члан 10.

Радно време пијаце утврђује се по следећем распореду:

1. Зелене пијаце, млечна, робна, кванташка и цветна пијаца у летњем и зимском периоду од 06 - 13 часова;

2. Сточна пијаца формира се петком од 06 - 13 сати и суботом од 06 - 11 сати, у летњем и зимском периоду;

У случају указане потребе, комунално предузеће може утврдити и другачији распоред радног времена на појединим пијацама о чему је дужно да обавести јавност, оснивача и надлежне инспекцијске органе.

#### Члан 11.

Корисници пијачних услуга, у смислу ове Одлуке су:

1. Правна лица, предузетници и физичка лица са својством трговца, која користе пијачни простор у циљу продаје производа или пружања услуга под условима прописаним законом и другим прописима, овом Одлуком и општим актима донетим на основу ове Одлуке и

2. Лица која се на пијаци снабдевају производима и користе одговарајуће услуге.

Корисник пијачних услуга у обавези је да користи комуналну услугу на начин којим се:

1. Не ометају други корисници и не угрожава животна средина;

2. Не угрожавају објекти и опрема, који су у функцији обављања одређене комуналне делатности.

3. Корисник може заузети слободну пијачну тезгу у површини која је довољна за продају његових производа, осима тезге која је унапред излицитирана.

4. Корисник је дужан да своје производе при продаји тачно мери исправним и прописно жигосаним мерним инструментом

5. Корисник који оштети пијачну имовину дужан је да накнади причињену штету

6. Корисник је дужан на видном месту истакне фирму под којом послује у складу са законом, уколико се ради о правном лицу, предузетнику или регистрованом пољопривредном газдинству.

#### Члан 12.

Пијачни простор мора бити уређен, асфалтиран или поплочан материјалом који је отпоран на оштећење, а подобан за лако чишћење и одржавање.

Пијачни простор мора бити заштићен оградом.

Објекти на пијаци могу бити стални и привремени и граде се, односно постављају у складу са прописима о изградњи објеката.

Пијачни објекти морају бити повезани на електричну мрежу и мрежу водовода и канализације.

Тезге намењене за излагање и продају производа морају бити од материјала који се лако чисти и одржава.

#### Члан 13.

Пијаца мора имати посебан улаз за транспортна возила и посебан улаз за купце.

Допрема робе на пијацу и припрема за продају могу се вршити најраније један сат пре почетка радног времена пијаце, односно могу својим возилима ући у пијацу, истоварити робу и без задржавања возилом напустити пијачни простор.

Уношење и изношење робе са пијаце може се вршити само на улазним и излазним капијама.

По завршетку радног времена пијаце, најкасније за један сат, продавци су дужни да са својом робом и амбалажом напусте пијачни простор.

#### Члан 14.

Вршилац комуналне делатности је дужно да обезбеди контролно мерило за проверу мере купљене робе и да означи место налажења контролног мерила на пијаци.

У циљу одржавања санитарно - хигијенских услова на пијацама, Вршилац комуналне делатности је дужно да:

1. Обезбеди чишћење, прање и уређење пијачног простора сваког дана по истеку радног времена,
2. Најмање два пута недељно изврши дезинфекцију пијачних тезги и отвореног продајног простора;
3. За бацање отпадака поставе корпе за смеће на међусобној удаљености од (највише) 30 метара;
4. За прикупљање смећа и отпадака обезбедити потребан број адекватних посуда за сакупљање смећа;
5. Обезбеди редовно одношење смећа које се у току дана сакупи;
6. Обезбеди довољна количина хигијенски исправне воде за прање и освежавање пољопривредних производа који се продају на пијаци;
7. У току радног времена пијаце, редовно прикупљају отпаци и односе у посуду за прикупљање смећа;
8. Обезбеди пијачни простор у ноћним часовима;
9. Уклони снег и лед са пијачних комуникација и са продајних места.

#### Члан 15.

Вршилац комуналне делатности дужно је да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

1. Трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом и прописима донетим на основу закона;
2. Уговорени обим и квалитет комуналних услуга, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;
3. Предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, која служе за обављање комуналне делатности;
4. Развој и унапређење квалитета и врсте комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасност рада.

Вршилац комуналне делатности дужно је да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике комуналних услуга о планираним или очекиваним сметњама и прекидима, који ће настати или могу настати у пружању комуналних услуга, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању тих услуга.

#### Члан 16.

Вршилац комуналне делатности мора обезбедити потребну количину чисте воде за прање пијаце.

Пијаца мора имати чесму, а хидранти морају бити увек слободни, постављени према грађевинском одобрењу и исти морају бити у исправном стању.

Пијаца мора имати санитарни чвор који се састоји од женског и мушког дела и који мора бити опремљен уређајима и прибором за прање руку.

За смештај прибора за одржавање чистоће на пијаци мора се обезбедити посебна просторија.

#### Члан 17.

Воће и поврће и остали пољопривредно-прехранбени производи продају се на пијачној тезги.

Ако на тезгама нема довољно простора, могућа је продаја, из одговарајуће амбалаже или са подигнутих постоља.

Паприка, купуц и бостан могу се продавати и са нивоа пијачне површине, уз услов да од пијачне површине буду одвојени непромочивим материјалом који ће их заштити од квашења и прљања.

Корисник је дужан да на свакој роби истакне продајну цену на видном месту.

Корисник је дужан да робу тачно мери, а на захтев купца изврши контролу мерења на контролном мерилу из члана 14. ове Одлуке.

Корисник је дужан да, по завршетку радног времена пијаце, почисти пијачни простор који користи и да отпатке и друго смеће смести у судове намењене за ту сврху.

Уколико корисник не поступи у складу са обавезама утврђеним овим чланом може му се ускратити даље коришћење пијачног објекта или простора.

#### Члан 18.

Вршилац комуналне делатности је дужно да обезбеди посебне просторије за несметан рад ветеринарске и осталих инспекција, као и да одржава те просторије у уредном стању.

пијачни простор и пијачне објекте, односно опрему, правном или физичком лицу, односно предузетнику.

#### **Члан 19.**

У циљу заштите пијачног простора забрањено је:

1. Бацање отпадака, покварене робе, амбалаже и другог смећа ван корпи, односно ван посуда за сакупљање смећа;
2. Увођење паса и других животиња на пијаце које за то нису одређене;
3. Нарушавање реда и чистоће на пијаци;
4. Улазити у пијачни простор превозним средством за време рада пијаце;
5. Седење, лежање и спавање на пијачним тезгама;
6. Клање стоке и животиња;
7. Држање робе и амбалаже на пролазним и другим местима која нису за то намењена;
8. Непоштовање Одлуке о пијачном реду;
9. Продаја робе чији промет није дозвољен овом Одлуком и Одлуке о пијачном реду;
10. Излагање робе изван закупљеног продајног места.

#### **УСКРАЋИВАЊЕ ПРУЖАЊА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА**

##### **Члан 20.**

Лица која ремете ред и мир на пијаци, односно која не поштују одредбе Одлуке о пијацима и одредбе Одлуке о пијачном реду биће удаљена са пијачног простора и истим лицима биће ускраћено право коришћења пијачних услуга у одређеном временском периоду.

Одлуку о ускраћивању права коришћења пијачних услуга одређеним лицима доноси директор Вршиоца комуналне делатности и о истој се у писаној форми обавештава лице коме је ускраћено право коришћења пијачних услуга.

#### **КОРИШЋЕЊЕ ПИЈАЧНОГ ПРОСТОРА И ОБЈЕКТА**

##### **Члан 21.**

Вршилац комуналне делатности даје на коришћење, дневно или на дужи временски период,

Услови и начин коришћења и давања на коришћење пијачног простора и објекта, односно опреме, уређује се посебним актом Вршиоца комуналне делатности, на који сагласност даје Општинско веће општине Књажевац.

Актом из става 2. овог члана посебно се одређује пијачни простор и пијачни објекти који се дају на коришћење по основу јавног надметања.

#### **НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА**

##### **Члан 22.**

За коришћење пијачних услуга и пијачног простора корисници плаћају накнаду.

Обавеза плаћања накнаде за коришћење пијачних услуга настаје у моменту уношења робе на пијацу ради продаје.

Висина накнаде за пијачне услуге утврђује се ценовником Вршиоца комуналне делатности (Савета месне заједнице) на који сагласност даје општинско веће (Скупштина општине)

Накнада за коришћење пијачних услуга важи за један радни дан пијаце и једнократно коришћење услуга. За свако продужено коришћење пијачног простора и услуге плаћа се посебна накнада.

Основа за наплату пијачних услуга је количина, врста и вредност производа и површина заузетог пијачног простора.

Накнада за коришћење пијачних услуга плаћа се унапред, изузев накнаде за вагање, која се наплаћује када је вагање извршено.

Наплату пијачних накнада врше радници Вршиоца комуналне делатности, који морају имати посебну униформу (легитимацију). Радници који врше наплату дужни су да кориснику издају потврду за наплаћени износ, оверену печатом Вршиоца комуналне делатности.

Корисник пијаце дужан је да потврду из претходног става овог члана чува и на захтев контролног органа покаже.

Ако корисник не покаже потврду о плаћеној пијачној накнади или не може доказати да је исту платио, дужан је да пијачну накнаду поново плати.

Уколико корисник одбије да плати пијачну накнаду забраниће му се коришћење пијачног простора.

**Члан 23.**

За резервацију продајних места на пијаци плаћа се накнада у складу са Одлуком о пијачном реду и Правилником о начину издавања и коришћења продајних места комуналног Предузећа.

За давање у закуп објеката на пијаци, пијачног простора, пијачног места, као и друге услуге на пијацама уговара се посебна накнада у складу са важећим Ценовником Вршиоца комуналне делатности.

**Члан 24.**

Накнаду за коришћење пијачних услуга, резервацију продајних места на пијацама, закуп објеката на пијаци и пијачног простора, као и за друге услуге на пијацама, утврђује Надзорни одбор Вршиоца комуналне делатности уз сагласност Општинског већа (Скупштине општине).

**Члан 25.**

Са нађеним стварима, стоком и живином на пијачном простору поступа се по прописима о нађеним стварима.

До појаве власника, односно до продаје нађених ствари, стоке и живине Вршилац комуналне делатности организује њихово чување.

Накнада за чување нађених ствари, стоке и живине и њихова исхрана наплаћује се према стварним трошковима.

**НАДЗОР****Члан 26.**

Надзор над применом ове Одлуке и законитост рада Вршиоца комуналне делатности врши Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе Књажевац.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке и аката донетих на основу ове Одлуке, врши Одељење за инспекцијске послове Општинске управе Књажевац преко комуналних инспектора.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор у складу са Законом и одредбама ове Одлуке има право да:

- нареди извршење утврђених обавеза и предузимање мера и радњи у законом утврђеном року,

- предузима друге мере у складу са законским овлашћењима.

**Члан 27.**

Вршилац комуналне делатности дужно је да комуналном инспектору омогући несметано обављање надзора, да му без одлагања стави на располагање и увид потребну документацију, друге доказе и изјасни се о чињеницама које су од значаја за вршење надзора.

**Члан 28.**

У поступку надзора, надлежни орган има право да по потреби непосредно изврши контролу обављања комуналне делатности, и то да ли се комунална делатност обавља по условима и на начин који су одређени овом Одлуком, као и да о томе од Вршиоца комуналне делатности затражи писмену информацију.

У случају да се у поступку надзора контроле утврди да Вршилац комуналне делатности не обавља комуналну делатност у складу са одређеним правилима, надлежни орган је дужан да о томе обавести Председника општине, Скупштину општине и Општинску управу са предлогом предузимања одговарајућих мера.

**Члан 29.**

Вршилац комуналне делатности је дужно да на крају сваког тромесечја достави Одељењу Општинске управе надлежне за комуналне послове извештај о обављању комуналне делатности.

Вршилац комуналне делатности је дужно да изради годишњи извештај о раду на почетку сваке године за претходну годину, који заједно са оценом стања у обављању комуналне делатности од стране Одељења Општинске управе надлежне за комуналне послове, разматра Скупштина општине.

**Члан 30.**

Прекршајни налог комунални инспектор издаје у писаној форми у складу са законом којим је прописана садржина прекршајног налога.

**КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 31.**

Новчаном казном у фиксном износу од 150.000 динара комунални инспектор казниће Вршиоца делатности из члана 3. ове Одлуке ако:

1. Не поступи сагласно члану 5. и 6. ове Одлуке;
2. Не пропише пијачни ред пијаце у складу са чланом 7. став 1. ове одлуке;

3. Не истакне име пијаце, радно време у складу са чланом 7. став 2. ове Одлуке;
4. Не обавести јавност о другачијем распореду радног времена на појединим пијацама у складу са чланом 10. став 2. ове Одлуке;
5. Не уреди простор пијаце у складу са чланом 12. ове Одлуке;
6. Не поступи у складу са чланом 14. ове Одлуке;
7. Не обавести кориснике комуналних услуга о очекиваним сметњама и прекидима у складу са чланом 15. став 2. ове Одлуке;
8. Поступи супротно члану 16. ове Одлуке;
9. Не обезбеди просторије у складу са чланом 18. ове Одлуке;

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице Вршиоца делатности новчаном казном у фиксном износу од 25.000 динара.

### Члан 32.

Новчаном казном у фиксном износу комунални инспектор казниће корисника пијачних услуга ако не поступа по одредбама члана 7. став 3; члана 13, 17, 19. ове Одлуке, и то:

- 1) правно лице у висини од 150.000 динара;
- 2) одговорно лице у правном лицу 25.000 динара;
- 3) предузетника 75.000 динара;
- 4) физичко лице 25.000 динара.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 33.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о пијаци („Службени лист општине Књажевац“, број 16/1995, 8/2005, 4/2007 и 6/2009) и члан 14. Одлуке о изменама и допунама одлука којима су одређене новчане казне за прекршаје („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 1/2017).

### Члан 34.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у "Службеном листу општине Књажевац".

Број: 352-113/2019-01  
Дана: 09.12.2019. године  
К њ а ж е в а ц

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СО,**  
Игор Стевановић, с.р.

### 3

На основу члана 27. 28. и 29. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др. закон), члана 4. и 10. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Књажевац („Службени лист општине Књажевац“ број 10/2015, 4/2017, 9/2019 и 12/2019), и члана 30. Статута општине Књажевац - Пречишћен текст ("Сл. лист општине Књажевац", број 6/2019), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној дана, 09.12.2019. године, доноси следећу

## О Д Л У К У О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ

Општина Књажевац прибавља непокретности у јавну својину Општине Књажевац изградњом пословног објекта Комплекса Хотел са затвореним базеном у склопу рекреационог, «СПА» и «Велнес» центар «Ргошка Бањица» категорије В, класификациони број 121112 и категорије Г, класификациони број 241221, под условима за изградњу у складу са актима и техничком документацијом, на кат. парцели бр. 1477 КО Ргоште, која је у укупној површини од 4.55.30ха, уписана у Листу непокретности број 924 КО Ргоште, као «градско грађевинско земљиште», у јавној својини општине Књажевац са обимом удела 45522/45694, (у даљем тексту: непокретност).

Прибављање непокретности из тачке 1. ове Одлуке у јавну својину општине изградњом, врши

се на основу Плана детаљне регулације спортско-рекреационог и здравствено-рехабилитационог центра "Бањица" ("Сл. лист општине Књажевац " бр. 3/2011), а у складу са Стратегијом одрживог развоја општине Књажевац од 2010. до 2020. године која је усвојена Одлуком Скупштине општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, бр. 15/2009), и Програмом отуђења, прибављања, давања у закуп и одржавања пословног простора општине Књажевац и динамиком планираних и обезбеђених средстава буџетом општине и других извора финансирања.

Инвеститор изградње непокретности из тачке 1. ове Одлуке је Општина Књажевац.

Изградња непокретности из тачке 1. ове Одлуке врши се у складу са Решењем о грађевинској дозволи, бр. предмета: ROP-KNJ-24767-CPI-1/2017 инт. бр. 351-1-119/2017-04 од 18.10.2017. године, издатим, Општини Књажевац као инвеститору, од стране Општинске управе Књажевац Одељења за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове и другим актима сходно Закону о планирању и изградњи.

Непокретност из тачке 1. ове Одлуке се гради у складу са техничком документацијом.

Након изградње непокретности из тачке 1. ове Одлуке непокретност је у јавној својини Општине Књажевац.

У поступку прибављања непокретности из тачке 1. ове Одлуке, ЈП „Предузеће за развој,

урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац, у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и подзаконским актима у име Инвеститора покреће поступке одређених фаза обједињене процедуре пред надлежним органима, попуњавањем одговарајућих захтева, односно пријава кроз Централни информациони систем -ЦИС који потписују квалификованим електронским потписом а на основу члана 8. став 1. алинеја 7. Одлуке о промени одлуке оснивачког акта Јавног предузећа "Дирекција за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац" Књажевац ради усклађивања са законским прописима („Службени лист општине Књажевац“ број 27/2016).

Налаже се ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац да врши стручни надзор над изградњом непокретности из тачке 1. ове Одлуке у складу са важећим прописима (у даљем тексту: Надзор).

У поступку прибављања непокретности из тачке 1. ове Одлуке поступити према одредбама Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др. закон), Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др. закон), Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Књажевац („Службени лист општине Књажевац“ број 10/2015, 4/2017, 9/2019 и 12/2019) и др позитивним прописима.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Књажевац“.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Књажевац“.

Одлуку доставити: ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац, Одељењу за финансије и буџет и утврђивање и наплату локалних јавних прихода општине Књажевац, Одељењу за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове, Правобранилашту општине Књажевац, ул. Милоша Обилића бр. 1, и а/а.

### Образложење

Прибављање непокретности из тачке 1. ове Одлуке у јавну својину општине изградњом, врши се на основу Плана детаљне регулације спортско-рекреационог и здравствено-реhabилитационог центра "Бањица" ("Сл. лист општине Књажевац" бр. 3/2011), а у складу са Стратегијом одрживог развоја општине Књажевац од 2010. до 2020. године која је усвојена Одлуком Скупштине општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, бр. 15/2009), и Програмом отуђења, прибављања, давања у закуп и одржавања пословног простора општине Књажевац и динамиком планираних и обезбеђених средстава буџетом општине и других извора финансирања.

Општина Књажевац има потребе за градњом непокретности из тачке 1. ове Одлуке и одређује се за прибављање непокретности изградњом ради задовољавања потреба и обављања надлежности

на територији општине које су од непосредног интереса за грађане, и њихов развој, у складу са одредбама Закона о локалној самоуправи, Статута, и подзаконским актима, којима је за напред наведено предвиђена надлежност општине.

Прибављање непокретности из тачке 1. ове Одлуке се може вршити само непосредном погодбом као једино могуће решење јер се прибавља изградњом на начин из диспозитива ове Одлуке.

Непокретност која се прибавља, прибавља се ради развоја и унапређења туризма, угоститељства и др. о чему се у складу са чланом 20. став. 1. тачка 6. и 7. Закона о локалној самоуправи и члана 17. став 1. тачка 6. и 7. Статута стара општина, а што је од непосредног интереса за грађане општине Књажевац у складу са Уставом, Законом и Статутом, те је оправдано и целисходно доношење одлуке као у диспозитиву.

Прибављање непокретности из тачке 1. ове Одлуке је оправдано и целисходно са аспекта стварања бољих услова за обављање надлежности у интересу свих грађана општине Књажевац, унапређења развоја летњег и зимског бањског туризма, стварања интегралног туристичког садржаја препознатљивог на тржишту, ради употпуњавања садржаја базена, стварања бољих услова за искоришћавање капацитета термалне воде „Бањица“, развоја туризма и др.

Оправданост и целисходност је и у чињеници да се непокретност прибавља изградњом на грађевинском земљишту које је у јавној својини општине Књажевац а да се отуђење земљишта не врши већ се врши привођење истог намени.

Изградња непокретности из тачке 1. ове Одлуке врши се у складу са Решењем о грађевинској дозволи, бр. предмета: ROP-KNJ-24767-CPI-1/2017 инт. бр. 351-1-119/2017-04 од 18.10.2017. године, издатим, Општини Књажевац као инвеститору, од стране Општинске управе Књажевац Одељења за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове и другим актима сходно Закону о планирању и изградњи.

Непокретност из тачке 1. ове Одлуке се гради на кат. парцели бр. 1477 КО Ргоште, која је у укупној површини од 4.55.30ха, уписана у Листу непокретности број 924 КО Ргоште, као «градско грађевинско земљиште», у јавној својини општине Књажевац са обимом удела 45522/45694, уз сагласност осталих сувласника, у складу са техничком документацијом.

Инвеститор изградње непокретности из тачке 1. ове Одлуке је Општина Књажевац, а након изградње непокретности из тачке 1. ове Одлуке непокретност је у јавној својини Општине Књажевац.

Општинско веће општине Књажевац је, на седници одржаној дана 28.11.2019. године, донело Одлуку о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину Општине Књажевац, бр. 361-54/2019-09 и Решењем о образовању Комисије за спровођење поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Књажевац, бр. 361-55/2019-09, образовало Комисију за спровођење поступка прибављања у јавну својину општине Књажевац.

Комисија је дана 29.11.2019. године спровела поступак, сходно свом задатку, о спроведеном поступку сачинила Записник са предлогом и исти

доставила Општинском већу, које предлаже ову Одлуку.

Комисија је предложила да се изврши прибављање непокретности у јавну својину Општине Књажевац, изградњом пословног објекта Комплекса Хотел са затвореним базеном у склопу рекреационог, «СПА» и «Велнес» центар «Ргошка Бањица», ближе описане у диспозитиву ове Одлуке.

Одредбама члана 27. и 28. Закона о јавној својини прописана је надлежност за одлучивање о прибављању ствари у својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом и припрему аката о прибављању, а одредбом члана 29. Закона да се под прибављањем непокретности сматра и изградња објекта.

У члану 4. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Књажевац је наведено да се под прибављањем ствари у јавну својину Општине подразумева и прибављање ствари изградњом, а чланом 10. Одлуке да се непокретности могу прибавити у јавну својину Општине непосредном погодбом.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“ из разлога хитности почетка примене.

Одељење је сачинило нацрт Одлуке о прибављању непокретности у јавну својину Општине Књажевац и доставило Општинском већу ради утврђивања предлога Одлуке.

Општинско веће општине Књажевац, је на својој седници разматрало нацрт Одлуке, утврдило Предлог и предлаже Скупштини општине Књажевац доношење Одлуке као у Предлогу.

Број: 361- 56/2019-01  
09.12.2019. године  
К њ а ж е в а ц

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СО,**  
Игор Стевановић, с.р.

4

На основу члана 18. и 19. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Књажевац („Службени лист општине Књажевац“, број 10/2015, 4/2017, 9/2019 и 12/2019), и члана 30. Статута општине Књажевац – Пречишћен текст („Сл. лист општине Књажевац“ број 6/2019), решавајући по Захтеву Центра за социјални рад „др Михајло Ступар“ Књажевац за доделу стамбеног простора на коришћење, Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној дана 09.12.2019. године, донела је

#### ОДЛУКУ

1. ДАЈЕ СЕ НА КОРИШЋЕЊЕ Центру за социјални рад „др Михајло Ступар“ Књажевац стамбени простор - просторије у Књажевцу у ул. Јове Курсуле бр. 3/2, у објекту који се налази на кп. бр. 1030 КО Књажевац (у катастру непокретности уписан у Листу непокретности број 16615 КО Књажевац, као породично стамбена зграда), у површини од 24,00 м<sup>2</sup> ( три просторије) према скици која је израђена од стране ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац.

2. Непокретност из тачке 1. ове Одлуке даје се на коришћење, без накнаде, за време од 1 године, ради обављања делатности Центра за социјални рад и остваривања права стићеника Центра.
3. Центар за социјални рад „др Михајло Ступар“ Књажевац је дужан да непокретност из тачке 1. ове Одлуке користи са пажњом доброг привредника.
4. Центар за социјални рад „др Михајло Ступар“ Књажевац има обавезу плаћања трошкова текућег одржавања, трошкова енергије, трошкова комуналних услуга, трошкове заједничких делова зграде, свих других трошкова одржавања и коришћења непокретности.
5. Центар за социјални рад „др Михајло Ступар“ Књажевац је дужан да на основу ове Одлуке закључи са општином Књажевац Уговор о преносу права коришћења непокретност из тачке 1. ове Одлуке, којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе.
6. Овлашћују се Председник општине Књажевац да закључи и потпише Уговор о преносу права коришћења непокретности из тачке 1. ове Одлуке, након прибављеног мишљења Правобранилаштва општине Књажевац.
7. Општина Књажевац отказаће Уговор у случају престанка потребе за даљим коришћењем, у случају ненаменског коришћења и у другим случајевима одређеним овим решењем, Уговором и Законом.
8. Одлуку доставити: Центру за социјални рад „др Михајло Ступар“ Књажевац, Правобранилаштво општине Књажевац, Одељењу за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове, Одељењу за финансије и буџет и утврђивање и наплату локалних јавних прихода, ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац и а/а.

Број: 360-101/2019-01  
Дана: 09.12.2019. године  
К њ а ж е в а ц

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СО,**  
Игор Стевановић, с.р.

5

На основу члана 18. и 19. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Књажевац („Службени лист општине Књажевац“, број 10/2015, 4/2017, 9/2019 и 12/2019), и члана 30. Статута општине Књажевац – Пречишћен текст („Сл. лист општине Књажевац“ број 6/2019), решавајући по Захтеву Центра за социјални рад „др Михајло Ступар“ Књажевац за доделу стамбеног простора на коришћење, Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној дана 09.12.2019. године, донела је

#### ОДЛУКУ

1. ДАЈЕ СЕ НА КОРИШЋЕЊЕ Центру за социјални рад „др Михајло Ступар“ Књажевац стамбени простор - просторије (у даљем тексту: непокретност) у Књажевцу у ул. Омладинска бр. 6/5, у приземљу стамбеног објекта који се налази на кп. бр. 6802 и на кп. бр. 6796/1 КО Књажевац, у нето површини од 33,48 м<sup>2</sup> (улаз, кухиња, купатило и две собе) према скици која је израђена од стране ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац.
2. Непокретност из тачке 1. ове Одлуке даје се на коришћење, без накнаде, за време од 1 године, ради обављања делатности Центра за социјални рад и остваривања права штићеника Центра.
3. Центар за социјални рад „др Михајло Ступар“ Књажевац је дужан да непокретност из тачке 1. ове Одлуке користи са пажњом доброг привредника.
4. Центар за социјални рад „др Михајло Ступар“ Књажевац има обавезу плаћања трошкова текућег одржавања, трошкова енергије, трошкова комуналних услуга, трошкове заједничких делова зграде, свих других трошкова одржавања и коришћења непокретности.
5. Центар за социјални рад „др Михајло Ступар“ Књажевац је дужан да на основу ове Одлуке закључи са општином Књажевац Уговор о преносу права коришћења непокретност из тачке 1. ове Одлуке, којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе.
6. Овлашћују се Председник општине Књажевац да закључи и потпише Уговор о преносу права коришћења непокретности из тачке 1. ове Одлуке, након прибављеног мишљења Правобранилаштва општине Књажевац.
7. Општина Књажевац отказаће Уговор у случају престанка потребе за даљим коришћењем, у случају ненаменског коришћења и у другим случајевима одређеним овим решењем, Уговором и Законом.
8. Одлуку доставити: Центру за социјални рад „др Михајло Ступар“ Књажевац, Правобранилаштву општине Књажевац, Одељењу за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове, Одељењу за финансије и буџет и утврђивање и наплату локалних јавних прихода, ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац и а/а.

Број: 360-100/2019-01  
Дана: 09.12.2019. године  
К њ а ж е в а ц

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СО,**  
Игор Стевановић, с.р.

6

На основу члана 29. став 1. тачка 3. и члана 41. став 1. тачка 5. Закона о смањењу ризика од

катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018) и члана 30. став 1. алинеја 40. Статута општине Књажевац – Пречишћени текст („Сл. лист општине Књажевац“, број 6/2019), Скупштина општине Књажевац на седници одржаној 09.12.2019. године, доноси

## ОДЛУКУ О ОБРАЗОВАЊУ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ

### Члан 1.

**ОБРАЗУЈЕ СЕ** Штаб за ванредне ситуације за територију општине Књажевац, а ради праћења активности на смањењу ризика од катастрофа и координацију и руковођење у ванредним ситуацијама, у следећем саставу:

Командант Штаба:

1. **Милан Ђокић**, Председник општине Књажевац;

Заменик команданта Штаба:

2. **Радојица Вучић**, заменик Председника општине;

Начелник Штаба:

3. **Зоран Ђорђевић**, руководилац Одељења Општинске управе.

Чланови Штаба:

4. **Градимиr Живковић**, члан Општинског већа;
5. **Негован Василијић**, доктор медицине Здравственог центра Књажевац;
6. **Бобан Маринковић**, доктор медицине Здравственог центра Књажевац;
7. **Слободан Радојичић**, секретар Црвеног крста Књажевац;
8. **Младен Радосављевић**, директор ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“;
9. **Омил Ранђеловић**, директор ЈКП „Стандард“ Књажевац;
10. **Миљан Видојковић**, командир Полицијске испоставе Књажевац;
11. **Зоран Милијић**, руководилац погона ОДС „Књажевац“;
12. **Саша Тачић**, командир ватрогасне спасилачке јединице Књажевац;
13. **Снежана Николић**, директор Центра за социјални рад „др Михајло Ступар“ Књажевац;
14. **Емилија Тасић**, начелник Општинске управе Књажевац;
15. **Марко Ристић**, запослен у Општинској управи Књажевац;
16. **Марко Стојановић**, управник Ловачког удружења Књажевац;
17. **Предраг Милојевић**, управник Шумске управе Књажевац;
18. **Горан Голубовић**, председник Управног одбора Планинарског друштва „Бабин зуб“ у Књажевцу;

19. **Саша Игњатовић**, директор Геронтолошког центра Књажевац;  
 20. **Маријан Стаменковић**, Војска РС, Команда за развој Тимочке бригаде.

#### Члан 2.

Штаб за ванредне ситуације обавља следеће послове:

- 1) руководи и координира рад субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
- 2) руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;
- 3) разматра процене ризика, планове заштите и спасавања и друга планска документа и даје препоруке за њихово унапређење;
- 4) прати стање и организацију система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама и предлаже мере за њихово побољшање;
- 5) наређује употребу снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;
- 6) стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама.
- 7) процењује угроженост од настанка ванредне ситуације и доставља предлог за проглашење и укидање ванредне ситуације;
- 8) наређује приправност субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;
- 9) сарађује са другим штабовима за ванредне ситуације;
- 10) ангажује субјекте од посебног значаја;
- 11) учествује у организацији и спровођењу мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације, узимајући у обзир смањење ризика од будућих ванредних ситуација;
- 12) израђује предлог годишњег плана рада и предлог годишњег извештаја о раду и доставља надлежном органу на усвајање;
- 13) образује стручно-оперативне тимове за извршавање специфичних задатака из области заштите и спасавања.

#### Члан 3.

Штаб за ванредне ситуације, поред послова из члана 3. ове Одлуке, обавља и следеће послове:

- 1) именује поверенике и заменике повереника цивилне заштите;
- 2) ставља у приправност и ангажује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање у јединицама локалне самоуправе;
- 3) предлаже субјекте од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе;
- 4) и друге послове у складу са законом.

#### Члан 4.

Штаб за ванредне ситуације образује стручно-оперативне тимове као своја помоћна стручна тела.

#### Члан 5.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о образовању Штаба за ванредне ситуације за територију општине Књажевац („Службени лист општине Књажевац“, бр. 9/2010, 19/2012, 23/2012 и 21/2016).

#### Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 217 - 28/2019-01  
 Дана: 09.12.2019. године  
 К њ а ж е в а ц

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СО,**  
 Игор Стевановић, с.р.

#### 7

На основу члана 30. Статута општине Књажевац – Пречишћени текст („Сл. лист општине Књажевац“, број 6/2019), на предлог Јавног предузећа „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац, број 1334/1-19, од 26.11.2019. године, Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној дана 09.12.2019. године, донела је

### О Д Л У К У

#### Члан 1.

**ДОНОСИ СЕ** Програм о допуни Програма отуђења, прибављања, давања у закуп и одржавања пословног простора општине Књажевац за 2019. годину.

#### Члан 2.

Програм о допуни Програма отуђења, прибављања, давања у закуп и одржавања пословног простора општине Књажевац за 2019. годину је саставни део ове Одлуке.

#### Члан 3.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Књажевац“.

#### Члан 4.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 361 – 53/2019 - 01  
 09.12.2019. године  
 К њ а ж е в а ц

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СО,**  
 Игор Стевановић, с.р.

На основу указане потребе и пословне политике општине Књажевац а полазећи од одредби садржаних у Закону о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. пропис, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), чл. 20 и 32 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07,

83/2014-др. закон и 101/2016 и 47/2018), Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 10/2015 и 04/2017) и члана 30 Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, бр. 6/2019 - пречишћен текст), Скупштина општине Књажевац на седници одржаној дана 09.12.2019. године, донела је

**Програм о допуни Програма отуђења, прибављања, давања у закуп и одржавања пословног простора општине Књажевац за 2019. годину**

У Програму отуђења, прибављања, давања у закуп и одржавања пословног простора општине

Ред. бр.	Адреса	Број кат. парцеле	Корисна површина у м <sup>2</sup>	Вредност	Напомена
12	м. зв. „Варош“	1518 КО Минићево	69	У складу са техничком документацијом средствима донације	Прибављање изградњом
13	м. зв. „Под водом“	1477 КО Ргоште	4.605	У складу са техничком документацијом	Прибављање изградњом

**2.** Програм о допуни Програма отуђења, прибављања, давања у закуп и одржавања пословног простора општине Књажевац за 2019. годину ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу општине Књажевац.

ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац

**Директор**

Младен Радосављевић, с.р.

8

На основу члана 30. став 1. Статута општине Књажевац – Пречишћени текст („Сл. лист општине Књажевац“, бр. 6/2019), члана 3. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. лист општине Књажевац“, бр. 10/2015 и 5/2017), на предлог Јавног предузећа „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац, бр. 1346/1-19 од 28.11.2019. године, Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној дана 09.12.2019. године, донела је

**О Д Л У К У**

**Члан 1.**

**ДОНОСИ СЕ** Програм о измени и допуни Програма уређивања грађевинског земљишта општине Књажевац за 2019. годину.

**Члан 2.**

Програм о измени и допуни Програма уређивања грађевинског земљишта општине Књажевац за 2019. годину је саставни део ове Одлуке.

Књажевац за 2019. годину, који је Скупштина општине Књажевац донела Одлуком број 361-2/2019-01 дана 19.02.2019. године а допунила Одлуком бр. 361-13/2019-01 од 27.03.2019. године, Одлуком бр. 361-37/2019-01 од 27.06.2019. године, Одлуком бр. 361-41/2019-01 од 04.10.2019. године и Одлуком бр. 361-46/2019—01 од 12.11.2019. године („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 02/2019, 04/2019, 09/2019, 12/2019 и 15/2019), врши се следећа допуна:

**1.** У одељку II- ПРОГРАМ ПРИБАВЉАЊА И ОДРЖАВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ, у табеларном приказу после редног броја 11 додају се редни број 12 и 13 који гласе:

**Члан 3.**

Одлуку и Програм о измени и допуни Програма уређивања грађевинског земљишта општине Књажевац за 2019. годину објавити у „Службеном листу општине Књажевац“.

**Члан 4.**

Одлука ступа на снагу наредног дана, од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 463 - 98/2019-01

09.12.2019. године

К њ а ж е в а ц

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СО,**

Игор Стевановић, с.р.

На основу члана 94 став 1 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009-испр., 24/2011, 121/2012, 42/2013-ОУС, 50/2013-ОУС, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др. закон), Правилника о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта („Сл. гласник РС“ бр. 27/2015), члана 20 и члана 32 став 1 тачка 5 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 83/2014 - др. закон, 101/2016 и 47/2018) и члана 30 став 1 алинеја 19 Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, бр. 6/2019 - пречишћен текст), Скупштина општине Књажевац на седници одржаној дана 09.12.2019. године, донела је

**ПРОГРАМ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ  
ПРОГРАМА  
УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА  
ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ  
ЗА 2019. ГОДИНУ**

У Програму уређивања грађевинског земљишта општине Књажевац за 2019. годину који је Скупштина општине Књажевац донела Одлукама бр. 463-108/2018-01 дана 28.12.2018. године, бр. 463-64/2019-01 од 04.10.2019. године и бр. 463 - 77/2019-

01 од 12.11.2019. године („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 29/2018, 12/2019 и 15/2019) врше се следеће измене и допуне:

1. У поглављу под насловом ПРОГРАМ 1, 2, 6, 15 и 17 – Становање, урбанизам и просторно планирање, Комуналне делатности, Заштита животне средине, Опште услуге локалне самоуправе, енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, одељак I Прибављање урбанистичке документације мења се и гласи:

<b>I Прибављање урбанистичке документације</b>			
		<b>буџет</b>	<b>други извори</b>
<b>1</b>	ПГР села Ћуштица	<b>1.595.398,48</b>	<b>8.649.601,52</b>
<b>2</b>	ПГР села Балта Бериловац	<b>5.351.500,00</b>	
<b>3</b>	Пројекат парцелације за део КП бр. 6742/1 КО Књажевац, улица 9-те бригаде између зграде број 9 и број 11	<b>36.000,00</b>	
<b>4</b>	Пројекат препарцелације КП бр. 6741 КО Књажевац, улица 9-те бригаде (код “Југопетрола”)	<b>70.000,00</b>	
<b>5</b>	Пројекат парцелације за део КП бр. 1096/1 КО Књажевац, угао улице Јована Јовановића Змаја и Васе Чарапића-део који је ПГР-ом планиран за изградњу пословног објекта у оквиру Плана генералне регулације	<b>42.000,00</b>	
<b>6</b>	Пројекат парцелације за део КП бр. 67/2 КО Књажевац, угао улице Спасоја Милкића и Бранка Ћопића - изградња пословног или пословно-стамбеног објекта предвиђена у оквиру Плана генералне регулације Књажевца	<b>42.000,00</b>	
<b>7</b>	Пројекат парцелације за КП бр. 1923 и 1925/1 КО Књажевац, Бошево - изградња стамбеног или пословно-стамбеног објекта у оквиру Плана генералне регулације	<b>56.000,00</b>	
<b>8</b>	Пројекат парцелације за КП бр. 7497 и 7496 КО Књажевац, улица Карађорђева –изградња стамбеног или пословно-стамбеног објекта предвиђена у Плану генералне регулације Књажевца	<b>42.000,00</b>	
<b>9</b>	Пројекат парцелације за део КП бр. 7362 КО Књажевац, улица Цара Лазара -изградња стамбеног или пословно-стамбеног објекта предвиђена Планом генералне регулације Књажевца	<b>98.000,00</b>	
<b>10</b>	Пројекат парцелације за део КП бр. 799 КО Књажевац, улица Карађорђева -изградња пословно објекта предвиђена Планом генералне регулације Књажевца	<b>42.000,00</b>	
<b>11</b>	Пројекат парцелације за КП бр. 7468 КО Књажевац, улица Цара Лазара-изградња пословно-стамбеног, стамбеног објекта, објекта пословног карактера, објекти спортског карактера, објекта јавног карактера предвиђена у Плану генералне регулације Књажевца	<b>70.000,00</b>	
<b>12</b>	Пројекти препарцелације за КП бр. 2407 КО Минићево, КП бр. 871/2, 876 и део 2397 све у КО Минићево, снимање и израда КТП-а за КП бр. 7668 КО Кална	<b>98.000,00</b>	
<b>13</b>	Пројекат препарцелације за потребе експропријације (изградња тротоара) у улици 4. септембар	<b>140.000,00</b>	
<b>14</b>	Пројекат препарцелације за потребе експропријације катастарских парцела бр. 1608, 1612, 1616/1, 1614,1616/2, КО Орешац	<b>84.000,00</b>	
<b>15</b>	Пројекат препарцелације за КП бр. 1284 и 1277 у КО Књажевац	<b>80.000,00</b>	
	<b>УКУПНО I</b>	<b>7.846.898,48</b>	<b>8.649.601,52</b>

2. У поглављу под насловом ПРОГРАМ 1, 2, 6, 15 и 17 – Становање, урбанизам и просторно планирање, Комуналне делатности, Заштита животне средине, Опште услуге локалне самоуправе, енергетска

ефикасност и обновљиви извори енергије, Одељак V Изградња зграда и објеката (са потребном техничком документацијом) са табеларним приказом Трошкова на припреми и реализацији Програма 1, 2 и 6, мења се и гласи:

**V Изградња зграда и објеката (са потребном техничком документацијом)**

		буџет	други извори
<b>1</b>	<b>Доградња обданишта „Црвенкапа“</b>		
	Планирани радови:	Доградња две васпитне јединице по систему „кључ у руке“	
		<b>Процењена вредност радова</b>	<b>7.600.000,00</b>
<b>2</b>	<b>Изградња бране на Сврљишком Тимоку</b>		
	Планирани радови:	Изградња бране на месту где је урађена припрема као и изградња дела кинете до постојеће изграђене регулације код ул. Капларове (по систему „кључ у руке“)	
		<b>Процењена вредност радова</b>	<b>41.300.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Изградња водовода у Штитарцу и реконструкција водовода у Кренти</b>		
	Планирани радови:	Изградња секундарне водоводне мреже, резервоара за воду и пумпне станице у Штитарцу и замена постојећих цеви водовода новим цевима у Кренти (I фаза чије је извођење поверено ЈКП „Стандард“ Књажевац)	
		<b>Процењена вредност радова</b>	<b>4.500.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Изградња канализације у Трговишту</b>		
	Планирани радови:	Изградња главног колектора и кракова испод пута	
		<b>Процењена вредност радова</b>	<b>11.650.000,00</b>
<b>5</b>	<b>Изградња пијаци у Кални</b>		
	Планирани радови:	Изградња затворене пијачне хале и надстрешнице за продају робе.	
		<b>Процењена вредност радова</b>	<b>0,0</b>
<b>6</b>	<b>Регулација Живулићинског потока</b>		
	Планирани радови	Изградња корита са импровизованом кинетом и каскадама са облагањем целог профила ломљеним каменом.	
		<b>Процењена вредност радова</b>	<b>16.965.992,64</b>
<b>7</b>	<b>Изградња пословног објекта комплекса хотел са затвореним базеном у склопу рекреационог „Спа“ и „Велнес“ центра „Ргошка бањица“</b>		
	Планирани радови	Изградња хотела са затвореним базеном	
		<b>Процењена вредност радова за 2019. годину је 2.000.000,00 дин. Вредност радова у 2020 и 2021. години биће дефинисана при закључењу трогодишњег уговора у складу са техничком документацијом чија израда је у току.</b>	<b>2.000.000,00</b>
		<b>буџет</b>	<b>други извори</b>
<b>УКУПНО V:</b>		<b>67.050.500,00</b>	<b>16.965.992,64</b>
<b>Трошкови на припреми и реализацији Програма 1, 2, 6, 15 и 17</b>			
<b>1</b>	<b>УКУПНО I</b>		<b>7.846.898,48</b>
<b>2</b>	<b>УКУПНО техничка документација (II,III, IV и V)</b>		<b>6.694.999,52</b>
<b>3</b>	<b>УКУПНО вредност радова III</b>		<b>44.130.800,00</b>
<b>4</b>	<b>УКУПНО вредност радова IV</b>		<b>52.068.253,28</b>
<b>5</b>	<b>УКУПНО вредност радова V за 2019. годину</b>		<b>67.050.500,00</b>
			<b>16.965.992,64</b>

6	Услуге из области уређивања грађевинског земљишта (послови надзора над одржавањем зеленила и чистоће, мобилијаром, јавном расветом, закуп и надзор над издавањем локација и локала, израда Програма уређења грађевинског земљишта и др.)	9.936.000,00	
7	Услуге обављања надзора над радовима предвиђеним Програмом 1	4.000.000,00	
8	Израда Извештаја о затеченом стању објеката за потребе озакоњења објеката у јавној својини општине Књажевац	2.000.000,00	
9	Решавање имовинских односа у складу са Програмом отуђења, давања у закуп и прибављања грађевинског земљишта за 2019. годину	3.900.000,00	
10	Услуге геометра	600.000,00	
11	Пријава радова по правноснажним решењима којима је издата грађевинска дозвола		
		<b>буџет</b>	<b>други извори</b>
<b>УКУПНО ПРОГРАМ 1, 2, 6, 15 и 17</b>		<b>198.227.451,28</b>	<b>57.820.945,42</b>

3. У поглављу под насловом РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМА, поднаслов ПРЕГЛЕД УЛАГАЊА У 2019. ГОДИНИ став 1,2 и 3 мењају се и гласе:

„1. ПРОГРАМ 1, 2, 6 и 15 – Становање, урбанизам и просторно планирање, Комуналне делатности, Заштита животне средине

- буџет општине Књажевац у износу од .....**198.227.451,28** динара

- други извори у износу од .....**57.820.945,42** динара

2. ПРОГРАМ 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура

- буџет општине Књажевац у износу од .....**117.561.200,00** динара

- други извори у износу од .....**0,00** динара

#### УКУПНА УЛАГАЊА

- из буџета општине Књажевац.....**315.788.651,28** динара

- из других извора .....**57.820.945,42** динара“

4. Програм о измени и допуни Програма уређивања грађевинског земљишта општине Књажевац за 2019. годину ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу општине Књажевац.

ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац

**Директор**

Младен Радосављевић,с.р.

9

На основу члана 22. Одлуке о радним телима Скупштине општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ број 5/2009) и члана 7. Одлуке о измени и допуни одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 12/2019), Комисија за нормативну делатност, представке и жалбе на седници одржаној дана 09.12.2019. године, утврђује и објављује Пречишћени текст Одлуке о прибављању и располагању

стварима у јавној својини општине Књажевац која садржи Одлуку о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 10/2015), Одлуку о измени и допуни одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 4/2017), Одлуку о измени и допуни одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 9/2019) и Одлуку о измени и допуни одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 12/2019).

### О Д Л У К А О ПРИБАВЉАЊУ И РАСПОЛАГАЊУ СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ

#### ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

#### І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком уређује се начин, услови и надлежност у поступку прибављања, располагања, коришћења и управљања стварима у јавној својини општине Књажевац (у даљем тексту: Општина) и уређују и друга питања која су у вези са стварима у јавној својини Општине.

##### Члан 2.

Прибављање и располагање стварима у јавној својини Општине у смислу ове Одлуке, врши се у складу са одредбама Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. Закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018) (у даљем тексту: Закон) по поступцима и под условима прибављања и отуђења ближе уређеним Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл. гласник РС", бр. 16/2018 ) (у даљем тексту: Уредба) и општим актима општине Књажевац.

О прибављању ствари и располагању стварима и другим имовинским правима у јавној својини Општине, под условима прописаним Законом и Уредбом, одлучује орган Општине оређен у складу са Законом, Статутом општине, овом Одлуком и другим општим актима општине Књажевац.

### Члан 3.

Ствари у јавној својини Општине у смислу Закона и ове Одлуке чине непокретне и покретне ствари и друга имовинска права која служе за остваривање права и обавеза локалне самоуправе, у складу са законом, као и друге ствари које су у складу са законом и другим актима у јавној својини Општине.

Непокретностима у смислу ове Одлуке, сматрају се: службене зграде и пословне просторије, станбене зграде, станови, гараже и гаражна места, непокретности за репрезентативне потребе које су актом одређене, земљиште које се прибавља у јавну својину општине за потребе које не подлежу јавном интересу предвиђеном Законом о експропријацији и др.

Покретне ствари су:

- превозна средства, опрема и потрошни материјал;
- предмети историјско-документарне, културне и уметничке вредности;

новац и хартије од вредности који се уређује посебним Законом.

### Члан 4.

Под прибављањем ствари у јавну својину Општине у смислу Закона и ове Одлуке подразумева се прибављање ствари по тржишној вредности, размена, изградња и прибављање бестеретним правним послом, (наслеђе, поклон и једнострана изјава воље), као и експропријацијом на основу посебног закона у пореском стечајном и другим поступцима регулисаним посебним законима.

Под располагањем стварима у јавној својини Општине, у смислу Закона и ове Одлуке, сматра се:

1. давање ствари на коришћење;
2. давање ствари у закуп;
3. пренос права јавне својине на другог носиоца јавне својине (са накнадом или без накнаде), укључујући и размену;
4. отуђење ствари;
5. заснивање хипотеке на непокретностима;
6. улагање у капитал;
7. залагање покретне ствари.

Под коришћењем ствари у јавној својини Општине, у смислу Закона и ове Одлуке, подразумева се право држања ствари и коришћења истих у складу са природом и наменом тих ствари, где носиоци права коришћења утврђени прописима имају право да ствар држе и да је користе у складу са природом и наменом тих ствари, да је дају на коришћење другом носиоцу права коришћења или у закуп и да њима управљају у складу са законом, овом Одлуком и другим прописима.

Ствари у јавној својини могу се, у смислу овог члана дати на коришћење (са накнадом или без накнаде), или у закуп другом носиоцу права јавне својине.

Располагањем другим имовинским правима Општине у смислу Закона сматра се уступање права

искоришћавања других имовинских права према садржини одређеној општим прописима који регулишу одговарајућа друга имовинска права.

Под отуђењем непокретности из овог члана подразумева се и одлучивање о расхоровању и рушењу објекта, осим у случају када рушење наложи надлежни орган, због тога што објекат склон паду угрожава безбедност, односно када надлежни орган наложи рушење објекта изграђеног супротно прописима о планирању и изградњи.

Под управљањем стварима у јавној својини Општине, у смислу Закона и ове Одлуке, подразумева се одржавање, обнављање и унапређивање истих, као и извршавање законских и других обавеза у вези са тим стварима, ако за одређени случај права коришћења односно коришћења законом није нешто друго прописано.

## II ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ И ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА И ПРИКУПЉАЊА ПИСМЕНИХ ПОНУДА

### Члан 5.

Непокретне ствари се прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине полазећи од тржишне вредности непокретности у поступку јавног надметања односно прикупљањем писмених понуда, ако законом није другачије одређено.

Под прибављањем непокретности у смислу става 1. овог члана сматра се и размена непокретности и изградња објекта.

Непокретне ствари се могу прибављати у јавну својину бестеретним правним послом (наслеђе, поклон или једнострана изјава воље), експропријацијом, у пореском, стечајном и другим поступцима регулисаним посебним законом.

Почетна односно најнижа односно највиша купопродајна цена непокретности која се прибавља или отуђује из јавне својине утврђује се у односу на висину тржишне вредности предметне непокретности изражене у еврима, с тим што се исплата врши у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате.

Купопродајна цена непокретности из става 4. овог члана утврђује се на основу акта надлежног пореског органа, лиценцираног проценитеља или другог надлежног органа, којим је извршена процена тржишне вредности непокретности.

### Члан 6.

Акт о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину Општине или отуђења непокретности из јавне својине Општине у поступку јавног надметања, или прикупљања писмених понуда, доноси Општинско веће.

Предлог за покретање поступка прибављања непокретности у јавну својину Општине могу да поднесу и субјекти који могу бити корисници ствари у јавној својини Општине (јавна предузећа, установе, органи, организације, јавне агенције, друштво капитала и др, чији је оснивач Општина), под условом да су у буџету Општине обезбеђена средства за ове намене.

Општинско веће истовремено својим актом образује Комисију за спровођење поступка прибављања непокретности у јавну својину Општине или отуђења непокретности из јавне својине Општине (у даљем тексту: Комисија) и утврђује текст јавног огласа за јавно надметање, или прикупљање писмених понуда.

Уз предлог акта из става 1. овог члана, о прибављању непокретности у јавну својину, Општинском већу се доставља и нацрт јавног огласа, који обавезно садржи елементе утврђене чл. 17. Уредбе, односно уз предлог акта из става 1. овог члана о отуђењу непокретности из јавне својине, Општинском већу се доставља и нацрт јавног огласа који обавезно садржи елементе утврђене чланом 19. Уредбе, осим у случају прибављања непокретности непосредном погодбом.

Нацрт Одлуке о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину Општине односно отуђења из јавне својине Општине и текст јавног огласа припрема Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско правне послове Општинске управе Књажевац (у даљем тексту: надлежно Одељење).

Општинско веће, након усвајања акта са огласом из става 1. овог члана исте доставља надлежном Одељењу, које је дужно да објави оглас у складу са одредбом члана 17. став 2. Уредбе, односно са чланом 19. став 1. Уредбе.

#### Члан 7.

Комисија из члана 6. став 3. ове Одлуке има председника и четири члана и њихове заменике. Актом о образовању Комисије ближе се одређују послови и задаци Комисије.

Стручне и административне послове за потребе Комисије обавља надлежно Одељење.

#### Члан 8.

Поступак прибављања непокретности у јавну својину Општине спроводи Комисија, на начин прописан чл. 17. и 18. Уредбе, а поступак отуђења непокретности из јавне својине Општине на начин прописан чл. 19-21. Уредбе, у складу са Законом и овом Одлуком.

Комисија о току поступка води записник и по окончаном поступку утврђује предлог за избор најповољнијег понуђача за прибављање непокретности у јавну својину Општине, односно отуђење из јавне својине Општине који доставља надлежном Одељењу.

Нацрт одлуке о прибављању непокретности у јавну својину, односно отуђењу из јавне својине Општине припрема надлежно Одељење и доставља га Општинском већу, које утврђује Предлог одлуке.

#### Члан 9.

Скупштина општине доноси Одлуку о прибављању и отуђењу непокретности у јавној својини општине, заснивању хипотеке на непокретностима у јавној својини општине као и о преносу права јавне својине на дугог носиоца права јавне својине, о улагању права и ствари у јавној својини општине у капитал јавног предузећа и друштва капитала чији је оснивач општина, о располагању другим имовинским правима о преносу права коришћења на непокретностима и давању на коришћење непокретности у јавној својини Општине

у складу са Законом, Статутом општине, другим прописима и другим општим актима Општине.

У погледу утврђивања надлежности за одлучивање о отуђењу непокретности из јавне својине општине, отуђењем се смтара и одлучивање о расхоровању и рушењу објекта, осим у случају када рушење наложи надлежни орган, због тога што објекат склон паду угрожава безбедност, односно када надлежни орган наложи уршење објекта изграђеног супротно прописима о планирању и изградњи.

На основу Одлуке из овог члана, закључује се уговор..

У име Општине уговор о прибављању ствари и права у јавну својину, односно отуђењу ствари и права из јавне својине, као и уговоре о располагањима, коришћењима, и др. закључује Председник општине, уз претходно прибављење мишљење Правобранилаштва општине Књажевац.

Општинско веће општине Књажевац одлучује о давању ствари у закуп, залагању покретних ствари и другим располагањима стварима и правима у складу са законом која Статутом општине нису у надлежности Скупштине општине.“

### III ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ И ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

#### Члан 10.

Непокретности се могу прибавити у јавну својину Општине непосредном погодбом, али не изнад, од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, под којим се подразумева:

- случај када непокретност која се прибавља у јавну својину Општине по својим карактеристикама једина одговара потребама власника, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог акта, односно акт о оваквом располагању садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса Општине и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда;

- случај када се ради о међусобном располагању између носилаца права јавне својине;

- случај прибављања непокретности у јавну својину Општине путем размене, ако је та размена у интересу Општине, уз испуњење свих услова из члана 30. Закона.

Непокретности у јавној својини Општине могу се отуђити из јавне својине непосредном погодбом, али не испод, од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, уз посебно образложење разлога оправданости и целисходности отуђења и разлога због којих се отуђење не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Предлог акта из овог члана мора да садржи образложење из кога се може утврдити постојање ових околности.

Поступак прибављања непокретности у јавну својину Општине, односно поступак отуђења

непокретности из јавне својине Општине, непосредном погодбом спроводи се у складу са Законом, на начин прописан чл. 3. и 4. Уредбе, сходном применом одредаба чл. 6-10. ове Одлуке, осим обавезе расписивања јавног огласа.

Одлуку о прибављању непокретности у јавну својину Општине, односно отуђењу из јавне својине Општине непосредном погодбом, након спроведеног поступка, доноси Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

Уговор о прибављању непокретности у јавну својину Општине непосредном погодбом, у име Општине закључује Председник општине, у уз претходно прибављено мишљење Правобранилаштва општине Књажевац.

#### IV ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ПУТЕМ РАЗМЕНЕ НЕПОКРЕТНОСТИ

##### Члан 11.

У случају прибављања путем размене непокретности у јавној својини Општине са инвеститором изградње објеката када је Општина носилац права јавне својине на зградама, односно њиховим посебним деловима, који су предвиђени за рушење у циљу привођења локације планираној намени, спроводи се према критеријумима који су утврђени у члану 4. Уредбе.

Поступак из претходног става овог члана спроводи се у складу са Законом и Уредбом и сходном применом одредаба чл. 6-10. ове Одлуке, осим обавезе расписивања јавног огласа.

Одлуку о прибављању непокретности у јавну својину Општине путем размене непосредном погодбом, након спроведеног поступка, доноси Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

Уговор о прибављању непокретности путем размене у име Општине закључује Председник општине, уз претходно прибављено мишљење Правобранилаштва општине Књажевац.

#### V ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ИСПОД ТРЖИШНЕ ЦЕНЕ ОДНОСНО БЕЗ НАКНАДЕ

##### Члан 12.

Изузетно непокретности се могу отуђити из јавне својине Општине и испод тржишне цене, односно без накнаде, у складу са Законом и Уредбом, ако постоји интерес за таквим располагањем, као што су:

- отклањање последица елементарних непогода;
- успостављање добрих односа са другим државама, односно међународним организацијама;
- други случајеви отуђења непокретности предвиђени посебним законом.

Поступак из претходног става овог члана спроводи се у складу са Законом и Уредбом и сходном применом одредаба чл. 6-10. ове Одлуке, осим обавезе расписивања јавног огласа.

##### Члан 13.

Предлог одлуке о отуђењу непокретности из јавне својине Општине испод тржишне цене, односно без накнаде, мора да садржи образложење из кога

се може утврдити постојање прописаних разлога и оправданости оваквог начина отуђења.

У случају преноса права јавне својине на непокретности између различитих носилаца тог права, непокретности се могу преносити испод тржишне цене, односно без накнаде, стим да такво располагање мора бити посебно образложено.

##### Члан 14.

Одлуку о отуђењу непокретности из јавне својине Општине испод тржишне цене, односно без накнаде, доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Нацрт одлуке о отуђењу непокретности из јавне својине Општине испод тржишне цене односно без накнаде, припрема надлежно Одељење.

Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине Општине испод тржишне цене, односно без накнаде, са лицем коме се отуђује непокретност, у име Општине закључује Председник општине, уз претходно прибављено мишљење Правобранилаштва општине Књажевац.

##### Члан 15.

Брисан.

#### VI ПРИБАВЉАЊЕ ПОКРЕТНИХ СТВАРИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ И ОТУЂЕЊЕ ПОКРЕТНИХ СТВАРИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ

##### Члан 16.

Прибављање покретних ствари у јавну својину Општине врши се на начин прописан законом којим се уређују јавне набавке.

Отуђење покретних ствари из јавне својине Општине врши се, по правилу, у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, на начин којим се обезбеђује интерес Општине.

Изузетно од става 2. овог члана, отуђење покретних ствари може се вршити непосредном погодбом.

Отуђење покретних ствари може се вршити и испод тржишне цене односно без накнаде, ако постоји интерес за таквим располагањем, као што је отклањање последица елементарних непогода и у другим случајевима уређеним актима Владе.

Предлог акта, односно акт о отуђењу покретних ствари из јавне својине Општине мора да садржи образложење из кога се може утврдити постојање разлога из става 4. овог члана.

Предлог акта из претходног става припрема Општинска управа – надлежно одељење.

Одлуку о отуђењу и давању на коришћење покретних ствари, у складу са законом, доноси Општинско веће.

#### VII КОРИШЋЕЊЕ СТВАРИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ

##### Члан 17.

Право коришћења на стварима у јавној својини Општине, имају месне заједнице и други облици месне самоуправе у складу са законским прописима или другим актом Општине, а Установе и јавне агенције и друге организације чији је оснивач Општина које немају статус државног органа и организације односно органа Општине или јавног

предузећа, односно друштва капитала, имају право коришћења на непокретним и покретним стварима у јавној својини које су им пренете на коришћење.

Корисници ствари у јавној својини су: државни органи и организације, органи и организације Општине, јавна предузећа, друштва капитала чији је оснивач Општина, као и њихова зависна друштва на основу уговора закљученог на основу акта надлежног органа, а којим нису пренете у својину тог јавног предузећа односно друштва.

Носиоци права коришћења из става 1. овог члана имају право да ствар држе да је користе у складу са природом и наменом тих ствари, да је дају на коришћење другом носиоцу права коришћења или у закуп и да њоме управљају у складу са законским и другим прописима.

Давање на коришћење или у закуп ствари у јавној својини Општине из овог члана врши се по претходно прибављеној сагласности Општинског већа.

Актом из претходног става даје се начелна сагласност да се ствар да у закуп, или на коришћење. Овај акт којим се даје сагласност за давање на коришћење мора садржати услове под којима се ствар даје на коришћење другом носиоцу права коришћења. Такође се овим актом којим се даје начелна сагласност да се ствар да у закуп, опредељује намена ствари за време трајања закупа, али не и будући купац и услови закупа. За промену намене ствари за време трајања закупа потребна је нова сагласност Општинског већа.

Уговор о закупу закључен без сагласности Општинског већа у смислу одредаба овог члана, ништав је.

Општинско веће може одлучити да се непокретност у јавној својини Општине на којој постоји право коришћења, а која није у функцији остваривања надлежности, односно делатности носиоца права коришћења на тој ствари, као и непокретност која се користи супротно Закону и овој Одлуци, другом пропису или природи и намени непокретности, одузме од носиоца права коришћења.

У случају када се непокретност изда у закуп без сагласности Општинског већа, сматраће се да се непокретност користи супротно закону и другим прописима, у смислу става 6. овог члана.

Општинско веће може одлучити да се непокретност у јавној својини Општине на којој постоји право коришћења, одузме од носиоца права коришћења и у случајевима који нису обухваћени ставом 6. овог члана, под условом да се носиоцу права коришћења обезбеди коришћење друге одговарајуће непокретности.

О давању на коришћење непокретности одузете у смислу одредаба ове Одлуке као и о непокретности коју Општина стекне наслеђем, поклоном или једностраном изјавом воље, или на други законом одређен начин, одлучује Скупштина општине.

#### **Члан 18.**

Органи и организације општине Књажевац користе ствари у јавној својини Општине намењене извршавању права и дужности Општине, које су прибављене за потребе тих органа или су им дате на коришћење.

Општина Књажевац може пренети право коришћења на стварима на којима има право јавне

својине другим правним лицима и организацијама без накнаде, а за обављање делатности за коју су основане и то:

- месним заједницама на територији општине Књажевац;

- установама, агенцијама и другим организацијама чији је оснивач општина Књажевац а које немају статус органа и организације општине или јавног предузећа, односно друштва капитала;

- јавним предузећима, друштвима капитала чији је оснивач општина Књажевац, као и њиховим зависним друштвима, а која нису пренета у својину тог јавног предузећа, односно друштва.

Ствари у јавној својини општине Књажевац које нису неопходне за вршење послова из делокруга органа општине Књажевац могу се дати на коришћење другом органу тог носиоца јавне својине или другом органу другог носиоца јавне својине, без накнаде, за обављање њихове делатности, на одређено или неодређено време.

#### **Члан 19.**

Одлуку о давању на коришћење ствари у јавној својини, правним лицима из члана 18. ове Одлуке доноси Скупштина Општине.

Одлука о давању на коришћење ствари у јавној својини садржи: назив корисника, претежну делатност корисника, временски период давања на коришћење, лице овлашћено за закључивање уговора о преносу права коришћења, и друге елементе који су неопходни за закључење уговора.

Уговор о преносу права коришћења закључује Председник општине, а након прибављеног мишљења Правобранилаштва општине Књажевац.

#### **Члан 20.**

Органи и организације општине Књажевац дужни су да ствари у јавној својини користе на начин којим се обезбеђује ефикасно вршење њихових права и дужности, као и рационално коришћење и очување тих ствари.

Функционер који руководи органом општине Књажевац, или лице овлашћено одлуком Општинског већа стара се о законитости и одговоран је за законито коришћење и управљање стварима у јавној својини које користи тај орган.

Запослени у органима општине одговорни су за савесно и наменско коришћење ствари у јавној својини које користе у обављању послова.

#### **Члан 21.**

Нисиоци права коришћења и корисници ствари у јавној својини општине управљају непокретним и покретним стварима у јавној својини које користе.

#### **Члан 22.**

Одржавање ствари у јавној својини Општине врши се предузимањем мера инвестиционог одржавања, адаптације, текућег и хигијенско-санитарног одржавања, којима се обезбеђује њихово наменско коришћење.

О одржавању ствари у јавној својини општине које непосредно користе органи и организације општине стара се ЈП „Дирекција за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“.

Одржавање ствари у јавној својини које су дате на коришћење односно закуп, врши непосредни корисник, односно купац.

#### VIII ЗАШТИТА ИМОВИНСКИХ ПРАВА И ИНТЕРЕСА ОПШТИНЕ

##### Члан 23.

Уговори о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине закључују се по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва општине Књажевац (У даљем тексту: Правобранилаштво).

Правобранилаштво дужно је да мишљење из става 1. овог члана, да у року од 30 дана од дана пријема захтева за давање мишљења.

Надлежно Одељење је дужно да примерак закљученог уговора из става 1. овог члана, достави Правобранилаштво и Одељењу за буџет и финансије и наплату и утврђивање локалних јавних прихода Општинске управе, у року од 15 дана од дана закључења уговора.

Правобранилаштво је овлашћено и да подноси тужбе за поништај уговора из става 1. овог члана, закључених супротно прописима, у законом утврђеном року, а ако тај рок није утврђен законом, у року од једне године од дана закључења уговора.

#### IX ЕВИДЕНЦИЈА СТВАРИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

##### Члан 24.

Одељење Општинске управе надлежано за послове финансија води евиденцију о стању, вредности и кретању средстава у јавној својини које користе органи и организације Општине.

Одељење из става 1. овог члана, води посебну евиденцију непокретности у јавној својини коју користе органи и организације Општине, у складу са Законом и Уредбом Владе.

Јавно предузеће, друштво капитала, зависно друштво, установа или друго правно лице чији је оснивач Општина, води евиденцију непокретности у јавној својини које користе и податке из те евиденције достављају надлежном органу Општине, који те податке доставља Републичкој дирекцији за имовину.

Јединствену евиденцију непокретности у својини Општине води Одељење надлежно за имовинско-правне послове, у складу са Уредбом Владе.

#### X НАДЗОР

##### Члан 25.

Надзор над применом прописа о јавној својини и одредаба ове Одлуке вршиће Служба буџетске инспекције и ревизије, а до оснивања Одељење за буџет и финансије и утврђивање и наплату локалних јавних прихода Општинске управе Књажевац.

#### XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 26.

У погледу надлежности за спровођење поступка, одредбе ове Одлуке сходно ће се примењивати и код прибављања грађевинског земљишта у јавној својини, које се уређује Законом о

планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС и 98/13 - одлука УС), подзаконским актима из ове области и прописима о јавној својини.

Отуђење и давање у закуп грађевинског земљишта, као и давање пословног простора у јавној својини у закуп и на коришћење, уредиће се посебном Одлуком, у складу са одговарајућим законским прописима и Статутом општине

##### Члан 27.

До правоснажности решења о упису права јавне својине по захтеву Општине у складу са законом, општина може предузимати све акте располагања, осим отуђења непокретности из јавне својине, које се врши у складу са законом.

Приходи по основу отуђења непокретности у смислу става 1. овог члана, уплаћују се у буџет Општине.

##### Члан 28.

На све што није прописано овом Одлуком, непосредно ће се примењивати одредбе Закона о јавној својини, Закона о планирању и изградњи, Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда и других прописа којима се уређује јавна својина и грађевинско земљиште.

##### Члан 29.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у "Службеном листу општине Књажевац".

САМОСТАЛНИ ЧЛАНОВИ ОДЛУКЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРИБАВЉАЊУ И РАСПОЛАГАЊУ СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ („Сл. Лист општине Књажевац“ бр. 4/2017)

##### Члан 1.

Овом Одлуком врши се измена и допуна Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ број 10/2015), (у даљем тексту: Одлука).

##### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана, од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.

САМОСТАЛНИ ЧЛАНОВИ ОДЛУКЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРИБАВЉАЊУ И РАСПОЛАГАЊУ СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 9/2019)

##### Члан 10.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Књажевац“.

Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.

##### Члан 11.

Овлашћује се Комисија за нормативну делатност, представке и жалбе да изради и објави Пречишћени текст ове Одлуке.

САМОСТАЛНИ ЧЛАНОВИ ОДЛУКЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРИБАВЉАЊУ И РАСПОЛАГАЊУ СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 12/2019)

#### Члан 6.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Књажевац“

Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.

#### Члан 7.

Овлашћује се Комисија за нормативну делатност, представке и жалбе да изради и објави Пречишћени текст ове Одлуке.

Број: 463 - 101/2019-01  
Дана: 09.12.2019. године  
К њ а ж е в а ц

#### КОМИСИЈА ЗА НОРМАТИВНУ ДЕЛАТНОСТ, ПРЕДСТАВКЕ И ЖАЛБЕ

**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ,**  
Миљан Ђорђевић, с.р.

10

На основу члана 34. став 2. и члана 39. Закона о култури („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 12. став 1. тачка 7. и члана 21. Одлуке о промени оснивачког акта Завичајног музеја у Књажевцу ради усклађивања са законским прописима („Сл. лист општине Књажевац“, број 25/2016 и 28/2016) и члана 30. Статута општине Књажевац – Пречишћени текст („Сл. лист општине Књажевац“, број 6/2019), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 09.12.2019. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

**о разрешењу вршиоца дужности директора  
Завичајног музеја у Књажевцу**

1.

**АЛЕКСАНДАР РИСТИЋ**, мастер историчар, из Каличине, разрешава се вршиоца дужности директора Завичајног музеја у Књажевцу.

2.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Књажевац“.

3.

Решење доставити: разрешеном, Завичајном музеју у Књажевцу и архиви општине Књажевац.

Број: 022 - 52/2019-01  
09.12.2019. године  
К њ а ж е в а ц

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СО,**  
Игор Стевановић, с.р.

11

На основу члана 37. Закона о култури („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 18. Одлуке о промени оснивачког акта Завичајног музеја у Књажевцу ради усклађивања са законским прописима („Сл. лист општине Књажевац“, број 25/2016 и 28/2016) и члана 30. Статута општине Књажевац – Пречишћени текст („Сл. лист општине Књажевац“, број 6/2019), Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 09.12.2019. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

**о именовану вршиоца дужности директора  
Завичајног музеја у Књажевцу**

1.

**МИЛАН ЖИВКОВИЋ**, дипломирани политиколог за међународне послове, из Књажевца, именује се за вршиоца дужности директора Завичајног музеја у Књажевцу, на мандатни период најдуже једну годину.

2.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Књажевац“.

3.

Решење доставити: именованом, Завичајном музеју у Књажевцу и архиви општине Књажевац.

Број: 022 - 53/2019-01  
09.12.2019. године  
К њ а ж е в а ц

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СО,**  
Игор Стевановић, с.р.

12

На основу члана 47. Закона о буџетском систему ( "Сл. гласник РС", број 54/2009 , 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, и 47/2018) , члана 30. Статута општине Књажевац – пречишћен текст ("Сл. лист општине Књажевац", број 6/2019 ), Скупштина општине Књажевац на седници одржаној 09.12.2019. године, донела је

#### ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ  
ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ ЗА 2019. ГОДИНУ**

#### І ОПШТИ ДЕО

**Члан 1.**

Овом Одлуком мења се Одлука о буџету општине Књажевац за 2019. годину („Сл. Лист општине Књажевац“, бр. 28/2018, 4/2019, 12/2019 и 15/2019).

**Члан 2.**

Члан 1. Одлуке мења се и гласи:

Приходи и примања, расходи и издаци  
буџета општине Књажевац за 2019. годину састоје се од:**„Члан 1.**

<b>А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА</b>	у динарима
Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	1.175.485.729
Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	1.345.098.035
Буџетски суфицит/ дефицит	- 169.612.306
Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	0
Укупни фискални суфицит/дефицит	- 169.612.306
<b>Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</b>	
Примања од задуживања	109.840.400
Примања од продаје финансијске имовине	500.000
Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности)	0
Издаци за отплату главнице дуга	0
Нето финансирање	110.340.400
Укупан фискални суфицит / дефицит плус нето финансирање	- 59.271.906
<b>В. ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА</b>	14.894.409

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

О П И С	Шифра економске класификације	Средства из буџета
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		
1. Порески приходи	71	447.166.841
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	284.210.000
1.2. Самодопринос	711180	0
1.3. Порез на имовину	713	88.756.841
1.4. Порез на добра и услуге (осим накнада које се користе преко буџетског фонда), у чему :	714	60.200.000
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		0
1.5. Остали порески приходи	716	14.000.000
2. Непорески приходи (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему :	74	98.561.920
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		0
3. Донације	731 + 732	41.490.300
4. Трансфери	733	538.951.668
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	49.200.000
<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		
1. Текући расходи	4	1.013.284.208
1.1. Расходи за запослене	41	196.116.600

О П И С	Шифра економске класификације	Средства из буџета
1.2. Коришћење роба и услуга	42	496.461.875
1.3. Отплата камата	44	0
1.4. Субвенције	45	70.204.000
1.5. Социјална заштита из буџета	47	63.983.500
1.6. Остали расходи	48 + 49	92.321.000
2. Трансфери	463+465	94.197.233
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	331.813.827
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0
<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА</b>		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	500.000
2. Задуживање	91	0
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	109.840.400
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	0
<b>ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		
3. Отплата дуга	61	0
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	0
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0
4. Набавка финансијске имовине	6211	0
<b>НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)</b>	<b>3</b>	<b>59.271.906</b>

## „Члан 2.

**Члан 3.**

Члан 2. мења се и гласи:

Расходи и издаци из члана 1. Ове Одлуке користе се за следеће програме:

Шифра		Назив	План 2019. Средства из буџета	Структура %	План 2019. Сопствени и други приходи	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
<b>1101</b>		<b>Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање</b>	<b>193,790,736</b>	14.4%	<b>0.00</b>	<b>193,790,736</b>
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	59,890,236	4.5%	0.00	59,890,236
	1101-П1	Пројекат: Изградња бране на Сврљишком Тимоку	41,300,500	3.1%	0.00	41,300,500
	1101-П2	Пројекат: Прибављање непокретности-куповина фабрике озубљења	80,600,000	6.0%	0.00	80,600,000
	1101-П3	Пројекат: Изградња управне зграде ЈКП Стандард	10,000,000	0.7%	0.00	10,000,000
	1101-П4	Пројекат: Изградња хотела Бањица	2,000,000	0.1%	0	2,000,000
<b>1102</b>		<b>Програм 2. Комунална делатност</b>	<b>101,913,600</b>	7.6%	<b>0.00</b>	<b>101,913,600</b>
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	35,961,200	2.7%	0.00	35,961,200
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	15,000,000	1.1%	0.00	15,000,000

	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	23,730,000	1.8%	0.00	23,730,000
	1102-0004	Зоохигијена	2,500,000	0.2%	0.00	2,500,000
	1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	7,000,000	0.5%	0.00	7,000,000
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	11,422,400	0.8%	0.00	11,422,400
	1102-П2	Пројекат: Изградња водовода у Штитарцу и реконструкција водовода у Кренти	4,500,000	0.3%	0.00	4,500,000
	1102-П3	Пројекат: Изградња прихватишта за псе	1,800,000	0.1%	0.00	1,800,000
<b>1501</b>		<b>Програм 3. Локални економски развој</b>	<b>14,944,000</b>	<b>1.1%</b>	<b>0.00</b>	<b>14,944,000</b>
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	14,000,000	1.0%	0.00	14,000,000
	1501-П1	Пројекат: Економско оснаживање жена у југоисточној Србији - Каритас	740,000	0.1%	0.00	740,000
	1501-П2	Пројекат: Јавни радови	204,000	0.0%	0.00	204,000
<b>1502</b>		<b>Програм 4. Развој туризма</b>	<b>12,015,333</b>	<b>0.9%</b>	<b>4,423,000</b>	<b>16,438,333</b>
	1502-0001	Управљање развојем туризма	8,649,333	0.6%	4,197,000	12,846,333
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	0	0.0%	0	0
	1502-П1	Пројекат: Промоција туристичке понуде на домаћем и страном тржишту	926,500	0.1%	0.00	926,500
	1502-П2	Пројекат: Звуци трубе са Тимока	882,000	0.1%	0.00	882,000
	1502-П3	Пројекат: Молитва под Миџором	577,000	0.0%	0.00	577,000
	1502-П4	Пројекат: Организација мањих манифестација	580,500	0.0%	0.00	580,500
	1502-П5	Пројекат: Јавни радови	0	0.0%	226,000	226,000
	1502-П6	Пројекат: Moon fest	400,000	0.0%	0	0
<b>0101</b>		<b>Програм 5. Пољопривреда и рурални развој</b>	<b>47,604,000</b>	<b>3.5%</b>	<b>0.00</b>	<b>47,604,000</b>
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	500,000	0.0%	0.00	500,000
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	47,104,000	3.5%	0.00	47,104,000
<b>0401</b>		<b>Програм 6. Заштита животне средине</b>	<b>60,011,460</b>	<b>4.5%</b>	<b>0.00</b>	<b>60,011,460</b>
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	4,500,000	0.3%	0.00	4,500,000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	1,500,000	0.1%	0.00	1,500,000
	0401-0004	Управљање отпадним водама	3,000,000	0.2%	0.00	3,000,000
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	6,499,970	0.5%	0.00	6,499,970
	0401-П1	Пројекат: Канализација у Трговишту	11,650,000	0.9%	0.00	11,650,000
	0401-П2	Пројекат: Заједничке мере за зелену инфраструктуру	27,400,000	2.0%	0.00	27,400,000
	0401-П3	Пројекат: Израда пројектно-техничке документације за израду трансфер станице	5,000,000	0.4%	0.00	5,000,000
	0401-П4	Пројекат: WE NET	461,490	0.0%	0.00	461,490
<b>0701</b>		<b>Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура</b>	<b>177,289,270</b>	<b>13.2%</b>	<b>0.00</b>	<b>177,289,270</b>
	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	129,986,470	9.7%	0.00	129,986,470
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	47,302,800	3.5%	0.00	47,302,800
<b>2001</b>		<b>Програм 8. Предшколско васпитање</b>	<b>131,588,553</b>	<b>9.8%</b>	<b>869,000</b>	<b>132,457,553</b>
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	123,988,553	9.2%	869,000	124,857,553
	2001-П1	Доградња објекта обданишта Црвенкапа	7,600,000	0.6%	0.00	7,600,000

<b>2002</b>		<b>Програм 9. Основно образовање и васпитање</b>	<b>58,457,300</b>	4.3%	<b>0.00</b>	<b>58,457,300</b>
	2002-0001	Функционисање основних школа	56,300,000	4.2%	0.00	56,300,000
	2002-П1	Санација крова спортске хале Каплар	2,157,300	0.2%	0.00	2,157,300
<b>2003</b>		<b>Програм 10. Средње образовање и васпитање</b>	<b>16,600,000</b>	1.2%	<b>0.00</b>	<b>16,600,000</b>
	2003-0001	Функционисање средњих школа	16,600,000	1.2%	0.00	16,600,000
<b>0901</b>		<b>Програм 11. Социјална и дечија заштита</b>	<b>70,155,180</b>	5.2%	<b>0.00</b>	<b>70,155,180</b>
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	17,979,610	1.3%	0.00	17,979,610
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и другеврстесмештаја	200,000	0.0%	0.00	200,000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативнеуслуге	5,451,680	0.4%	0.00	5,451,680
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	5,300,000	0.4%	0.00	5,300,000
	0901-0006	Подршка деци и породици са децом	33,600,000	2.5%	0.00	33,600,000
	0901-П1	Пројекат: Пружање услуге социјалне заштите Помоћ у кићи	7,623,890	0.6%	0.00	7,623,890
<b>1801</b>		<b>Програм 12. Здравствена заштита</b>	<b>2,500,000</b>	0.2%	<b>0.00</b>	<b>2,500,000</b>
	1801-0002	Мртвозорство	1,000,000	0.1%	0.00	1,000,000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	1,500,000	0.1%	0.00	1,500,000
<b>1201</b>		<b>Програм 13. Развој културе и информисања</b>	<b>103,350,782</b>	7.7%	<b>3,972,409</b>	<b>107,323,191</b>
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	61,822,782	4.6%	3,889,849	65,712,631
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	22,895,000	1.7%	82,560	22,977,560
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	2,200,000	0.2%	0.00	2,200,000
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	13,775,000	1.0%	0.00	13,775,000
	1201-П1	Пројекат: Летња школа традиционалних заната Равна-2018	300,000	0.0%	0	300,000
	1201-П2	Пројекат: Летња школа конзервације	238,000	0.0%	0.00	238,000
	1201-П3	Пројекат: Колекција зубуна из етнолошке збирке Завичајног музеја Књажевац	400,000	0.0%	0	400,000
	1201-П4	Пројекат: Музеј за све-музеј за понети	950,000	0.1%	0	950,000
	1201-П5	Пројекат: Од игле до микробит уређаја	520,000	0.0%	0	520,000
	1201-П6	Пројекат: Манифестација дечјег стваралаштва чаробне полице биби сликовчице	250,000	0.0%	0	250,000
<b>1301</b>		<b>Програм 14. Развој спорта и омладине</b>	<b>49,000,000</b>	3.6%	<b>0.00</b>	<b>49,000,000</b>
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	48,500,000	3.6%	0.00	48,500,000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	500,000	0.0%	0.00	500,000
<b>0602</b>		<b>Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе</b>	<b>248,621,050</b>	18.5%	<b>5,630,000</b>	<b>254,251,050</b>
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	171,034,480	12.7%	1,830,000	172,864,480
	0602-0002	Функционисање месних заједница	31,694,800	2.4%	3,800,000	35,494,800
	0602-0004	Општинско/градско правобранилаштво	2,369,100	0.2%	0.00	2,369,100
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	3,908,000	0.3%	0.00	3,908,000
	0602-0010	Стална буџетска резерва	1,327,800	0.1%	0.00	1,327,800
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	3,000,000	0.2%	0.00	3,000,000

	0602-П1	Пројекат: Обнова Гургусовачке куле у Књажевцу	7,950,800	0.6%	0.00	7,950,800
	0602-П2	Пројекат: Израда извођачког пројекта за Центар за обуку /"Start up" у селу Ргоште	936,070	0.1%	0.00	936,070
	0602-П3	Пројекат: Поправка и одржавање помоћних терена комплекса градског стадиона	26,400,000	2.0%	0.00	26,400,000
<b>2101</b>		<b>Програм 16. Политички систем локалне самоуправе</b>	<b>32,681,630</b>	<b>2.4%</b>	<b>0.00</b>	<b>32,681,630</b>
	2101-0001	Функционисање Скупштине	11,612,230	0.9%	0.00	11,612,230
	2101-0002	Функционисање извршних органа	21,069,400	1.6%	0.00	21,069,400
<b>0501</b>		<b>Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљени извори енергије</b>	<b>24,575,141</b>	<b>1.8%</b>	<b>0.00</b>	<b>24,575,141</b>
	0501-П1	Пројекат: Унапређење енергетске ефикасности на згради општине Књажевац	24,575,141	1.8%	0.00	24,575,141
<b>УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>			<b>1,345,098,035</b>	<b>100.0%</b>	<b>14,894,409</b>	<b>1,359,992,444</b>

**Члан 4.**

Члан 3. Мења се и гласи:  
„Члан 3.

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 1. Ове одлуке у износу од 59.271.906 динара обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 59.271.906 динара.

**Члан 5.**

Члан 4. Мења се и гласи:

## „Члан 4.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2019., 2020. и 2021. годину реализују се кроз :

- **Програм 1 – Становање, урбанизам и просторно планирање** у укупном износу од 40.580.000 динара. Сви радови биће завршени у току 2019.године. Планирани су капитални издаци за следеће радове:

1. Партерно уређење улице 9-те бригаде
2. Партерно уређење улице Бранка Радичевића
3. Прибављање урбанистичке и техничке документације

У оквиру овог програма реализују се четири пројекта и то:

- **Пројекат – Изградња бране на Сврљишком Тимоку,**

чија је реализација започела у 2018. години, а пројекат ће са планираних 41.300.500 динара бити завршен у 2019. години.

- **Пројекат – Прибављање непокретности – фабрика озубљења,**

у вредности од 78.500.000 динара,

- **Пројекат – Изградња управне зграде ЈКП „Стандард“.** Вредност пројекта 10.000.000

динара

- **Пројекат – Изградња хотела на Бањици.** Вредност пројекта је 420.000.000 динара. Пројекат ће се реализовати у три године, и то:
  - 2.000.000 - у 2019.години
  - 210.000.000 - у 2020.години
  - 208.000.000 - у 2021.години

- **Програма 2 – Комунална делатност** - У оквиру овог програма реализују се пројекат :

- **Пројекат: Изградња водовода у Штитарцу и реконструкција водовода у Кренти – 4.500.000 динара .** Пројекат ће бити завршен у току 2019.године.

- **Програм 6 - Заштита животне средине** Капиталне инвестиције у оквиру овог програма реализују се кроз **Пројекат: Канализација у Трговишту – 11.650.000 динара**

- **Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура** – У оквиру овог програма планирани су капитални издаци за асфалтирање саобраћајница у сеоским месним заједницама у износу од 100.000.000 динара, с тим што ће се исти реализовати у две године. У току 2019. године биће изведени радови за 50.000.000 динара, а још 50.000.000 динара реализоваће се у 2020.години.

- **Програм 8 – Предшколско васпитање** - у 2019.години реализују се пројекат „**Доградња објекта обданишта Црвенкапа**“ у износу од. 7.600.000 динара.

- **Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе** - у 2019.години, планирани су капитални издаци од 1.900.000 динара за

куповину Зграде дрвне индустрије,  
индустрије намештаја и производње папира  
– ПИЛАНА у Црном Врху.

## „Члан 5.

- **Програм 17 – Енергетска ефикасност** - У оквиру овог програма реализује се пројекат „Унапређење енергетске ефикасности зграде општине“ – 24.575.141 динара.

Средства буџета општине у износу од **1.345.098.035** динара и средства прихода из осталих извора директних и индиректних корисника средстава буџета у износу од **14.894.409** динара, односно **укупна средства буџета од 1.359.992.444 динара** приказана су по врстама у следећој табели:

**Члан 6.**

Члан 5. мења се и гласи:

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА				УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
			План 2019. Средства из буџета	Структура %	План 2019. Средства из осталих извора буџ. корисника	
3		Пренета средства из претходне године	59,271,906	4.4%	306,595	59,578,501
700000		<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	1,126,285,729	83.7%	11,727,814	1,138,013,543
710000		<b>ПОРЕЗИ</b>	447,166,841	33.2%	-	447,166,841
711000		<b>ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ</b>	284,210,000	21.1%	-	284,210,000
	711110	Порез на зараде	235,000,000	17.5%		235,000,000
	711120	Порез на приходе од самосталних делатности	25,000,000	1.9%		25,000,000
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	1,000,000	0.1%		1,000,000
	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	10,000	0.0%		10,000
	711147	Порез на земљиште	200,000	0.0%		200,000
	711190	Порез на друге приходе	23,000,000	1.7%		23,000,000
713000		<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	88,756,841	6.6%	-	88,756,841
	713120	Порез на имовину	75,000,000	5.6%		75,000,000
	713310	Порез на наслеђе и поклон	4,256,841	0.3%		4,256,841
	713420	Порез на пренос апсолутних права	9,500,000	0.7%		9,500,000
714000		<b>ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ</b>	60,200,000	4.5%	-	60,200,000
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	15,000,000	1.1%		15,000,000
	714540	Накнада за коришћење добара од општег интереса	200,000	0.0%		200,000
	714552	Боравишна такса	10,000,000	0.7%		10,000,000
	714560	Општинске и градске накнаде	35,000,000	2.6%		35,000,000
716000		<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>	14,000,000	1.0%	-	14,000,000

	716110	Комунална такса на фирму	14,000,000	1.0%		14,000,000
<b>730000</b>		<b>ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>580,441,968</b>	<b>43.2%</b>	<b>249,560</b>	<b>580,691,528</b>
<b>732000</b>		<b>ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА</b>	<b>41,490,300</b>	<b>3.1%</b>	<b>-</b>	<b>41,490,300</b>
	732100	Текуће донације од међународних организација	41,490,300	3.1%		41,490,300
<b>733000</b>		<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	<b>538,951,668</b>	<b>40.1%</b>	<b>249,560</b>	<b>539,201,228</b>
	733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	499,681,068	37.1%		499,681,068
	733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	29,270,600	2.2%	249,560	29,520,160
	733251	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	10,000,000	0.7%		10,000,000
<b>740000</b>		<b>ДРУГИ ПРИХОДИ</b>	<b>98,561,920</b>	<b>7.3%</b>	<b>11,246,254</b>	<b>109,808,174</b>
<b>741000</b>		<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	<b>15,500,000</b>	<b>1.2%</b>	<b>-</b>	<b>15,500,000</b>
	741100	Приходи од камата	2,000,000	0.1%		2,000,000
	741520	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	2,500,000	0.2%		2,500,000
	741530	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	2,000,000	0.1%		2,000,000
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	5,500,000	0.4%		5,500,000
	741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	2,500,000	0.2%		2,500,000
	741596	Накнада за коришћење дрвета	1,000,000	0.1%		1,000,000
	741560	Накнада за воде	-	0.0%		-
<b>742000</b>		<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА</b>	<b>74,520,000</b>	<b>5.5%</b>	<b>7,920,254</b>	<b>82,440,254</b>
	742120	Приходи од продаје добара и услуга или закупа	-	0.0%	7,051,254	7,051,254
	742150	Приходи од давања у закуп објеката продаје добара	27,000,000	2.0%		27,000,000
	742251	Општинске административне таксе	2,500,000	0.2%		2,500,000
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	10,000	0.0%		10,000
	742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	45,000,000	3.3%		45,000,000
	742350	Приходи општинских органа	10,000	0.0%		10,000
	742378	Родитељски динар за ваннаставне активности	-	0.0%	869,000	869,000
<b>743000</b>		<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ</b>	<b>5,400,000</b>	<b>0.4%</b>	<b>-</b>	<b>5,400,000</b>
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	5,000,000	0.4%		5,000,000
	743353	Приходи од новчаних казни за прекрш. налогу изречених у управном поступку у корист нивоа општине	200,000	0.0%		200,000
	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	200,000	0.0%		200,000

744000		<b>ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА</b>	<b>141,920</b>	<b>0.0%</b>		<b>141,920</b>
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	141,920	0.0%		141,920
745000		<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0.2%</b>	<b>3,326,000</b>	<b>6,326,000</b>
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	2,000,000	0.1%	3,326,000	5,326,000
	745152	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа општина	1,000,000	0.1%		1,000,000
770000		<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА</b>	<b>115,000</b>	<b>0.0%</b>	<b>232,000</b>	<b>347,000</b>
	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	115,000	0.0%	232,000	347,000
790000		<b>ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА</b>	<b>-</b>	<b>0.0%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
800000		<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>49,200,000</b>	<b>3.7%</b>	<b>2,860,000</b>	<b>52,060,000</b>
810000		<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА</b>	<b>49,200,000</b>	<b>3.7%</b>	<b>-</b>	<b>49,200,000</b>
	811000	Примања од продаје непокретности	10,200,000	0.8%		10,200,000
	841100	Примања од продаје земљишта	39,000,000	2.9%		39,000,000
820000		<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ</b>	<b>-</b>	<b>0.0%</b>	<b>2,860,000</b>	<b>2,860,000</b>
	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		0.0%	2,860,000	2,860,000
900000		<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>110,340,400</b>	<b>8.2%</b>	<b>-</b>	<b>110,340,400</b>
910000		<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА</b>	<b>109,840,400</b>	<b>8.2%</b>	<b>-</b>	<b>109,840,400</b>
	911151	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција, у корист нивоа општина	109,840,400	8.2%		109,840,400
920000		<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ</b>	<b>500,000</b>	<b>0.0%</b>	<b>-</b>	<b>500,000</b>
	921651	Примања од отплате кредита датих домаћинствима у земљи у корист нивоа општина	500,000	0.0%		500,000
	7+8+9	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ</b>	<b>1,285,826,129</b>	<b>95.6%</b>	<b>14,587,814</b>	<b>1,300,413,943</b>
	3+7+8+9	<b>УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>1,345,098,035</b>	<b>100.0%</b>	<b>14,894,409</b>	<b>1,359,992,444</b>

**Члан 7.**

Члан 6. мења се и гласи:

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени

су у следећим износима, и то:

**„ Члан 6.**

Екон . клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	План 2019. Средства из буџета	Структура %	План 2019. Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	7	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1,013,284,208	75.3%	12,671,409	1,025,955,617
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ		14.6%		

		<b>196,116,600</b>		<b>349,000</b>	<b>196,465,600</b>
411	Плате и додаци запослених	154,107,060	11.5%	200,000	154,307,060
412	Социјални доприноси на терет послодавца	27,484,540	2.0%	50,000	27,534,540
413	Накнаде у природи (превоз)	10,000	0.0%	45,000	55,000
414	Социјална давања запосленима	8,676,000	0.6%	20,000	8,696,000
415	Накнаде за запослене	2,724,000	0.2%	21,000	2,745,000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	3,115,000	0.2%	13,000	3,128,000
<b>420</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА</b>	<b>496,461,875</b>	<b>36.9%</b>	<b>11,772,409</b>	<b>508,234,284</b>
421	Стални трошкови	98,388,740	7.3%	2,227,000	100,615,740
422	Трошкови путовања	3,275,596	0.2%	460,000	3,735,596
423	Услуге по уговору	123,881,090	9.2%	5,506,849	129,387,939
424	Специјализоване услуге	87,166,000	6.5%	2,472,560	89,638,560
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	150,534,470	11.2%	650,000	151,184,470
426	Материјал	33,215,979	2.5%	456,000	33,671,979
<b>440</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА</b>	<b>-</b>	<b>0.0%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>450</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>70,204,000</b>	<b>5.2%</b>	<b>-</b>	<b>70,204,000</b>
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	56,204,000	4.2%	-	56,204,000
454	Субвенције приватним предузећима	14,000,000	1.0%	-	14,000,000
<b>460</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>94,197,233</b>	<b>7.0%</b>	<b>-</b>	<b>94,197,233</b>
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	78,981,680	5.9%	-	78,981,680
465	Остале донације, дотације и трансфери	15,215,553	1.1%	-	15,215,553
<b>470</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ</b>	<b>63,983,500</b>	<b>4.8%</b>	<b>-</b>	<b>63,983,500</b>
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	63,983,500	4.8%	-	63,983,500
<b>480</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>87,085,200</b>	<b>6.5%</b>	<b>550,000</b>	<b>87,635,200</b>
481	Дотације невладиним организацијама;	71,940,000	5.3%	-	71,940,000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	5,936,000	0.4%	450,000	6,386,000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	2,116,000	0.2%	100,000	2,216,000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока;	6,173,200	0.5%	-	6,173,200
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа;	920,000	0.1%	-	920,000
<b>490</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА</b>	<b>5,235,800</b>	<b>0.4%</b>	<b>-</b>	<b>5,235,800</b>
4991 1	Стална резерва	1,327,800	0.1%	-	1,327,800
4991 2	Текућа резерва	3,908,000	0.3%	-	3,908,000
<b>500</b>	<b>КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ</b>		<b>24.7%</b>		

		<b>331,813,827</b>		<b>2,223,000</b>	<b>334,036,827</b>
<b>510</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>	<b>329,013,827</b>	<b>24.5%</b>	<b>1,173,000</b>	<b>330,186,827</b>
511	Зграде и грађевински објекти;	282,484,827	21.0%	-	282,484,827
512	Машине и опрема;	44,189,000	3.3%	1,173,000	45,362,000
515	Нематеријална имовина	2,340,000	0.2%	-	2,340,000
<b>520</b>	<b>ЗАЛИХЕ</b>	<b>-</b>	<b>0.0%</b>	<b>1,050,000</b>	<b>1,050,000</b>
523	Залихе робе за даљу продају	-	0.0%	1,050,000	1,050,000
<b>540</b>	<b>ПРИРОДНА ИМОВИНА</b>	<b>2,800,000</b>	<b>0.2%</b>	<b>-</b>	<b>2,800,000</b>
541	Земљиште;	2,800,000	0.2%	-	2,800,000
	<b>УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>	<b>1,345,098,035</b>	<b>100.0%</b>	<b>14,894,409</b>	<b>1,359,992,444</b>

**Члан 8.**

Члан 7. мења се и гласи:

**„Члан 7.**

Издаци буџета, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функције	Функционална класификација	План 2019. Средства из буџета	Структура %	План 2019. Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	7	6
<b>000</b>	<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>	<b>70,155,180</b>	<b>5.2%</b>	-	<b>70,155,180</b>
010	Болест и инвалидност;	390,000	0.0%	-	390,000
040	Породица и деца;	33,100,000	2.5%	-	33,100,000
060	Становање;	600,000	0.0%	-	600,000
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту;	36,065,180	2.7%	-	36,065,180
<b>100</b>	<b>ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ</b>	<b>266,236,441</b>	<b>19.8%</b>	<b>3,800,000</b>	<b>270,036,441</b>
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови;	11,612,230	0.9%	-	11,612,230
111	Извршни и законодавни органи	21,069,400	1.6%	-	21,069,400
112	Финансијски и фискални послови	5,235,800	0.4%	-	5,235,800
130	Опште услуге;	196,624,211	14.6%	-	196,624,211
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;	31,694,800	2.4%	3,800,000	35,494,800
<b>300</b>	<b>ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ</b>	<b>5,369,100</b>	<b>0.4%</b>	-	<b>5,369,100</b>
330	Судови;	2,369,100	0.2%	-	2,369,100
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	3,000,000	0.2%	-	3,000,000
<b>400</b>	<b>ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ</b>	<b>258,852,603</b>	<b>19.2%</b>	<b>4,423,000</b>	<b>263,275,603</b>
412	Општи послови по питању рада	944,000	0.1%	-	944,000
421	Пољопривреда	47,604,000	3.5%	-	47,604,000
436	Остала енергија	7,000,000	0.5%	-	7,000,000
451	Друмски саобраћај	177,289,270	13.2%	-	177,289,270
473	Туризам	12,015,333	0.9%	4,423,000	16,438,333
490	Економски послови неklasификовани на другом месту	14,000,000	1.0%	-	14,000,000
<b>500</b>	<b>ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>101,541,460</b>	<b>7.5%</b>	-	<b>101,541,460</b>
510	Управљање отпадом;	50,229,970	3.7%	-	50,229,970
520	Управљање отпадним водама;	14,650,000	1.1%	-	14,650,000
530	Смањење загађености;	28,900,000	2.1%	-	28,900,000
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика;	4,300,000	0.3%	-	4,300,000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	3,461,490	0.3%	-	3,461,490

<b>600</b>	<b>ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ</b>	<b>247,174,336</b>	<b>18.4%</b>	-	<b>247,174,336</b>
620	Развој заједнице;	193,790,736	14.4%	-	193,790,736
630	Водоснабдевање;	17,422,400	1.3%	-	17,422,400
640	Улична расвета;	35,961,200	2.7%	-	35,961,200
<b>700</b>	<b>ЗДРАВСТВО</b>	<b>2,500,000</b>	<b>0.2%</b>	-	<b>2,500,000</b>
721	Опште медицинске услуге	1,000,000	0.1%	-	1,000,000
722	Специјализоване медицинске услуге	1,500,000	0.1%	-	1,500,000
<b>800</b>	<b>РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ</b>	<b>178,750,782</b>	<b>13.3%</b>	<b>3,972,409</b>	<b>182,723,191</b>
810	Услуге рекреације и спорта;	74,900,000	5.6%	-	74,900,000
820	Услуге културе;	85,715,782	6.4%	3,972,409	89,688,191
830	Услуге емитовања и штампања;	13,775,000	1.0%	-	13,775,000
840	Верске и остале услуге заједнице;	3,000,000	0.2%	-	3,000,000
860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	1,360,000	0.1%	-	1,360,000
<b>900</b>	<b>ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>214,518,133</b>	<b>15.9%</b>	<b>2,699,000</b>	<b>217,217,133</b>
911	Предшколско образовање	131,588,553	9.8%	869,000	132,457,553
912	Основно образовање	58,457,300	4.3%	-	58,457,300
920	Средње образовање;	16,600,000	1.2%	-	16,600,000
980	Образовање неklasификовано на другом месту	7,872,280	0.6%	1,830,000	9,702,280
	<b>УКУПНО</b>	<b>1,345,098,035</b>	<b>100.0%</b>	<b>14,894,409</b>	<b>1,359,992,444</b>

## II ПОСЕБАН ДЕО

## Члан 9.

Члан 8. мења се и гласи:

## „Члан 8.

Средства буџета у износу од 1.340.498.585 динара и средства прихода из осталих извора директних и индиректних корисника средстава буџета, у укупном износу од 14.894.409 динара, распоређује се по корисницима и врстама издатака и то:

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
1						<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>			
		2101				<b>ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		2101- 0001				<b>Функционисање Скупштине</b>			
			110			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2,574,750		2,574,750
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	461,480		461,480
					421	Стални трошкови	170,000		170,000
					422	Трошкови путовања	100,000		100,000
					423	Услуге по уговору	7,500,000		7,500,000
					465	Остале донације, дотације и трансфери	306,000		306,000
					481	Дотације невладиним организацијама	500,000		500,000
						<b>Извори финансирања за функцију 110:</b>			
					01	Приходи из буџета	11,612,230		11,612,230
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
						<b>Функција 110:</b>	<b>11,612,230</b>	<b>0</b>	<b>11,612,230</b>
						<b>Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:</b>			
					01	Приходи из буџета	11,612,230		11,612,230

				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
					<b>Свега за програмску активност 2101-0001:</b>	<b>11,612,230</b>	<b>0</b>	<b>11,612,230</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 16:</b>			
				01	Приходи из буџета	11,612,230		11,612,230
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
					<b>Свега за Програм 16:</b>	<b>11,612,230</b>	<b>0</b>	<b>11,612,230</b>
					<b>Извори финансирања за Раздео 1:</b>			
				01	Приходи из буџета	11,612,230		11,612,230
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
					<b>Свега за Раздео 1:</b>	<b>11,612,230</b>	<b>0</b>	<b>11,612,230</b>
<b>2</b>					<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>			
	<b>2101</b>				<b>ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
	<b>2101-0002</b>				<b>Функционисање извршних органа</b>			
			<i>111</i>		<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9,141,150		9,141,150
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,648,250		1,648,250
				421	Стални трошкови	500,000		500,000
				422	Трошкови путовања	500,000		500,000
				423	Услуге по уговору	2,900,000		2,900,000
				465	Остале донације, дотације и трансфери	948,000		948,000
				482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1,000		1,000
				483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,000		1,000
					<b>Извори финансирања за функцију 111:</b>			
				01	Приходи из буџета	15,639,400		15,639,400
					<b>Функција 111:</b>	<b>15,639,400</b>	<b>0</b>	<b>15,639,400</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:</b>			

				01	Приходи из буџета	15,639,400		15,639,400
					<b>Свега за програмску активност 2101-0002:</b>	<b>15,639,400</b>	<b>0</b>	<b>15,639,400</b>
					<b>Извори финансирања за Раздео 2:</b>			
				01	Приходи из буџета	15,639,400		15,639,400
					<b>Свега за Раздео 2:</b>	<b>15,639,400</b>	<b>0</b>	<b>15,639,400</b>
<b>3</b>					<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>			
	<b>2101</b>				<b>ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
	<b>2101-0002</b>				<b>Функционисање извршних органа</b>			
		<i>111</i>			<i>Извршни и законодавни органи</i>			
				421	Стални трошкови	400,000		400,000
				422	Трошкови путовања	80,000		80,000
				423	Услуге по уговору	4,950,000		4,950,000
					<b>Извори финансирања за функцију 111:</b>			
				01	Приходи из буџета	5,430,000		5,430,000
					<b>Функција 111:</b>	<b>5,430,000</b>	<b>0</b>	<b>5,430,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:</b>			
				01	Приходи из буџета	5,430,000		5,430,000
					<b>Свега за програмску активност 2101-0002:</b>	<b>5,430,000</b>	<b>0</b>	<b>5,430,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 16:</b>			
				01	Приходи из буџета	21,069,400		21,069,400
					<b>Свега за Програм 16:</b>	<b>21,069,400</b>	<b>0</b>	<b>21,069,400</b>
					<b>Извори финансирања за Раздео 3:</b>			
				01	Приходи из буџета	5,430,000		5,430,000
					<b>Свега за Раздео 3:</b>	<b>5,430,000</b>	<b>0</b>	<b>5,430,000</b>

4					<b>ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</b>			
		<b>0602</b>			<b>ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		<b>0602-0004</b>			<b>Општинско/градско правобранилаштво</b>			
			330		<i>Судови</i>			
				411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,292,600		1,292,600
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	231,500		231,500
				421	Стални трошкови	60,000		60,000
				422	Трошкови путовања	30,000		30,000
				423	Услуге по уговору	300,000		300,000
				426	Материјал	100,000		100,000
				465	Остале донације, дотације и трансфери	155,000		155,000
				482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	200,000		200,000
					<b>Извори финансирања за функцију 330:</b>			
				01	Приходи из буџета	2,369,100		2,369,100
					<b>Функција 330:</b>	<b>2,369,100</b>	<b>0</b>	<b>2,369,100</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:</b>			
				01	Приходи из буџета	2,369,100		2,369,100
					<b>Свега за програмску активност 0602-0004:</b>	<b>2,369,100</b>	<b>0</b>	<b>2,369,100</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 15:</b>			
				01	Приходи из буџета	2,369,100		2,369,100
					<b>Свега за Програм 15:</b>	<b>2,369,100</b>	<b>0</b>	<b>2,369,100</b>
					<b>Извори финансирања за Раздео 4:</b>			
				01	Приходи из буџета	2,369,100		2,369,100
					<b>Свега за Раздео 4:</b>	<b>2,369,100</b>	<b>0</b>	<b>2,369,100</b>
5					<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>			

		<b>1101</b>			<b>ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>			
		<b>1101-0003</b>			<b>Управљање грађевинским земљиштем</b>			
			620		<i>Развој заједнице</i>			
				424	Специјализоване услуге	16,766,000		16,766,000
				425	Текуће поправке и одржавање	709,250		709,250
				511	Зграде и грађевински објекти	42,414,986		42,414,986
					<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
				01	Приходи из буџета	30,346,000		30,346,000
				10	Примања од домаћих задуживања	27,000,000		27,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2,544,236		2,544,236
					<b>Функција 620:</b>	<b>59,890,236</b>	<b>0</b>	<b>59,890,236</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1101-0003:</b>			
				01	Приходи из буџета	30,346,000		30,346,000
				10	Примања од домаћих задуживања	27,000,000		27,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2,544,236		2,544,236
					<b>Свега за програмску активност 1101-0003:</b>	<b>59,890,236</b>	<b>0</b>	<b>59,890,236</b>
		<b>1101-П1</b>			<b>Пројекат: Изградња бране на Сврљишком Тимоку</b>			
			620		<i>Развој заједнице</i>			
				511	Зграде и грађевински објекти	41,300,500		41,300,500
					<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
				01	Приходи из буџета	18,650,000		18,650,000
				10	Примања од домаћих задуживања	21,190,400		21,190,400
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,460,100		1,460,100
					<b>Функција 620:</b>	<b>41,300,500</b>	<b>0</b>	<b>41,300,500</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1101-П1</b>			
				01	Приходи из буџета	18,650,000		18,650,000
				10	Примања од домаћих задуживања	21,190,400		21,190,400
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,460,100		1,460,100

					<b>Свега за пројекат 1101-П1:</b>	<b>41,300,500</b>	<b>0</b>	<b>41,300,500</b>
		<b>1101-П2</b>			<b>Пројекат: Прибављање непокретности-куповина фабрике озубљења</b>			
			620		<i>Развој заједнице</i>			
				426	Материјал	100,000		100,000
				482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	2,000,000		2,000,000
				511	Зграде и грађевински објекти	78,500,000		78,500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
				07	Донације од осталих нивоа власти	80,600,000		80,600,000
					<b>Функција 620:</b>	<b>80,600,000</b>	<b>0</b>	<b>80,600,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1101-П2</b>			
				07	Донације од осталих нивоа власти	80,600,000		80,600,000
					<b>Свега за пројекат 1101-П2:</b>	<b>80,600,000</b>	<b>0</b>	<b>80,600,000</b>
		<b>1101-П3</b>			<b>Пројекат: Изградња управне зграде ЈКП Стандард</b>			
			620		<i>Развој заједнице</i>			
				511	Зграде и грађевински објекти	10,000,000		10,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
				07	Донације од осталих нивоа власти	10,000,000		10,000,000
					<b>Функција 620:</b>	<b>10,000,000</b>	<b>0</b>	<b>10,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1101-П3</b>			
				07	Донације од осталих нивоа власти	10,000,000		10,000,000
					<b>Свега за пројекат 1101-П3:</b>	<b>10,000,000</b>	<b>0</b>	<b>10,000,000</b>
		<b>1101-П4</b>			<b>Пројекат: Изградња хотела на Бањици</b>			
			620		<i>Развој заједнице</i>			
				511	Зграде и грађевински објекти	2,000,000		2,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	2,000,000		2,000,000

					<b>Функција 620:</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>2,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1101-П4</b>			
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	2,000,000		2,000,000
					<b>Свега за пројекат 1101-П4:</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>2,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 1:</b>			
				01	Приходи из буџета	48,996,000		48,996,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	90,600,000		90,600,000
				10	Примања од домаћих задуживања	48,190,400		48,190,400
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	4,004,336		4,004,336
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	2,000,000		2,000,000
					<b>Свега за Програм 1:</b>	<b>193,790,736</b>	<b>0</b>	<b>191,790,736</b>
	<b>1102</b>				<b>ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ</b>			
	<b>1102-0001</b>				<b>Управљање/одржавање јавним осветљењем</b>			
		<i>640</i>			Улична расвета			
				421	Стални трошкови	23,000,000		23,000,000
				423	Услуге по уговору	1,000,000		1,000,000
				424	Специјализоване услуге	8,800,000		8,800,000
				425	Текуће поправке и одржавање	3,161,200		3,161,200
					<b>Извори финансирања за функцију 640:</b>			
				01	Приходи из буџета	35,800,000		35,800,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	161,200		161,200
					<b>Функција 640:</b>	<b>35,961,200</b>	<b>0</b>	<b>35,961,200</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	35,800,000		35,800,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	161,200		161,200
					<b>Свега за програмску активност 1102-0001:</b>	<b>35,961,200</b>	<b>0</b>	<b>35,961,200</b>

		<b>1102-0002</b>			<b>Одржавање јавних зелених површина</b>			
			510		<i>Управљање отпадом</i>			
				424	Специјализоване услуге	15,000,000		15,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 510:</b>			
				01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
					<b>Функција 510:</b>	<b>15,000,000</b>	<b>0</b>	<b>15,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:</b>			
				01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
					<b>Свега за програмску активност 1102-0002:</b>	<b>15,000,000</b>	<b>0</b>	<b>15,000,000</b>
		<b>1102-0003</b>			<b>Одржавање чистоће на површинама јавне намене</b>			
			510		<i>Управљање отпадом</i>			
				421	Стални трошкови	23,000,000		23,000,000
				4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	730,000		730,000
					<b>Извори финансирања за функцију 510:</b>			
				01	Приходи из буџета	23,730,000		23,730,000
					<b>Функција 510:</b>	<b>23,730,000</b>	<b>0</b>	<b>23,730,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:</b>			
				01	Приходи из буџета	23,730,000		23,730,000
					<b>Свега за програмску активност 1102-0003:</b>	<b>23,730,000</b>	<b>0</b>	<b>23,730,000</b>
		<b>1102-0004</b>			<b>Зоохигијена</b>			
			540		<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>			
				424	Специјализоване услуге	2,500,000		2,500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 540:</b>			
				01	Приходи из буџета	2,500,000		2,500,000
					<b>Функција 540:</b>	<b>2,500,000</b>	<b>0</b>	<b>2,500,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:</b>			
				01	Приходи из буџета	2,500,000		2,500,000

					<b>Свега за програмску активност 1102-0004:</b>	<b>2,500,000</b>	<b>0</b>	<b>2,500,000</b>
		<b>1102-0007</b>			<b>Производња и дистрибуција топлотне енергије</b>			
			436		<i>Остала енергија</i>			
				4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	7,000,000		7,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 436:</b>			
				01	Приходи из буџета	7,000,000		7,000,000
					<b>Функција 436:</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>7,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1102-0007:</b>			
				01	Приходи из буџета	7,000,000		7,000,000
					<b>Свега за програмску активност 1102-0007:</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>7,000,000</b>
		<b>1102-0008</b>			<b>Управљање и снабдевање водом за пиће</b>			
			630		<i>Водоснабдевање</i>			
				425	Текуће поправке и одржавање	11,422,400		11,422,400
					<b>Извори финансирања за функцију 630:</b>			
				01	Приходи из буџета	10,300,000		10,300,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,122,400		1,122,400
					<b>Функција 630:</b>	<b>11,422,400</b>	<b>0</b>	<b>11,422,400</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:</b>			
				01	Приходи из буџета	10,300,000		10,300,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,122,400		1,122,400
					<b>Свега за програмску активност 1102-0008:</b>	<b>11,422,400</b>	<b>0</b>	<b>11,422,400</b>
		<b>1102-П2</b>			<b>Пројекат: Изградња водовода у Штитарцу и реконструкција водовода у Кренти</b>			
			630		<i>Водоснабдевање</i>			

				511	Зграде и грађевински објекти	4,500,000		4,500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 630:</b>			
				01	Приходи из буџета	1,660,000		1,660,000
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	2,840,000		2,840,000
					<b>Функција 630:</b>	<b>4,500,000</b>	<b>0</b>	<b>4,500,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1102-П2</b>			
				01	Приходи из буџета	1,660,000		1,660,000
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	2,840,000		2,840,000
					<b>Свега за пројекат 1102-П2:</b>	<b>4,500,000</b>	<b>0</b>	<b>4,500,000</b>
		<b>1102-П3</b>			<b>Пројекат: Изградња прихватилишта за псе</b>			
			540		<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>			
				426	Материјал	300,000		300,000
				511	Зграде и грађевински објекти			0
				512	Машине и опрема	1,500,000		1,500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 540:</b>			
				01	Приходи из буџета	1,800,000		1,800,000
					<b>Функција 540:</b>	<b>1,800,000</b>	<b>0</b>	<b>1,800,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1102-П3</b>			
				01	Приходи из буџета	1,800,000		1,800,000
					<b>Свега за пројекат 1102-П3:</b>	<b>1,800,000</b>	<b>0</b>	<b>1,800,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 2:</b>			
				01	Приходи из буџета	97,790,000		97,790,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,283,600		1,283,600
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	2,840,000		2,840,000
					<b>Свега за Програм 2:</b>	<b>101,913,600</b>	<b>0</b>	<b>101,913,600</b>
		<b>1501</b>			<b>ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ</b>			
		<b>1501-</b>			<b>Унапређење привредног и инвестиционог амбијента</b>			

		<b>0001</b>						
			490		<i>Економски послови неklasификовани на другом месту</i>			
				454	Субвенције приватним предузећима	14,000,000		14,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 490:</b>			
				01	Приходи из буџета	14,000,000		14,000,000
					<b>Функција 490:</b>	<b>14,000,000</b>	<b>0</b>	<b>14,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1501-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	14,000,000		14,000,000
					<b>Свега за програмску активност 1501-0001:</b>	<b>14,000,000</b>	<b>0</b>	<b>14,000,000</b>
		<b>1501-П1</b>			<b>Пројекат: Економско оснаживање жена у југоисточној Србији - Каритас</b>			
			412		<i>Општи послови по питању рада</i>			
				481	Дотације невладиним организацијама	740,000		740,000
					<b>Извори финансирања за функцију 412:</b>			
				01	Приходи из буџета	240,000		240,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	500,000		500,000
					<b>Функција 412:</b>	<b>740,000</b>	<b>0</b>	<b>740,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1501-П1</b>			
				01	Приходи из буџета	240,000		240,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	500,000		500,000
					<b>Свега за пројекат 1501-П1:</b>	<b>740,000</b>	<b>0</b>	<b>740,000</b>
		<b>1501-П2</b>			<b>Пројекат: ЈАВНИ РАДОВИ</b>			
			412		<i>Општи послови по питању рада</i>			
				423	Услуге по уговору	200,000		200,000
				426	Материјал	4,000		4,000
					<b>Извори финансирања за функцију 412:</b>			
				07	Донације од осталих нивоа власти	204,000		204,000
					<b>Функција 412:</b>	<b>204,000</b>	<b>0</b>	<b>204,000</b>

					<b>Извори финансирања за пројекат 1501-П2</b>			
				07	Донације од осталих нивоа власти	204,000		204,000
					<b>Свега за пројекат 1501-П2:</b>	<b>204,000</b>	<b>0</b>	<b>204,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 3:</b>			
				01	Приходи из буџета	14,240,000		14,240,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	204,000		204,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	500,000		500,000
					<b>Свега за Програм 3:</b>	<b>14,944,000</b>	<b>0</b>	<b>14,944,000</b>
		<b>0101</b>			<b>ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ</b>			
		<b>0101-0001</b>			<b>Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници</b>			
			421		<i>Пољопривреда</i>			
				423	Услуге по уговору	500,000		500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 421:</b>			
				01	Приходи из буџета	500,000		500,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
					<b>Функција 421:</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0101-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	500,000		500,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
					<b>Свега за Програмску активност 0101-0001:</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 5:</b>			
				01	Приходи из буџета	500,000		500,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
					<b>Свега за Програм 5:</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>
		<b>0401</b>			<b>ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
		<b>0401-0004</b>			<b>Управљање отпадним водама</b>			

			520		Управљање отпадним водама			
				425	Текуће поправке и одржавање	3,000,000		3,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 520:</b>			
				01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
					<b>Функција 520:</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0401-0004:</b>			
				01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
					<b>Свега за Програмску активност 0401-0004:</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
		<b>0401-П1</b>			<b>Пројекат: Канализација у Трговишту</b>			
			520		Управљање отпадним водама			
				511	Зграде и грађевински објекти	11,650,000		11,650,000
					<b>Извори финансирања за функцију 520:</b>			
				10	Примања од домаћих задуживања	11,650,000		11,650,000
					<b>Функција 520:</b>	<b>11,650,000</b>	<b>0</b>	<b>11,650,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 0401-П1</b>			
				10	Примања од домаћих задуживања	11,650,000		11,650,000
					<b>Свега за пројекат 0401-П1:</b>	<b>11,650,000</b>	<b>0</b>	<b>11,650,000</b>
		<b>0401-П2</b>			<b>Пројекат: Заједничке мере за зелену инфраструктуру</b>			
			530		Смањење загађености			
				421	Стални трошкови	36,000		36,000
				422	Трошкови путовања	164,000		164,000
				423	Услуге по уговору	0		0
				426	Материјал	2,000,000		2,000,000
				512	Машине и опрема	25,200,000		25,200,000
					<b>Извори финансирања за функцију 530:</b>			
				06	Донације од међународних организација	27,400,000		27,400,000

				15	Неутрошена средства донација из претходних година	0		0
					<b>Функција 530:</b>	<b>27,400,000</b>	<b>0</b>	<b>27,400,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 0401-П2</b>			
				06	Донације од међународних организација	27,400,000		27,400,000
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	0		0
					<b>Свега за пројекат 0401-П2:</b>	<b>27,400,000</b>	<b>0</b>	<b>27,400,000</b>
		<b>0401-П3</b>			<b>Пројекат: Израда пројектно-техничке документације за израду трансфер станице</b>			
			510		Управљање отпадом			
				424	Специјализоване услуге	5,000,000		5,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 510:</b>			
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	5,000,000		5,000,000
					<b>Функција 510:</b>	<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>5,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 0401-П3</b>			
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	5,000,000		5,000,000
					<b>Свега за пројекат 0401-П3:</b>	<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>5,000,000</b>
		<b>0401-П4</b>			<b>Пројекат: WE NET</b>			
			560		Заштита животне средине неklasификована на другом месту			
				423	Услуге по уговору	461,490		461,490
					<b>Извори финансирања за функцију 560:</b>			
				06	Донације од међународних организација	461,490		461,490
					<b>Функција 560:</b>	<b>461,490</b>	<b>0</b>	<b>461,490</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 0401-П4</b>			
				06	Донације од међународних организација	461,490		461,490
					<b>Свега за пројекат 0401-П4:</b>	<b>461,490</b>	<b>0</b>	<b>461,490</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 6:</b>			
				01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000

				06	Донације од међународних организација	27,861,490		27,861,490
				10	Примања од домаћих задуживања	11,650,000		11,650,000
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	5,000,000		5,000,000
					<b>Свега за Програм 6:</b>	<b>47,511,490</b>	<b>0</b>	<b>47,511,490</b>
					<b>ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>			
		<b>0701-0002</b>			<b>Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</b>			
			451		<i>Друмски саобраћај</i>			
				423	Услуге по уговору	500,000		500,000
				424	Специјализоване услуге	13,910,000		13,910,000
				425	Текуће поправке и одржавање	57,282,270		57,282,270
				426	Материјал	300,000		300,000
				511	Зграде и грађевински објекти	57,494,200		57,494,200
				512	Машине и опрема	500,000		500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 451:</b>			
				01	Приходи из буџета	68,561,200		68,561,200
				10	Примања од домаћих задуживања	50,000,000		50,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	11,425,270		11,425,270
					<b>Функција 451:</b>	<b>129,986,470</b>	<b>0</b>	<b>129,986,470</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:</b>			
				01	Приходи из буџета	68,561,200		68,561,200
				10	Примања од домаћих задуживања	50,000,000		50,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	11,425,270		11,425,270
					<b>Свега за програмску активност 0701-0002:</b>	<b>129,986,470</b>	<b>0</b>	<b>129,986,470</b>
		<b>0701-0004</b>			<b>Јавни градски и приградски превоз путника</b>			
			451		<i>Друмски саобраћај</i>			

				423	Услуге по уговору	47,302,800		47,302,800
					<b>Извори финансирања за функцију 451:</b>			
				01	Приходи из буџета	47,302,800		47,302,800
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
					<b>Функција 451:</b>	<b>47,302,800</b>	<b>0</b>	<b>47,302,800</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 0701-0004:</b>			
				01	Приходи из буџета	47,302,800		47,302,800
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
					<b>Свега за програмску активност 0701-0004:</b>	<b>47,302,800</b>	<b>0</b>	<b>47,302,800</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 7:</b>			
				01	Приходи из буџета	115,864,000		115,864,000
				10	Примања од домаћих задуживања	50,000,000		50,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	11,425,270		11,425,270
					<b>Свега за Програм 7:</b>	<b>177,289,270</b>	<b>0</b>	<b>177,289,270</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 8:</b>			
					<b>ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ</b>			
					<b>Пројекат: Доградња објекта обданишта Црвенкапа</b>			
					<b>Предшколско образовање</b>			
			911					
				511	Зграде и грађевински објекти	7,600,000		7,600,000
					<b>Извори финансирања за функцију 911:</b>			
				01	Приходи из буџета	7,600,000		7,600,000
					<b>Функција 911:</b>	<b>7,600,000</b>	<b>0</b>	<b>7,600,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 2001-П1:</b>			
				01	Приходи из буџета	7,600,000		8,615,403
					<b>Свега за пројекат 2001-П1:</b>	<b>7,600,000</b>	<b>0</b>	<b>8,615,403</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 9:</b>			
					<b>ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
					<b>Пројекат: Санација крова спортске хале Каплар</b>			
					<b>Основно образовање</b>			
			912					

				425	Текуће поправке и одржавање	2,157,300		2,157,300
					<b>Извори финансирања за функцију 912:</b>			
				01	Приходи из буџета	869,000		869,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,288,300		1,288,300
					<b>Функција 912:</b>	<b>2,157,300</b>	<b>0</b>	<b>2,157,300</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 2002-П1:</b>			
				01	Приходи из буџета	869,000		869,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,288,300		1,288,300
					<b>Свега за пројекат 2002-П1:</b>	<b>2,157,300</b>	<b>0</b>	<b>2,157,300</b>
					<b>ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА</b>			
					<b>Једнократне помоћи и други облици помоћи</b>			
			010		<i>Болест и инвалидност</i>			
				472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	390,000		390,000
					<b>Извори финансирања за функцију 010:</b>			
				01	Приходи из буџета	390,000		390,000
					<b>Функција 010:</b>	<b>390,000</b>	<b>0</b>	<b>390,000</b>
			070		Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту			
				421	Стални трошкови	20,000		20,000
				472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	5,569,610		5,569,610
					<b>Извори финансирања за функцију 070:</b>			
				01	Приходи из буџета	550,000		550,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	3,075,160		3,075,160
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	1,964,450		1,964,450
					<b>Функција 070:</b>	<b>5,589,610</b>	<b>0</b>	<b>5,589,610</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	940,000		940,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	3,075,160		3,075,160

				15	Неутрошена средства донација из претходних година	1,964,450		1,964,450
					<b>Свега за Програмску активност 0901-0001:</b>	<b>5,979,610</b>	<b>0</b>	<b>5,979,610</b>
		<b>0901-0002</b>			<b>Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја</b>			
			040		<i>Породица и деца</i>			
				4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	100,000		100,000
					<b>Извори финансирања за функцију 040:</b>			
				01	Приходи из буџета	100,000		100,000
					<b>Функција 040:</b>	<b>100,000</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>
			070		Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту			
				472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	100,000		100,000
					<b>Извори финансирања за функцију 070:</b>			
				01	Приходи из буџета	100,000		100,000
					<b>Функција 070:</b>	<b>100,000</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0002:</b>			
				01	Приходи из буџета	200,000		200,000
					<b>Свега за Програмску активност 0901-0002:</b>	<b>200,000</b>	<b>0</b>	<b>200,000</b>
		<b>0901-0005</b>			<b>Подршка реализацији програма Црвеног крста</b>			
			070		<i>Функција: Социјална заштита неклассификована на другом месту</i>			
				472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4,300,000		4,300,000
				481	Дотације невладиним организацијама	1,000,000		1,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 070:</b>			
				01	Приходи из буџета	5,300,000		5,300,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
					<b>Функција 070:</b>	<b>5,300,000</b>	<b>0</b>	<b>5,300,000</b>

					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0005:</b>			
				01	Приходи из буџета	5,300,000		5,300,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
					<b>Свега за Програмску активност 0901-0005:</b>	<b>5,300,000</b>	<b>0</b>	<b>5,300,000</b>
		<b>0901-0006</b>			<b>Подршка деци и породицама са децом</b>			
			040		Породица и деца			
				472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	17,000,000		17,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 040:</b>			
				01	Приходи из буџета	17,000,000		17,000,000
					<b>Функција 040:</b>	<b>17,000,000</b>	<b>0</b>	<b>17,000,000</b>
			060		<i>Становање</i>			
				421	Стални трошкови	520,000		520,000
				425	Текуће поправке и одржавање	20,000		20,000
				426	Материјал	60,000		60,000
					<b>Извори финансирања за функцију 060:</b>			
				01	Приходи из буџета	600,000		600,000
					<b>Функција 060:</b>	<b>600,000</b>	<b>0</b>	<b>600,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0006:</b>			
				01	Приходи из буџета	17,600,000		17,600,000
					<b>Свега за Програмску активност 0901-0006:</b>	<b>17,600,000</b>	<b>0</b>	<b>17,600,000</b>
		<b>0901-П1</b>			<b>Пројекат: Пружање услуге социјалне заштите Помоћ у кићи</b>			
			070		Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту			
				472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	7,623,890		7,623,890
					<b>Извори финансирања за функцију 070:</b>			
				01	Приходи из буџета	2,700,000		2,700,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	4,923,890		4,923,890
					<b>Функција 070:</b>	<b>7,623,890</b>	<b>0</b>	<b>7,623,890</b>

					<b>Извори финансирања за пројекат 0901-П1:</b>			
				01	Приходи из буџета	2,700,000		2,700,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	4,923,890		4,923,890
					<b>Свега за пројекат 0901-П1:</b>	<b>7,623,890</b>	<b>0</b>	<b>7,623,890</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 11:</b>			
				01	Приходи из буџета	26,740,000		26,740,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	7,999,050		7,999,050
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	1,964,450		1,964,450
					<b>Свега за Програм 11:</b>	<b>36,703,500</b>	<b>0</b>	<b>36,703,500</b>
					<b>ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>			
					<b>Мртвозорство</b>			
					<i>Функција: Опште медицинске услуге</i>			
			721					
				424	Специјализоване услуге	1,000,000		1,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 721:</b>			
				01	Приходи из буџета	1,000,000		1,000,000
					<b>Функција 721:</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1801-0002:</b>			
				01	Приходи из буџета	1,000,000		1,000,000
					<b>Свега за програмску активност 1801-0002:</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
					<b>Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље</b>			
					<i>Специјализоване медицинске услуге</i>			
			722					
				424	Специјализоване услуге	1,500,000		1,500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 722:</b>			
				01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
					<b>Функција 722:</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>1,500,000</b>

					<b>Извори финансирања за програмску активност 1801-0003:</b>			
				01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
					<b>Свега за програмску активност 1801-0003:</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>1,500,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 12:</b>			
				01	Приходи из буџета	2,500,000		2,500,000
					<b>Свега за Програм 12:</b>	<b>2,500,000</b>	<b>0</b>	<b>2,500,000</b>
		<b>1201</b>			<b>ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА</b>			
		<b>1201-0002</b>			<b>Програмска активност: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва</b>			
			820		<i>Услуге културе</i>			
				481	Дотације невладиним организацијама	16,600,000		16,600,000
					<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
				01	Приходи из буџета	16,500,000		16,500,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	100,000		100,000
					<b>Функција 820:</b>	<b>16,600,000</b>	<b>0</b>	<b>16,600,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:</b>			
				01	Приходи из буџета	16,500,000		16,500,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	100,000		100,000
					<b>Свега за програмску активност 1201-0002:</b>	<b>16,600,000</b>	<b>0</b>	<b>16,600,000</b>
			840		<i>Верске и остале услуге заједнице</i>			
				481	Дотације невладиним организацијама	3,000,000		3,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 840:</b>			
				01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
					<b>Функција 840:</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:</b>			
				01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
					<b>Свега за програмску активност 1201-0002:</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>

			860		Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту			
				421	Стални трошкови	120,000		120,000
				422	Трошкови путовања	10,000		10,000
				423	Услуге по уговору	720,000		720,000
				426	Материјал	10,000		10,000
					<b>Извори финансирања за функцију 860:</b>			
				01	Приходи из буџета	860,000		860,000
					<b>Функција 860:</b>	<b>860,000</b>	<b>0</b>	<b>860,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:</b>			
				01	Приходи из буџета	860,000		860,000
					<b>Свега за програмску активност 1201-0002:</b>	<b>860,000</b>	<b>0</b>	<b>860,000</b>
		1201-0003			<b>Програмска активност: Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа</b>			
			820		<i>Услуге културе</i>			
				4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	800,000		800,000
					<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
				01	Приходи из буџета	800,000		800,000
					<b>Функција 820:</b>	<b>800,000</b>	<b>0</b>	<b>800,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:</b>			
				01	Приходи из буџета	800,000		800,000
					<b>Свега за програмску активност 1201-0003:</b>	<b>800,000</b>	<b>0</b>	<b>800,000</b>
		1201-0004			<b>Програмска активност: Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања</b>			
			830		Услуге емитовања и штампања			
				423	Услуге по уговору	13,775,000		13,775,000

					<b>Извори финансирања за функцију 830:</b>			
				01	Приходи из буџета	13,500,000		13,500,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	275,000		275,000
					<b>Функција 830:</b>	<b>13,775,000</b>	<b>0</b>	<b>13,775,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 1201-0004:</b>			
				01	Приходи из буџета	13,500,000		13,500,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	275,000		275,000
					<b>Свега за Програмску активност 1201-0004:</b>	<b>13,775,000</b>	<b>0</b>	<b>13,775,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 13:</b>			
				01	Приходи из буџета	34,660,000		34,660,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	0		0
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	375,000		375,000
					<b>Свега за Програм 13:</b>	<b>35,035,000</b>	<b>0</b>	<b>35,035,000</b>
					<b>ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>			
					<b>Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима</b>			
			810		<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				481	Дотације невладиним организацијама	48,500,000		48,500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 810:</b>			
				01	Приходи из буџета	48,500,000		48,500,000
					<b>Функција 810:</b>	<b>48,500,000</b>	<b>0</b>	<b>48,500,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 1301-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	48,500,000		48,500,000
					<b>Свега за Програмску активност 1301-0001:</b>	<b>48,500,000</b>	<b>0</b>	<b>48,500,000</b>
					<b>Спровођење омладинске политике</b>			
			860		Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту			

				423	Услуге по уговору	300,000		300,000
				424	Специјализоване услуге	200,000		200,000
					<b>Извори финансирања за функцију 860:</b>			
				01	Приходи из буџета	500,000		500,000
					<b>Функција 860:</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 1301-0005:</b>			
				01	Приходи из буџета	500,000		500,000
					<b>Свега за Програмску активност 1301-0005:</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 14:</b>			
				01	Приходи из буџета	49,000,000		49,000,000
					<b>Свега за Програм 14:</b>	<b>49,000,000</b>	<b>0</b>	<b>49,000,000</b>
	<b>0602</b>				<b>ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
	<b>0602-0001</b>				<b>Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>			
		130			<i>Опште јавне услуге</i>			
				411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	47,236,350		47,236,350
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	8,444,000		8,444,000
				414	Социјална давања запосленима	7,550,000		7,550,000
				415	Накнаде трошкова за запослене	1,500,000		1,500,000
				416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,080,000		1,080,000
				421	Стални трошкови	17,680,000		17,680,000
				422	Трошкови путовања	800,000		800,000
				423	Услуге по уговору	15,220,000		15,220,000
				424	Специјализоване услуге	1,780,000		1,780,000
				425	Текуће поправке и одржавање	20,384,150		20,384,150
				426	Материјал	9,705,500		9,705,500
				465	Остале донације, дотације и трансфери	5,300,000		5,300,000
				481	Дотације невладиним организацијама	1,600,000		1,600,000

				482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	3,500,000		3,500,000
				483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,955,000		1,955,000
				484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	6,173,200		6,173,200
				485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	920,000		920,000
				511	Зграде и грађевински објекти	1,900,000		1,900,000
				512	Машине и опрема	6,694,000		6,694,000
				515	Нематеријална имовина	940,000		940,000
				541	Земљиште	2,800,000		2,800,000
					<b>Извори финансирања за функцију 130:</b>			
				01	Приходи из буџета	159,303,780		159,303,780
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,858,420		3,858,420
					<b>Функција 130:</b>	<b>163,162,200</b>	<b>0</b>	<b>163,162,200</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	159,303,780		159,303,780
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,858,420		3,858,420
					<b>Свега за Програмску активност 0602-0001:</b>	<b>163,162,200</b>	<b>0</b>	<b>163,162,200</b>
		<b>0602-0009</b>			<b>Програмска активност: Текућа буџетска резерва</b>			
			112		<i>Финансијски и фискални послови</i>			
				49912	Текућа резерва	3,908,000		3,908,000
					<b>Извори финансирања за функцију 112:</b>			
				01	Приходи из буџета	3,908,000		3,908,000
					<b>Функција 112:</b>	<b>3,908,000</b>	<b>0</b>	<b>3,908,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009:</b>			
				01	Приходи из буџета	3,908,000		3,908,000
					<b>Свега за Програмску активност 0602-0009:</b>	<b>3,908,000</b>	<b>0</b>	<b>3,908,000</b>
		<b>0602-</b>			<b>Програмска активност: Стална буџетска резерва</b>			

		<b>0010</b>						
			112		Финансијски и фискални послови			
				49911	Стална резерва	1,327,800		1,327,800
					<b>Извори финансирања за функцију 112:</b>			
				01	Приходи из буџета	1,327,800		1,327,800
					<b>Функција 112:</b>	<b>1,327,800</b>	<b>0</b>	<b>1,327,800</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0010:</b>			
				01	Приходи из буџета	1,327,800		1,327,800
					<b>Свега за Програмску активност 0602-0010:</b>	<b>1,327,800</b>	<b>0</b>	<b>1,327,800</b>
		<b>0602-0014</b>			<b>Управљање у ванредним ситуацијама</b>			
			360		Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту			
				423	Услуге по уговору	700,000		700,000
				424	Специјализоване услуге	1,800,000		1,800,000
				426	Материјал	500,000		500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 360:</b>			
				01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
					<b>Функција 360:</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 0602-0014:</b>			
				01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
					<b>Свега за програмску активност 0602-0014:</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
		<b>0602-П1</b>			<b>Пројекат: Обнова Гургусовачке куле у Књажевцу</b>			
			130		Опште услуге			
				421	Стални трошкови	35,600		35,600
				423	Услуге по уговору	256,800		256,800
				425	Текуће поправке и одржавање	5,560,400		5,560,400

				512	Машине и опрема	2,098,000		2,098,000
					<b>Извори финансирања за функцију 130:</b>			
				01	Приходи из буџета	1,221,200		1,221,200
				06	Донације од међународних организација	1,333,600		1,333,600
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	5,396,000		5,396,000
					<b>Функција 130:</b>	<b>7,950,800</b>	<b>0</b>	<b>7,950,800</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 0602-П1</b>			
				01	Приходи из буџета	1,221,200		1,221,200
				06	Донације од међународних организација	1,333,600		1,333,600
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	5,396,000		5,396,000
					<b>Свега за пројекат 0602-П1:</b>	<b>7,950,800</b>	<b>0</b>	<b>7,950,800</b>
		<b>0602-П2</b>			<b>Пројекат: Израда извођачког пројекта за Центар за обуку /"Start up" у селу Ргоште</b>			
			130		Опште услуге			
				421	Стални трошкови	11,870		11,870
				423	Услуге по уговору	924,200		924,200
					<b>Извори финансирања за функцију 130:</b>			
				01	Приходи из буџета	218,300		218,300
				06	Донације од међународних организација	145,210		145,210
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	572,560		572,560
					<b>Функција 130:</b>	<b>936,070</b>	<b>0</b>	<b>936,070</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 0602-П2</b>			
				01	Приходи из буџета	218,300		218,300
				06	Донације од међународних организација	145,210		145,210
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	572,560		572,560
					<b>Свега за пројекат 0602-П2:</b>	<b>936,070</b>	<b>0</b>	<b>936,070</b>
		<b>0602-П3</b>			<b>Пројекат: Поправка и одржавање помоћних терена комплекса градског стадиона</b>			

			810		Услуге рекреације и спорта			
				423	Услуге по уговору	679,800		679,800
				425	Текуће поправке и одржавање	24,560,200		24,560,200
				512	Машине и опрема	1,160,000		1,160,000
					<b>Извори финансирања за функцију 810:</b>			
				01	Приходи из буџета	14,250,000		14,250,000
				06	Донације од међународних организација	12,150,000		12,150,000
					<b>Функција 810:</b>	<b>26,400,000</b>	<b>0</b>	<b>26,400,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 0602-ПЗ</b>			
				01	Приходи из буџета	14,250,000		14,250,000
				06	Донације од међународних организација	12,150,000		12,150,000
					<b>Свега за пројекат 0602-ПЗ:</b>	<b>26,400,000</b>	<b>0</b>	<b>26,400,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 15:</b>			
				01	Приходи из буџета	183,229,080		183,229,080
				06	Донације од међународних организација	13,628,810		13,628,810
				10	Примања од домаћих задуживања	0		0
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,858,420		3,858,420
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	5,968,560		5,968,560
					<b>Свега за Програм 15:</b>	<b>206,684,870</b>	<b>0</b>	<b>206,684,870</b>
					<b>ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ</b>			
					<b>0501</b>			
					<b>Пројекат: Унапређење енергетске ефикасности на згради Општине Књажевац</b>			
					<b>0501-П1</b>			
			130		Опште услуге			
				511	Зграде и грађевински објекти	24,575,141		24,575,141
					<b>Извори финансирања за функцију 130:</b>			
				01	Приходи из буџета	1,588,391		1,588,391
				07	Донације од осталих нивоа власти	12,826,750		12,826,750

				15	Неуtroшена средства донација из претходних година	10,160,000		10,160,000
					<b>Функција 130:</b>	<b>24,575,141</b>	<b>0</b>	<b>24,575,141</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 0501-П1</b>			
				01	Приходи из буџета	1,588,391		1,588,391
				07	Донације од осталих нивоа власти	12,826,750		12,826,750
				15	Неуtroшена средства донација из претходних година	10,160,000		10,160,000
					<b>Свега за пројекат 0501-П1:</b>	<b>24,575,141</b>	<b>0</b>	<b>24,575,141</b>
					<b>БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ПОВЕЋАЊЕ НАТАЛИТЕТА</b>			
	0901				<b>ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА</b>			
	0901-0006				<b>Подршка деци и породицама са децом</b>			
		040			<i>Породица и деца</i>			
				472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	16,000,000		16,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 040:</b>			
				01	Приходи из буџета	16,000,000		16,000,000
					<b>Функција 040:</b>	<b>16,000,000</b>	<b>0</b>	<b>16,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0006:</b>			
				01	Приходи из буџета	16,000,000		16,000,000
					<b>Свега за Програмску активност 0901-0006:</b>	<b>16,000,000</b>	<b>0</b>	<b>16,000,000</b>
					<b>БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ</b>			
	0101				<b>ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ</b>			
	0101-0002				<b>Мере подршке руралном развоју</b>			
		421			<i>Пољопривреда</i>			
				4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	47,104,000		47,104,000
					<b>Извори финансирања за функцију 421:</b>			
				01	Приходи из буџета	45,000,000		45,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2,104,000		2,104,000

					<b>Функција 421:</b>	<b>47,104,000</b>	<b>0</b>	<b>47,104,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0101-0002:</b>			
				01	Приходи из буџета	45,000,000		45,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2,104,000		2,104,000
					<b>Свега за Програмску активност 0101-0002:</b>	<b>47,104,000</b>	<b>0</b>	<b>47,104,000</b>
					<b>БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
		<b>0401</b>			<b>ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
		<b>0401-0001</b>			<b>Управљање заштитом животне средине</b>			
			560		<i>Заштита животне средине</i>			
				423	Услуге по уговору	600,000		600,000
				424	Специјализоване услуге			0
				426	Материјал	2,400,000		2,400,000
					<b>Извори финансирања за функцију 560:</b>			
				01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
					<b>Функција 560:</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0401-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0		0
					<b>Свега за Програмску активност 0401-0001:</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
		<b>0401-0001</b>			<b>Управљање заштитом животне средине</b>			
			630		Водоснабдевање			
				425	Текуће поправке и одржавање	1,500,000		1,500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 630:</b>			
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,500,000		1,500,000
					<b>Функција 630:</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>1,500,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0401-0001:</b>			

				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,500,000		1,500,000
					<b>Свега за Програмску активност 0401-0001:</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>1,500,000</b>
		<b>0401-0002</b>			<b>Праћење квалитета елемената животне средине</b>			
			530		Смањење загађености			
				424	Специјализоване услуге	1,500,000		1,500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 530:</b>			
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,500,000		1,500,000
					<b>Функција 530:</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>1,500,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0401-0002:</b>			
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1,500,000		1,500,000
					<b>Свега за Програмску активност 0401-0002:</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>1,500,000</b>
		<b>0401-0005</b>			<b>Управљање комуналним отпадом</b>			
			510		<i>Управљање отпадом</i>			
				421	Стални трошкови	519,970		519,970
				423	Услуге по уговору	400,000		400,000
				424	Специјализоване услуге	3,000,000		3,000,000
				4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2,100,000		2,100,000
				512	Машине и опрема	480,000		480,000
					<b>Извори финансирања за функцију 510:</b>			
				01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,499,970		3,499,970
					<b>Функција 510:</b>	<b>6,499,970</b>	<b>0</b>	<b>6,499,970</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0401-0005:</b>			
				01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3,499,970		3,499,970
					<b>Свега за Програмску активност 0401-0005:</b>	<b>6,499,970</b>	<b>0</b>	<b>6,499,970</b>



					<b>Функција 160:</b>	<b>31,694,800</b>	<b>3,800,000</b>	<b>35,494,800</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0002:</b>			
				01	Приходи из буџета	31,694,800		31,694,800
				08	Донације од невладиних организација и појединаца		3,800,000	3,800,000
				15	Неутрошена средства донација из претходних година			0
					<b>Свега за Програмску активност 0602-0002:</b>	<b>31,694,800</b>	<b>3,800,000</b>	<b>35,494,800</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 15:</b>			
				01	Приходи из буџета	31,694,800		31,694,800
				08	Донације од невладиних организација и појединаца		3,800,000	3,800,000
				15	Неутрошена средства донација из претходних година		0	0
					<b>Свега за Програм 15:</b>	<b>31,694,800</b>	<b>3,800,000</b>	<b>35,494,800</b>
					<b>Извори финансирања за Главу 5.01:</b>			
				01	Приходи из буџета	31,694,800		31,694,800
				08	Донације од невладиних организација и појединаца		3,800,000	3,800,000
				15	Неутрошена средства донација из претходних година		0	0
					<b>Свега за Главу 5.01:</b>	<b>31,694,800</b>	<b>3,800,000</b>	<b>35,494,800</b>
<b>5</b>	<b>5.02</b>				<b>РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ</b>			
		<b>0602</b>			<b>ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
		<b>0602-0001</b>			<b>Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>			
			980		<i>Образовање неквалификовано на другом месту</i>			
				411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,350,580		1,350,580
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	241,700		241,700
				413	Накнаде у натура	0	15,000	15,000
				421	Стални трошкови	665,000	30,000	695,000
				422	Трошкови путовања	100,000	50,000	150,000
				423	Услуге по уговору	1,175,000	130,000	1,305,000

				424	Специјализоване услуге	3,100,000	1,400,000	4,500,000
				425	Текуће поправке и одржавање	325,000	30,000	355,000
				426	Материјал	165,000	35,000	200,000
				465	Остале донације, дотације и трансфери	150,000		150,000
				482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	20,000	20,000
				512	Машине и опрема	600,000	120,000	720,000
					<b>Извори финансирања за функцију 980:</b>			
				01	Приходи из буџета	7,872,280		7,872,280
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,830,000	1,830,000
					<b>Функција 980:</b>	<b>7,872,280</b>	<b>1,830,000</b>	<b>9,702,280</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	7,872,280		7,872,280
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,830,000	1,830,000
					<b>Свега за Програмску активност 0602-0001:</b>	<b>7,872,280</b>	<b>1,830,000</b>	<b>9,702,280</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 15:</b>			
				01	Приходи из буџета	7,872,280		7,872,280
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,830,000	1,830,000
					<b>Свега за Програм 15:</b>	<b>7,872,280</b>	<b>1,830,000</b>	<b>9,702,280</b>
					<b>Извори финансирања за Главу 5.02:</b>			
				01	Приходи из буџета	7,872,280		7,872,280
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,830,000	1,830,000
					<b>Свега за Главу 5.02:</b>	<b>7,872,280</b>	<b>1,830,000</b>	<b>9,702,280</b>
<b>5</b>	<b>5.03</b>				<b>ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА</b>			
		<b>1502</b>			<b>ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>			
		<b>1502-0001</b>			<b>Управљањем развојем туризма</b>			
			473		<i>Туризам</i>			

				411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3,464,360		3,464,360
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	620,570		620,570
				414	Социјална давања запосленима	20,000	20,000	40,000
				415	Накнаде трошкова за запослене	60,000	1,000	61,000
				416	Награде запосленима и остали посебни расходи	60,000		60,000
				421	Стални трошкови	454,000	60,000	514,000
				422	Трошкови путовања	95,000	1,000	96,000
				423	Услуге по уговору	2,608,000	3,090,000	5,698,000
				424	Специјализоване услуге	280,000	30,000	310,000
				425	Текуће поправке и одржавање	241,000	110,000	351,000
				426	Материјал	330,000	45,000	375,000
				465	Остале донације, дотације и трансфери	378,403		378,403
				482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	13,000	360,000	373,000
				512	Машине и опрема	25,000	30,000	55,000
				515	Нематеријална имовина			0
				523	Залихе робе за даљу продају	0	450,000	450,000
					<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>			
				01	Приходи из буџета	8,649,333		8,649,333
				02	Трансфери између корисника на истом нивоу			0
				03	Социјални доприноси		20,000	20,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		4,177,000	4,177,000
					<b>Функција 473:</b>	<b>8,649,333</b>	<b>4,197,000</b>	<b>12,846,333</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 1502-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	8,649,333		8,649,333
				03	Социјални доприноси		20,000	20,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		4,177,000	4,177,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
					<b>Свега за Програмску активност 1502-0001:</b>	<b>8,649,333</b>	<b>4,197,000</b>	<b>12,846,333</b>

		<b>1502-П1</b>			<b>Пројекат: Промоција туристичке понуде на домаћем и страном тржишту</b>			
			473		<i>Туризам</i>			
				422	Трошкови путовања	186,500		186,500
				423	Услуге по уговору	667,000		667,000
				424	Специјализоване услуге	22,000		22,000
				426	Материјал	51,000		51,000
				512	Машине и опрема			0
					<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>			0
				01	Приходи из буџета	926,500		926,500
					<b>Функција 473:</b>	<b>926,500</b>	<b>0</b>	<b>926,500</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1502-П1</b>			
				01	Приходи из буџета	926,500		926,500
					<b>Свега за пројекат 1502-П1:</b>	<b>926,500</b>	<b>0</b>	<b>926,500</b>
		<b>1502-П2</b>			<b>Пројекат: Звуци трубе са Тимока</b>			
			473		<i>Туризам</i>			
				422	Трошкови путовања			0
				423	Услуге по уговору	285,000		285,000
				424	Специјализоване услуге	578,000		578,000
				426	Материјал	19,000		19,000
				512	Машине и опрема			0
					<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>			0
				01	Приходи из буџета	882,000		882,000
					<b>Функција 473:</b>	<b>882,000</b>	<b>0</b>	<b>882,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1502-П2</b>			
				01	Приходи из буџета	882,000		882,000
					<b>Свега за пројекат 1502-П2:</b>	<b>882,000</b>	<b>0</b>	<b>882,000</b>
		<b>1502-П3</b>			<b>Пројекат: Молитва под Миџором</b>			

			473		Туризам			
				422	Трошкови путовања			0
				423	Услуге по уговору	241,000		241,000
				424	Специјализоване услуге	206,000		206,000
				426	Материјал	130,000		130,000
				512	Машине и опрема			0
					<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>			0
				01	Приходи из буџета	577,000		577,000
					<b>Функција 473:</b>	<b>577,000</b>	<b>0</b>	<b>577,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1502-П3</b>			
				01	Приходи из буџета	577,000		577,000
					<b>Свега за пројекат 1502-П3:</b>	<b>577,000</b>	<b>0</b>	<b>577,000</b>
		<b>1502-П4</b>			<b>Пројекат: Организација мањих манифестација</b>			
			473		Туризам			
				421	Стални трошкови	25,000		25,000
				423	Услуге по уговору	318,000		318,000
				424	Специјализоване услуге	145,000		145,000
				426	Материјал	92,500		92,500
					<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>			0
				01	Приходи из буџета	580,500		580,500
					<b>Функција 473:</b>	<b>580,500</b>	<b>0</b>	<b>580,500</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1502-П4</b>			
				01	Приходи из буџета	580,500		580,500
					<b>Свега за пројекат 1502-П4:</b>	<b>580,500</b>	<b>0</b>	<b>580,500</b>
		<b>1502-П5</b>			<b>Пројекат: Јавни радови</b>			
			473		Туризам			
				415	Накнаде трошкова за запослене		20,000	20,000
				423	Услуге по уговору		206,000	206,000

				426	Материјал		0	0
					<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>			
				07	Донације од осталих нивоа власти	0	226,000	226,000
					<b>Функција 473:</b>	<b>0</b>	<b>226,000</b>	<b>226,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1502-П5</b>			
				07	Донације од осталих нивоа власти	0	226,000	226,000
					<b>Свега за пројекат 1502-П5:</b>	<b>0</b>	<b>226,000</b>	<b>226,000</b>
		<b>1502-П6</b>			<b>Пројекат: Moon fest</b>			
			473		<i>Туризам</i>			
				423	Услуге по уговору	346,000		346,000
				424	Специјализоване услуге	54,000		54,000
					<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>			0
				07	Донације од осталих нивоа власти	400,000		400,000
					<b>Функција 473:</b>	<b>400,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1502-П6</b>			
				07	Донације од осталих нивоа власти	400,000		400,000
					<b>Свега за пројекат 1502-П6:</b>	<b>400,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 4:</b>			
				01	Приходи из буџета	11,615,333	0	11,615,333
				03	Социјални доприноси		20,000	20,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		4,177,000	4,177,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	400,000	226,000	626,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0	0
					<b>Свега за Програм 4:</b>	<b>12,015,333</b>	<b>4,423,000</b>	<b>16,438,333</b>
					<b>Извори финансирања за Главу 5.03:</b>			
				01	Приходи из буџета	11,615,333		11,615,333
				03	Социјални доприноси		20,000	20,000

				04	Сопствени приходи буџетских корисника		4,177,000	4,177,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	400,000	226,000	626,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0	0
					<b>Свега за Главу 5.03:</b>	<b>12,015,333</b>	<b>4,423,000</b>	<b>16,438,333</b>
					<b>УСТАНОВЕ У КУЛТУРИ</b>			
<b>5</b>	<b>5.04</b>				<b>НАРОДНА БИБЛИОТЕКА</b>			
		<b>1201</b>			<b>ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА</b>			
		<b>1201-0001</b>			<b>Функционисање локалних установа културе</b>			
			820		<i>Услуге културе</i>			
				411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6,457,000		6,457,000
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,110,000		1,110,000
				415	Накнаде трошкова за запослене	35,000		35,000
				416	Награде запосленима и остали посебни расходи	265,000		265,000
				421	Стални трошкови	463,000	104,000	567,000
				422	Трошкови путовања			0
				423	Услуге по уговору	335,000	130,849	465,849
				424	Специјализоване услуге	65,000	35,000	100,000
				425	Текуће поправке и одржавање	85,000	10,000	95,000
				426	Материјал	700,000	31,000	731,000
				465	Остале донације, дотације и трансфери	615,000		615,000
				482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	2,000		2,000
				512	Машине и опрема	350,000	23,000	373,000
				515	Нематеријална имовина	900,000		900,000
					<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
				01	Приходи из буџета	11,382,000		11,382,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		241,000	241,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		92,849	92,849
					<b>Функција 820:</b>	<b>11,382,000</b>	<b>333,849</b>	<b>11,715,849</b>

					<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	11,382,000		11,382,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		241,000	241,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		92,849	92,849
					<b>Свега за програмску активност 1201-0001:</b>	<b>11,382,000</b>	<b>333,849</b>	<b>11,715,849</b>
		<b>1201-0002</b>			<b>Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва</b>			
			820		<i>Услуге културе</i>			
				422	Трошкови путовања	205,000	39,000	244,000
				423	Услуге по уговору	1,330,000	20,000	1,350,000
				424	Специјализоване услуге	900,000	23,560	923,560
					<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
				01	Приходи из буџета	2,435,000		2,435,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		82,560	82,560
				07	Донације од осталих нивоа власти			0
					<b>Функција 820:</b>	<b>2,435,000</b>	<b>82,560</b>	<b>2,517,560</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:</b>			
				01	Приходи из буџета	2,435,000		2,435,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		82,560	82,560
				07	Донације од осталих нивоа власти	0	0	0
					<b>Свега за програмску активност 1201-0002:</b>	<b>2,435,000</b>	<b>82,560</b>	<b>2,517,560</b>
		<b>1201-П5</b>			<b>Пројекат: Од игле до микробит уређаја</b>			
			820		<i>Услуге културе</i>			
				512	Машине и опрема	520,000		520,000
					<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			0
				07	Донације од осталих нивоа власти	520,000		520,000
					<b>Функција 820:</b>	<b>520,000</b>	<b>0</b>	<b>520,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П5</b>			

				07	Донације од осталих нивоа власти	520,000		520,000
					<b>Свега за пројекат 1201-П5:</b>	<b>520,000</b>	<b>0</b>	<b>520,000</b>
		<b>1201-П6</b>			<b>Пројекат: Манифестација дечјег стваралаштва чаробне полице биби сликовчице</b>			
			820		<i>Услуге културе</i>			
				424	Специјализоване услуге	250,000		250,000
					<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			0
				07	Донације од осталих нивоа власти	250,000		250,000
					<b>Функција 820:</b>	<b>250,000</b>	<b>0</b>	<b>250,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П6</b>			
				07	Донације од осталих нивоа власти	250,000		250,000
					<b>Свега за пројекат 1201-П6:</b>	<b>250,000</b>	<b>0</b>	<b>250,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 13:</b>			
				01	Приходи из буџета	13,817,000		13,817,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		323,560	323,560
				07	Донације од осталих нивоа власти	770,000	0	770,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		92,849	92,849
					<b>Свега за Програм 13:</b>	<b>14,587,000</b>	<b>416,409</b>	<b>15,003,409</b>
					<b>Извори финансирања за Главу 5.04:</b>			
				01	Приходи из буџета	13,817,000		13,817,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		323,560	323,560
				07	Донације од осталих нивоа власти	770,000	0	770,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		92,849	92,849
					<b>Свега за Главу 5.04:</b>	<b>14,587,000</b>	<b>416,409</b>	<b>15,003,409</b>
<b>5</b>	<b>5.05</b>				<b>ЗАВИЧАЈНИ МУЗЕЈ</b>			

	1201			<b>ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА</b>			
	1201-0001			<b>Функционисање локалних установа културе</b>			
		820		<i>Услуге културе</i>			
			411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8,522,400	200,000	8,722,400
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,460,000	50,000	1,510,000
			413	Накнаде у натури	0		0
			414	Социјална давања запосленима	100,000		100,000
			421	Стални трошкови	2,000,000	50,000	2,050,000
			422	Трошкови путовања	288,000	50,000	338,000
			423	Услуге по уговору	1,662,000	100,000	1,762,000
			424	Специјализоване услуге	400,000		400,000
			425	Текуће поправке и одржавање	1,000,000	100,000	1,100,000
			426	Материјал	700,000	100,000	800,000
			465	Остале донације, дотације и трансфери	919,272		919,272
			482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	20,000	10,000	30,000
			512	Машине и опрема	1,600,000	700,000	2,300,000
				<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			0
			01	Приходи из буџета	18,671,672		18,671,672
			03	Социјални доприноси			0
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,360,000	1,360,000
				<b>Функција 820:</b>	<b>18,671,672</b>	<b>1,360,000</b>	<b>20,031,672</b>
				<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:</b>			
			01	Приходи из буџета	18,671,672		18,671,672
			03	Социјални доприноси		0	0
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,360,000	1,360,000
				<b>Свега за програмску активност 1201-0001:</b>	<b>18,671,672</b>	<b>1,360,000</b>	<b>20,031,672</b>
	1201-0003			<b>Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа</b>			
		820		<i>Услуге културе</i>			

				423	Услуге по уговору	600,000		600,000
				424	Специјализоване услуге	200,000		200,000
				426	Материјал	100,000		100,000
				512	Машине и опрема			0
				515	Нематеријална имовина	500,000		500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
				01	Приходи из буџета	1,400,000		1,400,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		0	0
					<b>Функција 820:</b>	<b>1,400,000</b>	<b>0</b>	<b>1,400,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:</b>			
				01	Приходи из буџета	1,400,000		1,400,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		0	0
					<b>Свега за програмску активност 1201-0003:</b>	<b>1,400,000</b>	<b>0</b>	<b>1,400,000</b>
		<b>1201-П1</b>			<b>Пројекат: Летња школа традиционалних заната Равна 2019</b>			
			820		<i>Услуге културе</i>			
				422	Трошкови путовања	140,000		140,000
				423	Услуге по уговору			0
				424	Специјализоване услуге			0
				426	Материјал	160,000		160,000
				512	Машине и опрема			0
					<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			0
				07	Донације од осталих нивоа власти	300,000		300,000
					<b>Функција 820:</b>	<b>300,000</b>	<b>0</b>	<b>300,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П1</b>			
				07	Донације од осталих нивоа власти	300,000		300,000
					<b>Свега за пројекат 1201-П1:</b>	<b>300,000</b>	<b>0</b>	<b>300,000</b>
		<b>1201-П2</b>			<b>Пројекат: Летња школа конзервације</b>			
			820		<i>Услуге културе</i>			

				422	Трошкови путовања	46,980		46,980
				423	Услуге по уговору	25,000		25,000
				424	Специјализоване услуге			0
				426	Материјал	166,020		166,020
				512	Машине и опрема			0
					<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			0
				07	Донације од осталих нивоа власти	238,000		238,000
					<b>Функција 820:</b>	<b>238,000</b>	<b>0</b>	<b>238,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П2</b>			
				07	Донације од осталих нивоа власти	238,000		238,000
					<b>Свега за пројекат 1201-П2:</b>	<b>238,000</b>	<b>0</b>	<b>238,000</b>
		<b>1201-П3</b>			<b>Пројекат: Колекција зубуна и етнолошке збирке Завичајног музеја Књажевац</b>			
			820		<i>Услуге културе</i>			
				422	Трошкови путовања			0
				423	Услуге по уговору	220,000		220,000
				424	Специјализоване услуге	20,000		20,000
				426	Материјал	10,000		10,000
				512	Машине и опрема	150,000		150,000
					<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			0
				07	Донације од осталих нивоа власти	400,000		400,000
					<b>Функција 820:</b>	<b>400,000</b>	<b>0</b>	<b>400,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П3</b>			
				07	Донације од осталих нивоа власти	400,000		400,000
					<b>Свега за пројекат 1201-П3:</b>	<b>400,000</b>	<b>0</b>	<b>400,000</b>
		<b>1201-П4</b>			<b>Пројекат: Музеј за све-Музеј за понети</b>			
			820		<i>Услуге културе</i>			
				422	Трошкови путовања			0

				423	Услуге по уговору	130,000		130,000
				424	Специјализоване услуге	570,000		570,000
				426	Материјал			0
				512	Машине и опрема	250,000		250,000
					<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			0
				07	Донације од осталих нивоа власти	950,000		950,000
					<b>Функција 820:</b>	<b>950,000</b>	<b>0</b>	<b>950,000</b>
					<b>Извори финансирања за пројекат 1201-П4</b>			
				07	Донације од осталих нивоа власти	950,000		950,000
					<b>Свега за пројекат 1201-П4:</b>	<b>950,000</b>	<b>0</b>	<b>950,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 13:</b>			
				01	Приходи из буџета	20,071,672		20,071,672
				03	Социјални доприноси		0	0
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,360,000	1,360,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	1,888,000	0	1,888,000
					<b>Свега за Програм 13:</b>	<b>21,959,672</b>	<b>1,360,000</b>	<b>23,319,672</b>
					<b>Извори финансирања за Главу 5.05:</b>			
				01	Приходи из буџета	20,071,672		20,071,672
				03	Социјални доприноси		0	0
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,360,000	1,360,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	1,888,000	0	1,888,000
					<b>Свега за Главу 5.05:</b>	<b>21,959,672</b>	<b>1,360,000</b>	<b>23,319,672</b>
<b>5</b>	<b>5.06</b>				<b>ДОМ КУЛТУРЕ</b>			
		<b>1201</b>			<b>ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА</b>			
		<b>1201-0001</b>			<b>Функционисање локалних установа културе</b>			
			820		<i>Услуге културе</i>			

				411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6,517,790		6,517,790
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,166,320		1,166,320
				413	Накнаде у натура	0	30,000	30,000
				416	Награде запосленима и остали посебни расходи	220,000	13,000	233,000
				421	Стални трошкови	6,910,000	83,000	6,993,000
				422	Трошкови путовања	170,000	220,000	390,000
				423	Услуге по уговору	6,100,000	1,030,000	7,130,000
				424	Специјализоване услуге	6,070,000	15,000	6,085,000
				425	Текуће поправке и одржавање	2,600,000		2,600,000
				426	Материјал	1,070,000	195,000	1,265,000
				465	Остале донације, дотације и трансфери	330,000		330,000
				482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	85,000	10,000	95,000
				512	Машине и опрема	530,000		530,000
				515	Нематеријална имовина			0
				523	Залихе робе за даљу продају	0	600,000	600,000
					<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>			
				01	Приходи из буџета	31,769,110		31,769,110
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,982,254	1,982,254
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		213,746	213,746
					<b>Функција 820:</b>	<b>31,769,110</b>	<b>2,196,000</b>	<b>33,965,110</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	31,769,110		31,769,110
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,982,254	1,982,254
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		213,746	213,746
					<b>Свега за програмску активност 1201-0001:</b>	<b>31,769,110</b>	<b>2,196,000</b>	<b>33,965,110</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 13:</b>			
				01	Приходи из буџета	31,769,110		31,769,110
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		1,982,254	1,982,254
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		213,746	213,746
					<b>Свега за Програм 13:</b>	<b>31,769,110</b>	<b>2,196,000</b>	<b>33,965,110</b>



				01	Приходи из буџета	118,805,753		118,805,753
				07	Донације од осталих нивоа власти	5,182,800		5,182,800
				16	Родитељски динар за ваннаставне активности		869,000	869,000
					<b>Функција 911:</b>	<b>123,988,553</b>	<b>869,000</b>	<b>124,857,553</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	118,805,753		118,805,753
				07	Донације од осталих нивоа власти	5,182,800	0	5,182,800
				16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	869,000	869,000
					<b>Свега за програмску активност 2001-0001:</b>	<b>123,988,553</b>	<b>869,000</b>	<b>124,857,553</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 8:</b>			
				01	Приходи из буџета	118,805,753		118,805,753
				07	Донације од осталих нивоа власти	5,182,800	0	5,182,800
				16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	869,000	869,000
					<b>Свега за Програм 8:</b>	<b>123,988,553</b>	<b>869,000</b>	<b>124,857,553</b>
					<b>Извори финансирања за Главу 5.07:</b>			
				01	Приходи из буџета	118,805,753		118,805,753
				07	Донације од осталих нивоа власти	5,182,800	0	5,182,800
				16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	869,000	869,000
					<b>Свега за Главу 5.07:</b>	<b>123,988,553</b>	<b>869,000</b>	<b>124,857,553</b>
<b>5</b>					<b>ОСНОВНЕ ШКОЛЕ</b>			
					<b>ДИМИТРИЈЕ ТОДОРОВИЋ "КАПЛАР"</b>			
	<b>2002</b>				<b>ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>			
	<b>2002-0001</b>				<b>Функционисање основних школа</b>			
			912		<i>Основно образовање</i>			
				4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	17,800,000		17,800,000
					<b>Извори финансирања за функцију 912:</b>			

				01	Приходи из буџета	17,800,000		17,800,000
					<b>Функција 912:</b>	<b>17,800,000</b>	<b>0</b>	<b>17,800,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	17,800,000		17,800,000
					<b>Свега за програмску активност 2002-0001:</b>	<b>17,800,000</b>	<b>0</b>	<b>17,800,000</b>
					<b>ОШ "ВУК КАРАЏИЋ"</b>			
	2002				<b>ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>			
	2002-0001				<b>Функционисање основних школа</b>			
		912			<i>Основно образовање</i>			
				4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	12,500,000		12,500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 912:</b>			
				01	Приходи из буџета	12,500,000		12,500,000
					<b>Функција 912:</b>	<b>12,500,000</b>	<b>0</b>	<b>12,500,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	12,500,000		12,500,000
					<b>Свега за програмску активност 2002-0001:</b>	<b>12,500,000</b>	<b>0</b>	<b>12,500,000</b>
					<b>ОШ "ДУБРАВА"</b>			
	2002				<b>ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>			
	2002-0001				<b>Функционисање основних школа</b>			
		912			<i>Основно образовање</i>			
				4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	15,000,000		15,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 912:</b>			
				01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
					<b>Функција 912:</b>	<b>15,000,000</b>	<b>0</b>	<b>15,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000
					<b>Свега за програмску активност 2002-0001:</b>	<b>15,000,000</b>	<b>0</b>	<b>15,000,000</b>

					<b>ОШ "МЛАДОСТ"</b>			
		<b>2002</b>			<b>ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>			
		<b>2002-0001</b>			<b>Функционисање основних школа</b>			
			912		<i>Основно образовање</i>			
				4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	4,500,000		4,500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 912:</b>			
				01	Приходи из буџета	4,500,000		4,500,000
					<b>Функција 912:</b>	<b>4,500,000</b>	<b>0</b>	<b>4,500,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	4,500,000		4,500,000
					<b>Свега за програмску активност 2002-0001:</b>	<b>4,500,000</b>	<b>0</b>	<b>4,500,000</b>
					<b>МУЗИЧКА ШКОЛА</b>			
		<b>2002</b>			<b>ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>			
		<b>2002-0001</b>			<b>Функционисање основних школа</b>			
			912		<i>Основно образовање</i>			
				4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	5,500,000		5,500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 912:</b>			
				01	Приходи из буџета	5,500,000		5,500,000
					<b>Функција 912:</b>	<b>5,500,000</b>	<b>0</b>	<b>5,500,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	5,500,000		5,500,000
					<b>Свега за програмску активност 2002-0001:</b>	<b>5,500,000</b>	<b>0</b>	<b>5,500,000</b>
					<b>ПРЕВОЗ УЧЕНИКА</b>			
		<b>2002</b>			<b>ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>			
		<b>2002-0001</b>			<b>Функционисање основних школа</b>			
			912		<i>Основно образовање</i>			

				472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1,000,000		1,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 912:</b>			
				01	Приходи из буџета	1,000,000		1,000,000
					<b>Функција 912:</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	1,000,000		1,000,000
					<b>Свега за програмску активност 2002-0001:</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 9:</b>			
				01	Приходи из буџета	56,300,000		56,300,000
					<b>Свега за Програм 9:</b>	<b>56,300,000</b>	<b>0</b>	<b>56,300,000</b>
<b>5</b>					<b>СРЕДЊЕ ШКОЛЕ</b>			
					<b>КЊАЖЕВАЧКА ГИМНАЗИЈА</b>			
		<b>2003</b>			<b>ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>			
		<b>2003-0001</b>			<b>Функционисање средњих школа</b>			
			920		<i>Средње образовање</i>			
				4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	6,100,000		6,100,000
					<b>Извори финансирања за функцију 920:</b>			
				01	Приходи из буџета	6,100,000		6,100,000
					<b>Функција 920:</b>	<b>6,100,000</b>	<b>0</b>	<b>6,100,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	6,100,000		6,100,000
					<b>Свега за програмску активност 2003-0001:</b>	<b>6,100,000</b>	<b>0</b>	<b>6,100,000</b>
					<b>ТЕХНИЧКА ШКОЛА</b>			
		<b>2003</b>			<b>ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>			
		<b>2003-0001</b>			<b>Функционисање средњих школа</b>			
			920		<i>Средње образовање</i>			

				4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	10,500,000		10,500,000
					<b>Извори финансирања за функцију 920:</b>			
				01	Приходи из буџета	10,500,000		10,500,000
					<b>Функција 920:</b>	<b>10,500,000</b>	<b>0</b>	<b>10,500,000</b>
					<b>Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	10,500,000		10,500,000
					<b>Свега за програмску активност 2003-0001:</b>	<b>10,500,000</b>	<b>0</b>	<b>10,500,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програм 10:</b>			
				01	Приходи из буџета	16,600,000		16,600,000
					<b>Свега за Програм 10:</b>	<b>16,600,000</b>	<b>0</b>	<b>16,600,000</b>
<b>5</b>					<b>ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД</b>			
	<b>0901</b>				<b>ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА</b>			
	<b>0901-0001</b>				<b>Једнократне помоћи и други облици помоћи</b>			
			070		Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту			
				472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	12,000,000		12,000,000
					<b>Извори финансирања за функцију 070:</b>			
				01	Приходи из буџета	12,000,000		12,000,000
					<b>Функција 070:</b>	<b>12,000,000</b>	<b>0</b>	<b>12,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за Програмску активност 0901-0001:</b>			
				01	Приходи из буџета	12,000,000		12,000,000
					<b>Свега за Програмску активност 0901-0001:</b>	<b>12,000,000</b>	<b>0</b>	<b>12,000,000</b>
	<b>0901-0004</b>				<b>Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге</b>			
			070		Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту			
				4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	5,451,680		5,451,680



					<b>Извори финансирања за Разделе 1,2,3, 4 и 5 :</b>				
				01	Приходи из буџета	1,014,624,829			1,014,624,829
				03	Социјални доприноси	0	20,000		20,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	9,672,814		9,672,814
				06	Донације од међународних организација	41,490,300	0		41,490,300
				07	Донације од осталих нивоа власти	119,870,600	226,000		120,096,600
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	0	3,800,000		3,800,000
				09	Примања од продаје нефинансијске имовине				0
				10	Примања од домаћих задуживања	109,840,400			109,840,400
				11	Примања од иностраних задуживања				0
				12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине				0
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	31,338,896	306,595		31,645,491
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	27,933,010	0		27,933,010
				16	Родитељски динар за ваннаставне активности		869,000		869,000
<b>Свега за Разделе 1,2,3,4 и 5:</b>						<b>1,345,098,035</b>	<b>14,894,409</b>		<b>1,359,992,444</b>

**III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 10**

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Књажевац“ и доставити Министарству надлежном за послове финансија.

**Члан 11.**

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Књажевац”.

Број: 400-426/2019-01  
Датум: 09.12.2019. године  
К њ а ж е в а ц

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СО,**  
Игор Стевановић, с.р.

**САДРЖАЈ**

1	
ОДЛУКА О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ ПОРОДИЦИ.....	1
2	
ОДЛУКА О ПИЈАЦИ.....	11
3	
ОДЛУКА О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ.....	17
4	
ОДЛУКА О ДАВАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ДР МИХАЈЛО СТУПАР“ КЊАЖЕВАЦ, СТАМБЕНИ ПРОСТОР У КЊАЖЕВЦУ, УЛИЦА ЈОВЕ КУРСУЛЕ БРОЈ 3/2.....	19
5	
ОДЛУКА О ДАВАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ДР МИХАЈЛО СТУПАР“ КЊАЖЕВАЦ, СТАМБЕНИ ПРОСТОР У КЊАЖЕВЦУ, УЛИЦА ОМЛАДИНСКА БРОЈ 6/5.....	19
6	
ОДЛУКА О ОБРАЗОВАЊУ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ.....	20
7	
ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА О ДОПУНИ ПРОГРАМА ОТУЂЕЊА, ПРИБАВЉАЊА, ДАВАЊА У ЗАКУП И ОДРЖАВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ ЗА 2019. ГОДИНУ.....	21
8	
ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРОГРАМА УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ ЗА 2019. ГОДИНУ.....	22
9	
ОДЛУКА О ПРИБАВЉАЊУ И РАСПОЛАГАЊУ СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ – ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ.....	25
10	
РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЗАВИЧАЈНОГ МУЗЕЈА У КЊАЖЕВЦУ.....	31

11

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЗАВИЧАЈНОГ МУЗЕЈА У  
КЊАЖЕВЦУ.....31

12

ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ ЗА 2019. ГОДИНУ...31

ИЗДАВАЧ: Општина Књажевац – Одељење за Општу управу и заједничке послове

ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Горица Петровић, дипл. правник

РЕДАКЦИЈА: 19350 Књажевац, Милоша Обилића 1 ТЕЛЕФОНИ: 019 731 623 ФАКС: 019 732 730